











คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล
ที่ ๐๐๖ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตามที่คณะรัฐมนตรี ในการประชุมครั้งที่ ๑๖๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ประกอบกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) นั้น

ฉะนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าวเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกับกระทรวงมหาดไทยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการและอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

๑) นายกององค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล	ประธานคณะกรรมการ
๒) รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล	รองประธานคณะกรรมการ
๓) เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล	คณะกรรมการ
๔) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล	คณะกรรมการ
๕) ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ 
๖) ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ 
๗) ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะกรรมการ 
๘) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	คณะกรรมการ 
๙) นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คณะกรรมการ 
๑๐) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ 
๑๑) หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการและเลขานุการ 
๑๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานงานธุรการ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ 

อำนาจและหน้าที่

(๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและแนวทางการแก้ไขและพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๒) ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๓.๑ ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน

๓.๒ ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไข้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน

๓.๓ หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ ประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA อย่างเป็นทางการ เพื่อวิเคราะห์ข้อบกพร่องและกำหนดแนวทางแผนงานเพื่อพัฒนา รักษากระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไป

(๔) มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

(๕) เปิดเผยผลการดำเนินการของคณะกรรมการฯ ผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ดำเนินการอื่นใดตามที่ประธานคณะกรรมการฯ มอบหมาย

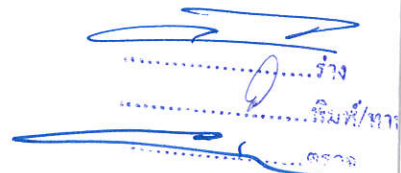
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายกมล กิจจานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล



..... รักษ
..... พิมพ์/ท
..... ๒๕๖๕