

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ /๒๕๖๕

ครั้งที่ ๑

วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวเสวย เอกนิกร	ประธานสภา อบต.	เสวย เอกนิกร	
๒	นายไชยา มีสุข	รองประธานสภา อบต.	ไชยา มีสุข	
๓	นายวุฒิพงศ์ บางเพชร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	วุฒิพงศ์ บางเพชร	
๔	นายคำรณ ส่งศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	คำรณ ส่งศรี	
๕	นายธาดา สมานธิ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	ธาดา สมานธิ	
๖	นางสาวจันตรี โตวิรัตน์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	จันตรี โตวิรัตน์	
๗	นางสุวรรณา นิมิเวเนตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	สุวรรณา นิมิเวเนตร	
๘	พันจ่าเอกวีระ มีตาล	เลขานุการ อบต.	พันจ่าเอกวีระ มีตาล	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
	ไม่มี		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายกมล กิจจานนท์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กมล กิจจานนท์	
๒.	จ่าโทมนัส บางเพชร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จ่าโทมนัส บางเพชร	
๓.	นายสุวัฒน์ กิจจานนท์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	สุวัฒน์ กิจจานนท์	
๔.	นายวัชชิระ เตือนฉาย	เลขานุการนายก อบต.	วัชชิระ เตือนฉาย	

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๕.	นายโชคนิพัทธ์ โภคสมบัติ	ผู้อำนวยการกองช่าง	โชคนิพัทธ์ โภคสมบัติ	
๖.	นางบัลลังก์ รัตนवार	ครู ชำนาญการ รักษาราชการ แทนผู้อำนวยการกองคลัง/ รักษาราชการแทนกอง การศึกษา ฯ	บัลลังก์ รัตนवार	
๗.	จำเริญวัชระ เรืองนาม	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย รักษาราชการแทนหัวหน้า สำนักปลัด	จำเริญวัชระ เรืองนาม	
๘.	นางสาววาสนา ส่ง่างาม	นักพัฒนาชุมชน รักษาราชการ แทนผู้อำนวยการกอง สาธารณสุข ฯ	วาสนา ส่ง่างาม	
๙.	นางสาวภัสรินทร์ แซ่ซิ้ม	ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน	ภัสรินทร์ แซ่ซิ้ม	
๑๐	นางสาววารารณ์ พรมมา	ผช.เจ้าพนักงานส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	วารารณ์ พรมมา	
๑๑	นายอนุวัฒน์ เอิบพบ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	อนุวัฒน์ เอิบพบ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว พันจ่าเอกวีระ มีตาล เลขานุการสภา ฯ แจ้งว่า
วันนี้เป็นการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล ซึ่งตามพระราชบัญญัติ
สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗)
พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๖ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องมีสมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม ซึ่งขณะนี้ได้
เวลาประชุมแล้ว และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล ได้มาลงชื่อ
เข้าประชุม จำนวน ๗ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงขอเรียนเชิญท่าน
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล ได้จัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
และเปิดประชุมสภา ตามลำดับต่อไป

นางสาวสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ

สวัสดิ์คะท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพลทุกท่าน
คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล หัวหน้าส่วนราชการและ
ผู้เข้าร่วมประชุมสภาทุกท่าน ดิฉันขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลด่านชุมพล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ ตามระเบียบ
วาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ กำหนดเปิดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕

- ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล กำหนดเปิดสมัยประชุม

สภา สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๑ พฤษภาคม - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ รวมทั้งฉบับแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงกำหนดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ในระหว่างวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มีกำหนด ๑๕ วัน

๑.๒ เชิญร่วมกิจกรรมวันต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ.๒๕๖๕

- เนื่องจากวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (วันวิสาขบูชา) เป็นวันต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ.๒๕๖๕ จึงขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล ณ แหล่งเรียนรู้ (อาคารผู้สูงอายุตำบลด่านชุมพล) ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๑.๓ การใช้ที่ดินเพื่อก่อสร้างสำนักสงฆ์บ้านคลองแสง

ตามที่หมู่บ้านคลองแสง หมู่ที่ ๓ ได้ดำเนินการประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อใช้ที่ดินสาธารณะและที่ดินที่มีผู้อุทิศให้เพื่อดำเนินการก่อสร้างที่พักสงฆ์หมู่บ้านคลองแสง ประชาคมหมู่บ้าน มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการได้ จึงได้นำเรื่องแจ้งมายังที่ประชุมสภาเพื่อทราบ และเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว

๒.๑ รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕

นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล ได้ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล ซึ่งทางฝ่ายเลขานุการสภา ฯ ได้จัดพิมพ์รายงานการประชุมมอบให้ท่านสมาชิกพร้อมกับระเบียบวาระการประชุมแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ วรรค ๒ การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมสภา ให้กระทำโดยมติที่ประชุมสภา จึงขอให้สมาชิกสภาทุกท่านช่วยตรวจสอบความถูกต้อง ของรายงานการประชุม หากมีข้อบกพร่องในส่วนใดที่เป็นสาระสำคัญ หรือยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์โปรดยกมือเพื่อที่จะขอแก้ไขต่อสภา

มติที่ประชุม

เมื่อไม่มีท่านใดที่จะเสนอขอแก้ไขรายงานการประชุมสภา เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕ ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล โปรดยกมือเพื่อลงมติรับรองรายงานการประชุมค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๓
ที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุม จำนวน ๒ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

ประธานงดออกเสียง

กระทุ้งถาม

ไม่มี

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๕

ไม่มี
เรื่องที่เสนอใหม่

ระเบียบวาระที่ ๖

ไม่มี
เรื่องเพื่อพิจารณา

๖.๑ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ”

นางสาวเสวย เอกนิกร

ประธานสภา ฯ

จำเอกวัชระ เรื่องนาม

นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

ขอเชิญหัวหน้ากองต่าง ๆ ซึ่งแจ้งรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน สำนักปลัดขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ” โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน่วยงานสำนักปลัด

รายการที่ ๑

โอนลด

แผนงานสถิติวิชาการ

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอนจำนวน ๑๘๐,๗๒๐.- บาท ขอโอนลดจำนวน ๒๒,๐๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานสถิติวิชาการ

งานบริหารงานทั่วไป

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (ขนาดหน้าจอไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) งบประมาณตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบ ๑ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

รายการที่ ๒

โอนลด

แผนงานสถิติวิชาการ

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อน โอนจำนวน ๑๕๘,๗๒๐.- บาท ขอโอนลดจำนวน ๘,๙๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานสถิติวิชาการ

งานบริหารงานทั่วไป

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๘,๙๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่องตามคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

รายการที่ ๓

โอนลด

แผนงานสถิติวิชาการ

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอนจำนวน ๑๔๙,๘๒๐.- บาท ขอโอนลดจำนวน ๒,๕๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานสถิติวิชาการ

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๒,๕๐๐.- บาท ตามรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

รายการที่ ๔

โอนลด

แผนงานสถิติวิชาการ

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอนจำนวน ๖๔,๘๐๐.- บาท ขอโอนลดจำนวน ๑,๙๙๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานสถิติวิชาการ

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว งบประมาณตั้งไว้ ๑,๙๙๐.- บาท รายละเอียดดังนี้

- ขนาดความกว้าง ๘๐ เซนติเมตร
- ลึก ๖๐ เซนติเมตร สูง ๗๕ เซนติเมตร

- มีที่วางคีย์บอร์ดและซีพียู

รายการที่ ๕

โอนลด

แผนงานสถิติวิชาการ

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อน
โอนจำนวน ๑๔๗,๓๒๐.- บาท ขอโอนลดจำนวน ๑๖,๐๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้
๑๖,๐๐๐.- บาท รายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

รายการที่ ๖

โอนลด

แผนงานสถิติวิชาการ

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อน

โอนจำนวน ๑๓๑,๓๒๐.- บาท ขอโอนลดจำนวน ๒,๕๐๐.- บาท
โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้
 ๒,๕๐๐.- บาท ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

รายการที่ ๗

โอนลด

แผนงานสถิติวิชาการ

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อน

โอนจำนวน ๑๒๘,๘๒๐.- บาท ขอโอนลดจำนวน ๒๙,๙๔๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ เก้าอี้บุวมพนักพิง มีเท้าแขน จำนวน ๖ ตัว งบประมาณตั้งไว้

๒๙,๙๔๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เก้าอี้บุวมพนักพิง มีเท้าแขน

จำนวน ๖ ตัว

- เป็นเก้าอี้บุวมแบบพนักพิงสูง
- สำหรับผู้บริหารแบบ
- มีเท้าแขนปรับใช้ได้

รายการที่ ๘

โอนลด

แผนงานสถิติวิชาการ

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อน

โอนจำนวน ๙๘,๘๘๐.- บาท ขอโอนลดจำนวน ๖,๕๘๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานสถิติวิชาการ

งานบริหารงานทั่วไป

งบลงทุน**หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน**

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดบานเลื่อน
กระจก ๔ ชั้น จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณตั้งไว้ ๖,๕๙๐.- บาท
ตามรายละเอียดดังนี้

ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก ๔ ชั้น

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙๑๕ มิลลิเมตร
- ลึก ๔๕๗ มิลลิเมตร
- สูง ๑๘๓๐ มิลลิเมตร

รายการที่ ๙**โอนลด**

แผนงานสถิติวิชาการ

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อน
โอนจำนวน ๙๒,๒๙๐.- บาท ขอโอนลดจำนวน ๖,๕๙๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดบานเลื่อน
กระจก ๔ ชั้น จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณตั้งไว้ ๖,๕๙๐.- บาท
ตามรายละเอียดดังนี้

ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก ๔ ชั้น

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙๑๕ มิลลิเมตร
- ลึก ๔๕๗ มิลลิเมตร
- สูง ๑๘๓๐ มิลลิเมตร

รายการที่ ๑๐**โอนลด**

แผนงานสถิติวิชาการ

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อน
โอนจำนวน ๙๕,๗๐๐.- บาท ขอโอนลดจำนวน ๑๑,๔๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ ๒ บาน ๔ ชั้น จำนวน ๒ ตู้ งบประมาณตั้งไว้ ๑๑,๔๐๐.- บาท

ตามรายละเอียดดังนี้

- แบบ ๒ บาน
- มีมือจับชนิดบิด
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

รายการที่ ๑๑

โอนลด

แผนงานสถิติวิชาการ

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอนจำนวน ๗๔,๓๐๐.- บาท ขอโอนลดจำนวน ๙,๕๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

รายการ เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๙,๕๐๐.- บาท ตามรายละเอียดดังนี้

แบบข้อแข็ง

- เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า
- ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี
- พร้อมใบมีด

รายการที่ ๑๒

โอนลด

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

งบดำเนินงาน

หมวด รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น รายการโครงการสานสัมพันธ์ลูกหลานไทยใส่ใจผู้สูงอายุ งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอนจำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลดจำนวน ๘,๙๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

งบบุคลากร

หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขนาด จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้

๘,๙๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องพิมพ์ เลเซอร์หรือLED ขนาดจำนวน ๑ เครื่องตามคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

รายการที่ ๑๓

โหนด

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

งบดำเนินงาน

หมวด รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น
รายการโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพแลกเปลี่ยนเรียนรู้โรงเรียนผู้สูงอายุ
งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอนจำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลดจำนวน
๑๖,๐๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐.- บาท ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ

- ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

รายการที่ ๑๔

โหนด

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

งบดำเนินงาน

หมวด รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น
 รายการโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพแลกเปลี่ยนเรียนรู้โรงเรียนผู้สูงอายุ
 งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอนจำนวน ๔,๐๐๐.- บาท ขอโอนลดจำนวน
 ๓,๒๘๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว
 ตามรายละเอียดดังนี้

- ขนาดความกว้าง ๑๒๐ เซนติเมตร
- ความลึก ๖๐ เซนติเมตร
- ความสูง ๗๕ เซนติเมตร

เรียน ประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน กองคลังมีรายการขออนุมัติโอน

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
 ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ
 ๒๗ “ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้
 ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ
 อนุมัติของสภาท้องถิ่น ” โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน่วยงาน กองคลัง

รายการที่ ๑

โหนด

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

นางบัลลังก์ รัตนวาร
 ครู ชำนาญการ รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง

หมวด เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ
(คงเหลือ) ก่อนโอนจำนวน ๖๓,๙๐๐.- บาท ขอโอนลดจำนวน ๑๒,๕๘๐.- บาท
โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวด ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตัว
งบประมาณตั้งไว้ ๑๒,๕๘๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ขนาดกว้าง ๑๒๒.๙๐ ซม.
- ลึก ๖๖.๙๐ ซม.
- สูง ๗๕ ซม.

รายการที่ ๒

โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

หมวด เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ
(คงเหลือ) ก่อนโอนจำนวน ๕๑,๓๒๐.- บาท ขอโอนลดจำนวน ๔,๕๘๐.- บาท
โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวด ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เก้าอี้บุวมแบบพนักงาน มีเท้าแขน มีโซค
จำนวน ๒ ตัว งบประมาณตั้งไว้ ๔,๕๘๐.- บาท ดังนี้

- เก้าอี้บุวมแบบพนักงาน มีเท้าแขน มีโซค
- มีล้อเลื่อน

รายการที่ ๓

โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

หมวด เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ
(คงเหลือ) ก่อนโอนจำนวน ๔๖,๗๔๐.- บาท ขอโอนลดจำนวน ๘,๒๙๐.- บาท
โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวด ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก จำนวน
๑ ตู้ งบประมาณตั้งไว้ ๘,๒๙๐.- บาท รายละเอียดดังนี้

- ขนาดความสูงไม่เกิน ๑๘๓ ซม.

- กว้าง ๑๒๐ ซม.
- ลึกไม่น้อยกว่า ๔๕.๗๐ ซม.

รายการที่ ๔

โหนด

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

หมวด เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอนจำนวน ๓๘,๔๕๐.- บาท ขอโอนลดจำนวน ๘,๓๘๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวด ครุภัณฑ์สำนักงาน รายงานตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบชั้นช่อง ๒๐ ช่อง จำนวน ๒ ตู้ งบประมาณตั้งไว้ ๘,๓๘๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๙๖ ซม.
- ความลึกไม่น้อยกว่า ๓๑ ซม.
- ความกว้างไม่น้อยกว่า ๙๒ ซม.

นางบัลลังก์ รัตนवार
ครู ชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

เรียน ประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน กองการศึกษา ฯ มีรายการขออนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ” โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน่วยงาน กองการศึกษา ฯ

รายการที่ ๑

โหนด

แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน

หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการจัดการแข่งขันกีฬาและนันทนาการ ประจำปี งบประมาณ(คงเหลือ) ก่อนโอนจำนวน ๗๓,๒๓๖.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท

รายละเอียดดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

นายโชคนิพัทธ์ โภคสมบัติ
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียน ประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน กองช่างมีรายการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ” โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน่วยงาน กองช่าง

รายการที่ ๑

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

หมวด ครุภัณฑ์การเกษตร รายการเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ชนิดเครื่องยนต์ดีเซล งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๓,๔๐๐.- บาท ขอโอนลด ๑๗,๓๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

หมวด ครุภัณฑ์การเกษตร รายการเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน ๑ ตัว งบประมาณตั้งไว้ ๑๗,๓๐๐.- บาท รายละเอียดดังนี้

- ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า
- - สูบน้ำได้ ๑,๑๓๐ ลิตรต่อนาที

รายการที่ ๒

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

หมวด ครุภัณฑ์การเกษตร รายการเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ชนิดเครื่องยนต์ดีเซล งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๖,๑๐๐.- บาท ขอโอนลด ๔๖,๑๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ประเภท ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการ โครงการปรับปรุงระบบสูบน้ำดิบคลองอ่าง หมู่ที่ ๖ บ้านปะเตา ตั้งไว้ ๓๖,๖๐๐.- บาท ขอโอนเพิ่ม ๔๖,๑๐๐

บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๒,๗๐๐.- บาท

รายการที่ ๒

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ประเภท ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการ โครงการลอกวางระบายน้ำ ขอย
ปะเดารวมใจพัฒนา ๘ หมู่ที่ ๖ บ้านปะเดา งบประมาณตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.- บาท_ขอ
โอนลด ๘๐,๐๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ประเภท ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการ โครงการปรับปรุงระบบสูบน้ำดิบ
คลองอ่าง หมู่ที่ ๖ บ้านปะเดา งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๒,๗๐๐.- บาท
ขอโอนเพิ่ม ๘๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๖๒,๗๐๐ บาท

นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ

ขอให้ที่ประชุมร่วมพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่า
ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไป
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ” ขอให้เลขานุการ
ตรวจเช็คองค์ประชุมด้วยค่ะ

พันจ่าเอกวิระ มีตาล
ปลัด อบต.ตำบลชุมพล
เลขานุการสภา ฯ

เรียนท่านประธานที่เคารพ ขณะนี้มีสมาชิกอยู่ในห้องประชุม ๗ ท่าน ครบ องค์
ประชุมครับ

นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ
มติที่ประชุม

ขอมติที่ประชุมด้วยค่ะ หากเห็นชอบขอให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะเพื่อลงมติ

เห็นชอบ ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

ประธานงดออกเสียง

๖.๒ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕

นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ

วาระที่ ๖.๒ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดเป็นของกองช่างขอเชิญ ผู้อำนวยการกอง
ช่างชี้แจงค่ะ

นายอนุวัฒน์ เอิบพบ
ผู้ช่วยนายช่างโยธา

เรียนประธานสภา ฯ และสมาชิกสภาทุกท่าน กระผมนายอนุวัฒน์ เอิบพบ
ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา ขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดนี้แทนผู้อำนวยการกอง
ช่างครับ

ตามที่ได้มีการโอนงบประมาณเพิ่มเติมตามโครงการปรับปรุงระบบสูบน้ำดิบ
คลองอ่าง หมู่ที่ ๖ บ้านปะเดา งบประมาณอนุมัติเดิมจำนวน ๓๖,๖๐๐.- บาท

โอนเพิ่มเติมจำนวน ๑๒๖,๑๔๐๐.- บาท จึงจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑)โครงการปรับปรุงระบบสูบน้ำดิบคลองอ่าง หมู่ที่ ๖ บ้านปะเตา

ข้อความเดิม

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

งบ ลงทุน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รายการ ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ข้อความเดิม โครงการปรับปรุงระบบสูบน้ำดิบคลองอ่าง หมู่ที่ ๖ บ้านปะเตา เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบสูบน้ำดิบคลองอ่างพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ ก่อสร้างโรงสูบน้ำพร้อมติดตั้งเครื่องยนต์สูบน้ำเครื่องยนต์ดีเซล ขนาดสูบน้ำ ๑,๗๕๐ ลิตรต่อนาที (รายการเครื่องสูบน้ำปรากฏอยู่ในหมวดครุภัณฑ์การเกษตร) งบประมาณตั้งไว้ ๓๖,๖๐๐.- บาท (สามหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

ข้อความใหม่

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

งบ ลงทุน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รายการ ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการ โครงการปรับปรุงระบบสูบน้ำดิบคลองอ่าง หมู่ที่ ๖ บ้านปะเตา เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบโรงสูบน้ำพร้อมติดตั้งอุปกรณ์และเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดสูบน้ำได้ ๑,๑๓๐ ลิตร/นาที (รายการเครื่องสูบน้ำปรากฏอยู่ในหมวดครุภัณฑ์การเกษตร) งบประมาณตั้งไว้ ๑๖๒,๗๐๐.- (หนึ่งแสนหกหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ตามที่ผู้ช่วยนายช่างโยธาได้ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โครงการปรับปรุงระบบสูบน้ำดิบคลองอ่าง หมู่ที่ ๖ บ้านปะเตา มีสมาชิกท่านใดต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอให้เลขานุการตรวจสอบองค์ประชุมด้วย

เรียนท่านประธานที่เคารพ ขณะนี้มีสมาชิกอยู่ในห้องประชุม ๗ ท่าน ครบ องค์ประชุมครับ

นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ

พันจ่าเอกวีระ มีตาล
ปลัด อบต.ด่านชุมพล
เลขานุการสภา ฯ

นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ
มติที่ประชุม

ขอมติที่ประชุมด้วยค่ะ หากเห็นชอบขอให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะเพื่อลงมติ

เห็นชอบ ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

นางสาวสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ
นายกมล กิจจานนท์
นายก อบต.ตำบลชุมพล

ประธานางดออกเสียง

๖.๓ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒)

ขอเชิญท่านนายกฯ ผู้เสนอญัตติได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการเสนอญัตติฯ ต่อที่ประชุมด้วย ขอเชิญ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล และสมาชิกสภาทุกท่าน กระผมนายกมล กิจจานนท์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล ขอขอบคุณท่านประธาน และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล ที่ให้กระผม ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการเสนอญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒) ต่อสภาแห่งนี้

๑. หลักการ/เหตุผล

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล มีภาระงานหน้าที่และความรับผิดชอบเป็นจำนวนมาก เช่น งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งานบำรุงดูแลรักษาป่าชุมชน งานถนนลูกรังและเส้นทางคมนาคมต่าง ๆ ในตำบล งานท่อและวางระบายน้ำ งานสวนสาธารณะ และภารกิจอื่นๆ เป็นจำนวนมาก ที่ผ่านมามีดำเนินการแก้ไขปัญหาโดยวิธีจ้างเหมาบริการ แต่การดำเนินการดังกล่าวไม่ทันต่อการแก้ปัญหาและความต้องการของประชาชนภายในตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล จึงเห็นถึงความจำเป็น ที่ต้องดำเนินการโครงการดังกล่าว อีกทั้งกิจการดังกล่าวอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในด้านการบริการชุมชนและสังคม และกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน จึงจำเป็นต้องขอใช้จ่ายเงินสะสมเป็นค่าเพื่อดำเนินการ

๒. สถานะการคลัง

รายการสถานะเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕

- ยอดเงินสะสม ณ ปัจจุบัน จำนวน ๗,๑๓๔,๐๐๘.๑๐ บาท
- สำรองงบบุคลากร (ประมาณ ๓ เดือน) จำนวน ๒,๔๐๐,๐๐๐.- บาท
- สำรองรายจ่ายประจำที่ต้องจ่ายให้ประชาชน (ประมาณ ๓ เดือน) จำนวน ๑,๘๒๖,๑๐๐.- บาท
- ยอดคงเหลือ จำนวน ๒,๘๒๖,๑๐๐.- บาท
- สำรองกรณีสาธารณภัย ๑๐ % จำนวน ๒๙๐,๗๙๐.๘๑ บาท
- เงินทุนสำรองสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๖,๘๔๐,๘๗๕.๘๗ บาท
- โดยมียอดเงินสะสมคงเหลือที่สามารถนำไปใช้ได้ ๒,๖๑๗,๑๑๗.๒๙ บาท

๓. ขัอกกฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

๔. โครงการที่ขออนุมัติ

๔.๑.รถฟาร์มแทรกเตอร์ ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ จำนวน ๑ คัน
ขนาด ๔๐ แรงม้า งบประมาณตั้งไว้ ๕๕๓,๐๐๐.- บาท

- เป็นรถฟาร์มแทรกเตอร์ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ
- ระบบเครื่องยนต์ดีเซล ระบายความร้อนด้วยน้ำ มีกำลังไม่น้อยกว่า ๔๐ แรงม้า ที่ความเร็วรอบไม่เกิน ๒,๗๐๐ รอบต่อนาที
- มีเกียร์เดินหน้าไม่น้อยกว่า ๘ เกียร์และเกียร์ถอยหลังไม่น้อยกว่า ๒ เกียร์
- ระบบพวงมาลัยเป็นแบบไฮดรอลิก หรือไฮโดรสแตติก
- ระบบเบรกเป็นเบรกแบบจานแชในน้ำมัน
- แขนยกเครื่องมือแบบ ๓ จุด

๔.๒ ชุดอุปกรณ์ต่อพ่วงใบมีดตัดดิน จำนวน ๑ ชุด
งบประมาณตั้งไว้ ๕๕,๕๐๐.- บาท

- ขนาดใบมีด สูง ๔๙๐ มม. x กว้าง ๑,๖๑๕ มม.
- ความสูงจากพื้นถึงปากใบมีด (เมื่อยกสูง) ๒๗๐ มม.
- กระจบอกไฮดรอลิก เส้นผ่านศูนย์กลางภายในช่วง ๕๐ มม. x ช่วงชัก ๓๘๕ มม.
- น้ำหนัก ๓๘๙ กิโลกรัม
- ระบบควบคุมตำแหน่งใบมีด ระบบไฮดรอลิกแบบสองทาง

๔.๓ ชุดอุปกรณ์ต่อพ่วงเครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ ชุด
งบประมาณตั้งไว้ ๔๗,๐๐๐.- บาท

- ขนาดตัวเครื่อง กว้าง ๑,๓๖๕ มม. x ยาว ๑,๔๙๕ มม. x สูง ๘๙๕ มม.
- น้ำหนักตัวเครื่อง ๒๙๐ กิโลกรัม
- ระบบขับเคลื่อน ห้องเกียร์ ชนิดเฟืองดอกจอกแบบฟันเฉลี่ยงเลื้อย อัตราทด ๑ : ๑.๖๗

- ความกว้างการทำงาน ๑,๒๐๐ มม.
- ชนิดของใบมีด รูปเอส
- จำนวนใบมีด ๒ ใบ
- จำนวนแหวนรองใบมีด ๒ ใบ
- ความเร็วรอบ (เพลามีด/เพลาPTO) ๙๐๐/๕๔๐ รอบ/นาที

๔.๔ เทรลเลอร์ พ่วงลากจูง จำนวน ๑ คัน
งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

- ขนาดกว้าง ๑๖๕ เมตร ยาว ๓๔๐ เมตร
- ชนิด ๒ เพลา ๔ ล้อ
- รับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ กิโลกรัม

๕. ข้อเสนอ

เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชนได้ตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ก่อให้เกิดประโยชน์ใช้สอยต่อสาธารณะโดยตรง ทั้งในเชิงเศรษฐกิจและเชิงสังคม จึงนำเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล เพื่อโปรดพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบสถิติที่เสนอมาร่วมนี้ โดยขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งนี้จำนวนทั้งสิ้น ๗๐๕,๕๐๐.- บาท (เจ็ดแสนห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ

จากรายละเอียดการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ที่ทางท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล ได้ชี้แจงรายละเอียดให้สภาทราบเพื่อพิจารณานั้น ขอให้ทางสมาชิกร่วมกันพิจารณา โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

- ยอดเงินรวมที่ขออนุมัติในครั้งที่ จำนวน ๗๐๕,๕๐๐.- บาท (เจ็ดแสนห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

นายวุฒิพงษ์ บางเพชร
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑

มีสมาชิกท่านใดต้องการอภิปราย หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม เรียนเชิญได้ค่ะ
เรียน ท่านประธานสภา ผู้บริหารและสมาชิกสภาทุกท่าน กระผมสมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑ กระผมเห็นด้วยกับการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมครับ ขอสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับรถเทรลเลอร์ ฟ่วงลากจูง ว่าเป็นการจัดซื้อใหม่หรือเป็นการจ้างประกอบครับ

นายอนุวัฒน์ เอิบพบ
ผู้ช่วยนายช่างโยธา
นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ

เกี่ยวกับรถเทรลเลอร์ ฟ่วงลากจูงนั้นเป็นการจัดซื้อใหม่ครับ เป็นรถที่สำเร็จรูปมาแล้วครับ เมื่อดำเนินการจัดซื้อแล้วสามารถใช้งานได้เลย

มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายสอบถามหรือเสนอความเห็นอย่างใดในญัตตินี้หรือไม่ หากไม่มีก็จะขอให้สมาชิกลงมติที่จะอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมตามที่ท่านนายกเสนอหรือไม่ ขอให้เลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุมด้วยค่ะ

พันจ่าเอกวีระ มีตาล
ปลัด อบต.ด่านชุมพล
เลขานุการสภา ฯ

เรียนท่านประธานที่เคารพ ขณะนี้มีสมาชิกอยู่ในห้องประชุม ๗ ท่าน ครบ องค์ประชุมครับ

นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ
มติที่ประชุม

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ต่อไปจะเป็นการขอมติที่ประชุม หากสมาชิกเห็นชอบให้มีการอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสม ขอให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะ

อนุมัติ ๖ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

ประธานงดออกเสียง

พักการรับประทานอาหาร ๑ ชั่วโมง และเริ่มประชุมอีกครั้ง

เวลา ๑๓.๐๐ น.

นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ

จ่าเอกวีระ เรืองนาม
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

๖.๕ การให้ความเห็นชอบเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้

เรียนเชิญหัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียด ค่ะ

ด้วยบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ขอความเห็นชอบเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ (เสาสัญญาณสื่อสาร) จุดที่ตั้ง วัดทับทิมสยาม ๐๑ หมู่ที่ ๗ ตำบลด่านชุมพล อำเภอป่าโมก จังหวัดตราด ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งเห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐได้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาต ให้พิจารณาดำเนินการตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

การขออนุญาตทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ตามพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๐๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๙ และระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการใช้พื้นที่เป็นสถานที่ปฏิบัติงาน หรือเพื่อประโยชน์อื่นของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐภายใต้เขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๑๒ (๖) ได้กำหนดเอกสารที่ใช้ประกอบการขออนุญาต ได้แก่ เอกสารหลักฐานที่แสดงผล

การพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่าไม้นั้นตั้งอยู่ด้วย และพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ และกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า พ.ศ.๒๕๕๘ ข้อ ๖ วรรคหนึ่ง ประกอบกับแบบคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ได้กำหนดให้ผู้ที่ประสงค์จะขออนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่าต้องแนบเอกสารหลักฐานที่แสดงการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่าไม้นั้นตั้งอยู่ด้วย

ดังนั้น บริษัท ไทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) จึงขอความอนุเคราะห์ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพลพิจารณา ให้ความเห็นชอบเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อเป็นหลักฐานในการประกอบการขออนุญาตจากกรมป่าไม้ และเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้อย่างถูกต้องตามกฎหมายต่อไป

นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ

ตามที่หัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงรายละเอียดการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ (เสาสัญญาณสื่อสาร) ในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ของบริษัท ไทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) มีสมาชิกท่านใดต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอให้เลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุมด้วยค่ะ

พันจ่าเอกวีระ มีताल
ปลัด อบต.ด้านชุมพล
เลขานุการสภา ฯ

เรียนท่านประธานที่เคารพ ขณะนี้มีสมาชิกอยู่ในห้องประชุม ๗ ท่าน ครบ องค์ประชุมครับ

นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ
มติที่ประชุม

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ต่อไปจะเป็นการขอมติที่ประชุม หากสมาชิกเห็นชอบ ขอให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะ

อนุมัติ ๖ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

ประธานงดออกเสียง

๖.๖ ให้ความเห็นชอบรับมอบครุภัณฑ์

- รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล จำนวน ๑ คัน

นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ได้ชี้แจงรายละเอียดการบริจาคพัสดุ

- รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล จำนวน ๑ คัน

นายกมล กิจจานนท์
นายก อบต.ด้านชุมพล

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน เนื่องจากนายเต็ม พรหมพินิจ อยู่บ้านเลขที่ ๗๕/๑ ตำบลท่าตะเกียบ อำเภอท่าตะเกียบ จังหวัดฉะเชิงเทรา ได้มอบครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน บค ๖๕๕๗ ฉะเชิงเทรา โดยมีมูลค่าของครุภัณฑ์ ๔๕,๐๐๐.- บาท เพื่อมอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ได้ใช้ประโยชน์ในราชการ

● ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ที่ กค.(กวจ.) ๐๔๐๕.๒/๐๒๐๑๔๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ทาหรือแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐

ตอบข้อหาหรือและแจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรับบริจาคพัสดุของ อปท. โดยสรุปดังนี้

มาตรา ๓ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ยกเลิก ระเบียบพัสดุเดิม. ให้มาใช้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ใหม่ซึ่งมีได้กล่าวถึงการอุทธรณ์การได้มาโดยวิธีอุทธรณ์ตามระเบียบพัสดุ ๒๕๕๓ แต่อย่างใด

ดังนั้นหนังสือฉบับนี้จึงมีแนวทางปฏิบัติสำหรับในกรณีที่มีผู้อุทธรณ์พัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์ แก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ให้ดำเนินการดังนี้

๑. นำเข้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นเห็นชอบ (ตามข้อ ๙ ระเบียบพัสดุเดิม)

๒. เมื่อสภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบ ให้ดำเนินการตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ

นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ

จากรายละเอียดครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล ที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการชี้แจง ประกอบกับ ระเบียบกฎหมายนั้น มีสมาชิกท่านใดต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอให้สมาชิกพิจารณาและลงมติให้ความเห็นชอบรับมอบครุภัณฑ์ดังกล่าวด้วย

ที่ประชุม

ลงมติเห็นชอบ รับมอบครุภัณฑ์

เห็นชอบ จำนวน ๒ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

ประธานงดออกเสียง)

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่องเพื่อทราบ

นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ

๗.๑ การโอนทรัพย์สิน

เรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการโอนทรัพย์สิน

นายกมล กิจจานนท์
นายก อบต.ด่านชุมพล

เรียนประธานสภา และสมาชิกสภาทุกท่าน ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล ได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการพัฒนาต่าง ๆ ในพื้นที่ตำบลด่านชุมพล โดยหน่วยงานต่างๆได้ดำเนินการส่งเอกสารเพื่อส่งมอบโครงการเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล บริหารจัดการและบำรุงดูแลรักษาเพื่อประโยชน์ของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล ต่อไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) โครงการอาคารร้านค้าชุมชนตำบลด่านชุมพล

ผู้ส่งมอบทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดตราด

ผู้รับมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล เพื่อให้เกิดความคล่องตัว

ในการปฏิบัติงาน การซ่อมแซมและบำรุงรักษา

(๒) โครงการพัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว กิจกรรม ปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อการท่องเที่ยวหมู่บ้านทับทิมสยาม ๐๑ ตำบลด่านชุมพล อำเภอบ่อไร่ จังหวัด

ตราด

ผู้ส่งมอบทรัพย์สิน กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก

ผู้รับมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล เพื่อให้เป็นหน่วยงานในการรับผิดชอบบริหารจัดการ ดูแล และบำรุงรักษาทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์ทางราชการต่อไป

(๓) โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเป็นทางผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านด่านชุมพล หมู่ที่ ๑

(๔) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านด่านชุมพล หมู่ที่ ๑ (ซอยพบพิมาน)

(๕) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านเขาขาดหมู่ที่ ๒ (ซอยศิขริน - เขาขาด ๘)

(๖) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านด่านชุมพล หมู่ที่ ๕ (ซอยคลองลือ ๔)

(๗) โครงการปรับปรุงผิวจราจรลาดยาง บ้านปะเดา หมู่ที่ ๖

(๘) โครงการอาคารบริการน้ำดื่ม RO บ้านด่านชุมพล หมู่ที่ ๑ (โรงเรียนบ้านด่านชุมพล)

(๙) โครงการขุดลอกลำน้ำ บ้านเขาขาด หมู่ที่ ๒ (คลองกระสังข์)

(๑๐) โครงการขุดลอกลำน้ำ บ้านเขาขาด หมู่ที่ ๒ (คลองระยั้ง ๑)

(๑๑) โครงการขุดลอกลำน้ำ บ้านเขาขาด หมู่ที่ ๒ (คลองระยั้ง ๒)

(๑๒) โครงการขุดลอกลำน้ำ บ้านเขาขาด หมู่ที่ ๒ (คลองระยั้ง ๓)

(๑๓) โครงการขุดลอกแหล่งน้ำ บ้านคลองแสง หมู่ที่ ๓

(๑๔) โครงการอาคารบริการน้ำดื่ม RO บ้านคลองแสง หมู่ที่ ๓ (ศูนย์พัฒนาเด็ก บ้านคลองแสง - ปะเดา)

(๑๕) ระบบประปาหมู่บ้านมาตรฐานพร้อมระบบผลิต ๕ ลูกบาศก์เมตร บ้านปะเดา หมู่ที่ ๖

(๑๖) โครงการขุดลอกลำน้ำ บ้านปะเดา หมู่ที่ ๖ (คลองปะเดา)

(๑๗) โครงการขุดลอกแหล่งน้ำ บ้านปะเดา หมู่ที่ ๖

(๑๘) โครงการขุดลอกลำน้ำ บ้านทับทิมสยาม ๐๑ (คลองกะสังข์)

(๑๙) โครงการอาคารบริการน้ำดื่ม.RO บ้านทับทิมสยาม ๐๑ หมู่ที่ ๗ (โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๔๙)

(๒๐) โครงการขุดลอกลำน้ำ บ้านทับทิมสยาม ๐๑ (คลองหลังโรงเรียน)

(๒๑) โครงการอาคารบริการน้ำดื่ม Softener บ้านทับทิมสยาม ๐๑

ผู้ส่งมอบทรัพย์สิน หน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่ ๑๔

ผู้รับมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล เพื่อให้เป็นหน่วยงานในการรับผิดชอบบริหารจัดการ ดูแล และบำรุงรักษาทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์ทางราชการต่อไป

๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

นางสาวเสวย เอกนิกร

ขอเชิญหัวหน้าหน่วยงานและผู้อำนวยการกองต่าง ๆ รายงานผลการปฏิบัติงาน

ประธานสภา ฯ

จำเริญชระ เรืองนาม
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

สำนักปลัด

- การดำเนินการกิจกรรมวันปลูกต้นไม้ประจำปีของชาติ ประจำปี ๒๕๖๕

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดให้วันวิสาขบูชาของทุกปีเป็นวันปลูกต้นไม้ประจำปีของชาติ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมในวันนี้ (๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕) ณ บริเวณแหล่งเรียนรู้อาคารผู้สูงอายุตำบลด่านชุมพล โดยขอความร่วมมือหน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาผู้บริหาร รวมถึงพนักงาน อบต.ทุกท่าน ร่วมกิจกรรมปลูกต้นไม้ เวลา ๑๔.๐๐ น. การแต่งกายขอให้เป็นอย่างสุภาพพร้อมกับการปลูกต้นไม้

- การปิดศูนย์ CI ๒ ของอำเภอปोंไร่ (Community Isolation : CI)

ตามที่อำเภอปोंไร่ได้ดำเนินการประกาศจัดตั้งศูนย์โควิดชุมชนระดับอำเภอ (Community Isolation : CI) เพื่อดำเนินการควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด ๒๐๑๙ ซึ่งขณะนี้สภาวะการแพร่ระบาดของโรค เริ่มคลี่คลายไปในทิศทางที่ดี ทางอำเภอปोंไร่จึงได้ดำเนินการประกาศปิดศูนย์ฯ แห่งที่ ๒ คือบริเวณอาคารอเนกประสงค์โรงเรียนอนุบาลบ่อพลอย ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล ได้ดำเนินการขออนุญาตรื้อถอนอาคารที่เรได้ดำเนินการจัดซื้อกลับมาไว้ที่อาคารศูนย์ฝึกอบรมทับทิมสยาม ๐๑ โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดูแลทำความสะอาดและเก็บรักษา อาทิเช่น โทรทัศน์ พัดลม ที่นอน ฯลฯ

กองคลัง

นางบัลลังก์ รัตนวาร
ครู ชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

- รายงานรับจริง - จ่ายจริง ตามงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

กองคลังขอรายงานผลรับจริง - จ่ายจริง ตามงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ช่วงตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - พฤษภาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

รายงานรับจริงตามงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

หมวด	ประมาณการ	รับจริง	รายรับต่ำกว่าประมาณการ
หมวดภาษีอากร	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๑,๕๖๗.๓๓	๘,๔๓๒.๖๗
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๒๐๑,๕๐๐.๐๐	๑๑๖,๐๖๖.๒๐	๘๕,๔๓๓.๘๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๔๒,๓๗๑.๑๗	๘๗,๖๒๘.๘๓
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๙๒,๕๙๕.๐๐	๒๐๗,๔๐๕.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๒๑,๕๐๐.๐๐	๗๘,๓๒๘.๐๐	๔๓,๑๗๒.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๑,๐๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร	๑๕,๖๗๖,๐๐๐.๐๐	๙,๒๓๒,๒๐๗.๓๓	๖,๔๔๓,๗๙๒.๖๗
เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๔๒๑,๖๐๑.๐๐	๗,๕๗๘,๓๙๙.๐๐
รวมทั้งหมด	๓๔,๘๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๔๒๕,๒๓๖.๐๓	๑๔,๔๕๔,๗๖๓.๙๗

รายงานจ่ายจริงตามงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

งบ	ประมาณการ	จ่ายจริง
งบกลาง	๙,๔๐๗,๐๔๕.๐๐	๕,๕๑๙,๙๕๖.๐๐
งบบุคลากร	๑๐,๑๒๓,๑๐๐.๐๐	๕,๐๘๕,๑๗๔.๐๐

งบดำเนินการ	๙,๖๘๔,๓๕๕.๐๐	๕,๔๔๕,๗๑๐.๐๐
งบลงทุน	๒,๙๘๐,๗๐๐.๐๐	๑๙๓,๓๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒,๖๘๔,๘๐๐.๐๐	๙๕๑,๖๔๐.๒๒
รวมทั้งหมด	๓๔,๘๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๗,๑๖๕,๗๗๐.๒๒

- สถานะเงินสะสม ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

- ยอดเงินสะสม ๑๓,๙๗๔,๘๘๓.๙๗ บาท
- ยอดรับจริง ๒๐,๔๒๕,๒๓๖.๐๓ บาท
- ยอดจ่ายจริง ๑๗,๑๙๕,๗๗๐.๒๒ บาท
- ยอดคงเหลือประจำวัน ๑๙,๔๒๗,๘๕๒.๑๗ บาท

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

นางบัลลังก์ รัตนवार
 ครูชำนาญการ รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- การดำเนินการเปิดภาคเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ แห่ง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ อาคารสถานที่ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเปิดภาคเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยได้รับการแจ้งประสานจากทางเจ้าหน้าที่สาธารณสุข ว่าสามารถทำการเรียนการสอนได้ หากพบเด็กติดเชื้อหรือเด็กป่วยก็สามารถแยกตัวไปรักษาได้โดยไม่ต้องปิดศูนย์

- โรงเรียนผู้สูงอายุตำบลด่านชุมพล

ตอนนี้ทางโรงเรียนผู้สูงอายุขอเลื่อนการเปิดเรียนไปอีก ๒ อาทิตย์ เมื่อดำเนินการเตรียมความพร้อมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแล้วเสร็จเมื่อไหร่ จึงจะดำเนินการเปิดโรงเรียนผู้สูงอายุต่อไป

กองช่าง

นายโชคนิพัทธ์ โภคสมบัติ
 ผู้อำนวยการกองช่าง

- รายงานผลการดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๕

ลำดับโครงการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
หมู่ที่ 1 บ้านด่านชุมพล		
1	โครงการขยายเขตไฟฟ้า ซอยบ้านสวน 400,000	ให้ไฟฟ้าดำเนินการสำรวจออกแบบ
หมู่ที่ 2 บ้านเขาขาด		
2	โครงการขยายเขตไฟฟ้า ถนนทางหลวงสาย 3271 20,000	ให้ไฟฟ้าดำเนินการสำรวจออกแบบ
3	โครงการขยายเขตประปา ถนนสาย 3157 (ด้านชุมพล - ไร่ป่า) 80,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ
4	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง โดยการลงหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ยเรียบ 170,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ
หมู่ที่ 3 บ้านคลองแสง		
5	โครงการขยายเขตไฟฟ้า ซอยแสงธารา 200,000	ให้ไฟฟ้าดำเนินการสำรวจออกแบบ
6	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยแสงนิกร 144,500	อยู่ระหว่างดำเนินการ
หมู่ที่ 4 บ้านทางกลาง		
7	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยเกษตรพัฒนา (ทางกลาง 2) 245,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ
8	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนคลองตะเคียน 144,500	อยู่ระหว่างดำเนินการ

โครงการ		งบประมาณ	หมายเหตุ
หมู่ที่ 5 บ้านทับมะกอก			
9	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยกุ่มโบว์	144,500	อยู่ระหว่างดำเนินการ
10	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยทุ่งประสิทธิ์ 3 เขากะโหลง	144,500	อยู่ระหว่างดำเนินการ
11	โครงการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	20,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ
หมู่ที่ 6 บ้านปะเตา			
12	โครงการปรับปรุงระบบสูบน้ำดับคลองอ่าว	36,600	อยู่ระหว่างดำเนินการ
13	โครงการลอกวางระบายน้ำ ซอยปะเตารวมใจพัฒนา 8	80,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ
14	โครงการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยปะเตารวมใจพัฒนา 3 (แยก 1)	220,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ
อบต. ตานชุมพล			
15	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำรอบอาคารที่ทำการ อบต. ตานชุมพล	200,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ
16	โครงการก่อสร้างอาคารโรงจอดรถของ อบต. ตานชุมพล	200,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ
โครงการศึกษา			
17	โครงการปรับปรุงห้องน้ำ ศพต. บ้านคลองแสง - ปะเตา	100,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ
18	โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ ศพต. บ้านตานชุมพล	170,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ
19	โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ ศพต. บ้านทับทิมสยาม 01	70,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ
20	โครงการปรับปรุงอาคารห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติฯ อบต. ตานชุมพล	30,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ
โครงการที่ได้รับการสนับสนุน			
21	โครงการก่อสร้างระบบผลิตน้ำประปา (water Treatment System) ตามบัญชีนวัตกรรมไทย ในพื้นที่ หมู่ที่ 3 บ้านคลองแสง **ได้รับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบกลางฯ ในอำนาจของรองนายกรัฐมนตรี	5,200,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ

นางสาววาสนา ส่างาม
นักพัฒนาชุมชน รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
งานพัฒนาชุมชน

- โครงการส่งเสริมสนับสนุนสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกด้านที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตานชุมพล ได้ดำเนินการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านและสภาพแวดล้อมให้กับผู้สูงอายุ จำนวน ๘ หลัง ขณะนี้ได้ดำเนินการแล้วเสร็จแล้วจำนวน

- โครงการส่งเสริมสนับสนุนสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกด้านที่อยู่อาศัยของผู้พิการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตานชุมพล ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ในการดำเนินการ ๓ หลัง ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

- โครงการซ่อมแซมบ้านให้กับผู้ยากจน

โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจาก ทาง นพค.๑๔ ได้รับการสนับสนุนจำนวน ๒ หลัง ปัจจุบันดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

- โครงการช่วยเหลือประชาชนจากสถานการณ์การแพร่ระบาดจากเชื้อไวรัสโควิด ๒๐๑๙

ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล ได้ดำเนินการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบ จำนวน ๕๒๓ ครัวเรือน เป็นเงินงบประมาณ ๒๙๘,๒๔๘ บาท งานสาธารณสุข

- โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

ขณะนี้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล ได้ดำเนินการโครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า แต่เนื่องจากสถานการณ์โควิดจึงทำให้มีประชาชนพาสุนัขและแมวมาใช้บริการจำนวนน้อย ซึ่งยังสามารถติดต่อขอรับวัคซีนได้ที่อบต. (ห้องสาธารณสุข)

มีสมาชิกหรือผู้บริหารท่านใดต้องการเพิ่มเติมเรื่องใดอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีวันนี้ถือว่าเราได้มีการประชุมครบทุกวาระการประชุมแล้ว ขอขอบคุณทางคณะผู้บริหาร ส่วนราชการและสมาชิกทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ขอปิดการประชุม

๑๕.๐๐ น.

นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ

ปิดประชุมเวลา

ลงชื่อ.....พันจ่าเอกวีระ.....มีตาล.....ผู้จัดบันทึกการประชุม

(วีระ มีตาล)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ.....ธาดา.....สมาธิ.....ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายธาดา สมาธิ)

ลงชื่อ.....จันตรี.....โตวิรัตน์.....กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวจันตรี โตวิรัตน์)

ลงชื่อ.....วุฒิมงคล.....บางเพชร.....กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายวุฒิมงคล บางเพชร)

- ที่ประชุมได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....เสวย เอกนิกร.....ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาวเสวย เอกนิกร)