

งานที่ให้บริการ	งานจัดเก็บภาษีป้าย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล

**หลักเกณฑ์ วิธีและเงื่อนไขในการยื่นแบบ**

การจัดเก็บภาษีป้ายเป็นงานในหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔ โดยเจ้าของป้ายหรือผู้ที่ต้องเสียภาษีป้ายตามกฎหมายซึ่งตั้งหรือแสดงป้ายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวงกระจ่างจะต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคมถึง ๓๑ มีนาคมของทุกปี และเสียภาษีเป็นรายปี ยกเว้นบ้านที่ติดตั้งหรือแสดงในปีแรกต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย ภายใน ๑๕ วัน และเสียภาษีเป็นรายงวด (งวดละ ๓ เดือน) ตั้งแต่งวดที่ติดตั้งจนถึงงวดสุดท้ายของปี อัตราภาษีงวด ๑ (มกราคม-มีนาคม) ๑๐๐% งวดที่ ๒ (เมษายน-มิถุนายน) ๗๕% งวดที่ ๓ (กรกฎาคม-กันยายน) ๕๐% และงวด ๔ (ตุลาคม-ธันวาคม) ๒๕% โดยขอรับและยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ณ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล

**ป้ายที่ไม่ต้องเสียภาษีป้าย**

- ๑) ป้ายที่แสดงไว้ ณ โตรงมหรสพและบริเวรของโรงมหรสพนั้นเพื่อโฆษณาหรือมหรสพ
- ๒) ป้ายที่แสดงไว้ที่สินค้าหรือสิ่งหุ้มห่อหรือบรรจุสินค้า
- ๓) ป้ายที่แสดงไว้ในบริเวณงานที่จัดขึ้นเป็นครั้งคราว
- ๔) ป้ายที่แสดงไว้ที่คนหรือสัตว์
- ๕) ป้ายที่แสดงไว้ในอาคารที่ใช้ประกอบการค้า หรือประกอบกิจการอื่นหรือภายในอาคารซึ่งเป็นที่รโหฐานเพื่อหารายได้ และแต่ละป้ายมีพื้นที่ไม่เกินกำหนดในกฎกระทรวง แต่ไม่รวมถึงป้ายตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์
- ๖) ป้ายของราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค หรือราชการส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
- ๗) ป้ายขององค์กรที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรของรัฐบาล หรือตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นๆ และหน่วยงานที่นำรายได้ส่งรัฐ
- ๘) ป้ายของธนาคารแห่งประเทศไทย ธนาคารออมสิน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์และบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- ๙) ป้ายของโรงเรียนเอกชนตามกฎหมาย ว่าด้วยโรงเรียนเอกชน หรือสถาบันอุดมศึกษาเอกชนตามกฎหมาย ว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ที่แสดงป้ายไว้ ณ อาคารหรือบริเวณของโรงเรียนเอกชนหรือสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนนั้น
- ๑๐) ป้ายของผู้ประกอบการเกษตรซึ่งค่าผลผลิตอันเกิดจากการเกษตรของตน
- ๑๑) ป้ายของวัดหรือผู้ดำเนินกิจการเพื่อประโยชน์แก่ศาสนาหรือการกุศลสาธารณะ

โดยเฉพาะ

๑๒) ป้ายของสมาคมหรือมูลนิธิ

๑๓) ป้ายตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

### **ผู้ที่หน้าที่เสียภาษีป้าย (ตามลำดับ)**

๑) เจ้าของป้าย

๒) ผู้ครอบครองป้าย กรณีไม่อาจหาตัวเจ้าของป้ายได้

๓) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือที่ดินที่ป้ายติดตั้งหรือแสดงอยู่กรณีไม่อาจหาตัวผู้ครอบครองป้ายได้

### **การยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) พร้อมด้วยหลักฐาน**

๑) เจ้าของป้ายมีหน้าที่เสียภาษีป้าย ต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ตั้งแต่วันที่

**๑ มกราคมถึง ๓๑ มีนาคมของทุกปี** กรณีเจ้าของป้ายอยู่นอกประเทศให้ตัวแทนหรือผู้แทนในประเทศมีหน้าที่ยื่นแบบแทน กรณีเจ้าของป้ายตาย เป็นผู้ไม่อยู่ เป็นคนสาบสูญ เป็นคนไร้หรือเสมือนไร้ความสามารถ ให้ผู้จัดการมรดก หรือผู้ครอบครองทรัพย์สินมรดกไม่ว่าจะเป็นทายาทหรือผู้อื่น ผู้จัดการทรัพย์สิน ผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์ มีหน้าที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายแทน

๒) กรณีติดตั้งหรือแสดงป้ายภายหลังเดือนมีนาคม หรือติดตั้งหรือแสดงป้ายใหม่แทนป้ายเดิม หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขป้ายเป็นเหตุให้ต้องเสียภาษีป้ายเพิ่มขึ้น ให้เจ้าของป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย ภายใน **๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ติดตั้งหรือแสดงหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไข** แล้วแต่กรณี

๓) กรณีเจ้าของป้ายโอนป้าย ให้ผู้รับโอนแจ้งการรับโอนเป็นหนังสือต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายใน **๓๐ วัน นับแต่วันรับโอนป้าย**

### **การคำนวณและอัตราภาษีป้าย**

๑) ป้ายที่มีขอบเขตกำหนดได้ ส่วนที่กว้างที่สุด x ส่วนยาวที่สุดของขอบเขตป้าย

๒) ป้ายที่มีขอบเขตกำหนดได้ถือตัวอักษรภาพ หรือเครื่องหมายที่อยู่ริมสุดเป็นขอบเขตกำหนด ส่วนกว้างที่สุดและส่วนยาวที่สุด แล้วคำนวณพื้นที่ป้ายเป็นตารางเซนติเมตร

๓) อัตราภาษีป้าย

- อักษรไทยล้วน **๕ บาทต่อ ๕๐๐ ตารางเซนติเมตร**

- อักษรไทยปนอักษรต่างประเทศ/ภาพ/เครื่องหมายอื่น **๒๖ บาทต่อ ๕๐๐ ตาราง**

### **เซนติเมตร**

- ป้ายไม่มีอักษรไทย หรือมีอักษรไทยบางส่วนหรือทั้งหมด อยู่ใต้หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ **๕๐ บาทต่อ ๕๐๐ ตารางเซนติเมตร**

- ป้ายที่มีการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ป้าย ข้อความ ภาพ หรือเครื่องหมายบางส่วนในป้ายที่ได้เสียภาษีป้ายแล้วอันเป็นเหตุให้ต้องเสียภาษีป้ายเพิ่มขึ้น ให้คิดตามอัตราข้างต้นแล้วแต่กรณีและให้เสียเฉพาะเงินภาษีที่เพิ่มขึ้น

- ป้ายใดเสียต่ำกว่า ๒๐๐ บาท ให้เสีย ๒๐๐ บาท

## การชำระภาษีป้าย

ชำระภาษีในวันที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) หรือภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันได้รับแจ้งการประเมิน (ภ.ป.๓)

### สถานที่และวิธีชำระภาษีป้าย

ณ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล โดยชำระเป็นเงินสด ธนาณัติหรือตัวแลกเงินของธนาคาร ส่งจ่ายในนาม “องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล” ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน หรือชำระผ่านธนาคาร

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ		
ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑.เจ้าของป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน	๑ วัน	งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล
๒.พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาตรวจสอบรายการป้าย ตามแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) และแจ้งการประเมินภาษี	๓๐ วัน	
๓.เจ้าของป้ายชำระภาษี	๑๕ วัน	
<b>ระยะเวลา</b>	รวมระยะเวลาทั้งสิ้น	๔๖ วัน

หมายเหตุ : ระยะเวลาเริ่มนับเมื่อยื่นแบบและเอกสารถูกต้องแล้วและชำระภาษีในวันที่ยื่นแบบ

### รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

#### รายใหม่

- ๑)สำเนาประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒)สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓)หนังสือมอบอำนาจ (หากเจ้าตัวไม่สามารถมาดำเนินการด้วยตนเองได้)

#### รายใหม่

- ๑)ใบเสร็จรับเงินภาษีป้าย (ภ.ป.๓) ของปีก่อน

### ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน  
การจัดเก็บภาษีป้าย

เจ้าของป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย  
(ภ.ป.๑) เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ  
ความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน  
( ๑ วัน )



พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาตรวจสอบรายการป้าย  
ตามแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑)  
และแจ้งการประเมินภาษี  
( ๓๐ วัน )



เจ้าของป้ายชำระภาษี  
( ๑๕ วัน )

รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๔๖ วัน