



ข้อบัญญัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

www.danchumpon.go.th 115 หมู่ 1 ต.ด้านชุมพล อ.บ่อไร่ จ.ตราด 23140

โทร. 039-510-843 086-139-3210



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล
เรื่อง บังคับใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามขั้นตอนและวิธีการโดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ได้มีมติเห็นชอบแล้ว ในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ /๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ และนายอำเภอบ่อไร่ ได้ลงนามอนุมัติแล้วตามหนังสืออำเภอบ่อไร่ ที่ ตร ๐๐๒๓.๑๐/๑๒๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๓๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เพื่อใช้ในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพลต่อไป และประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.danchumpon.go.th>

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายกมล กิจงานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล



องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล
อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

115 หมู่ที่ 1 ซอย- ถนน- ตำบลด้านชุมพล
อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด 23140

พื้นที่	233.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,644 คน
ชาย	2,990 คน
หญิง	2,654 คน



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล

อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 20,654,509.55 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 81,743,217.52 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 9 โครงการ

รวม 1,016,648.64 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ

รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริง จำนวน 40,565,840.85 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	459,915.56 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	205,270.20 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	334,896.68 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	715,535.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	182,512.36 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	20,702,662.05 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	17,965,049.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 36,798,758.36 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	9,701,897.36 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	12,163,883.02 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	10,158,338.39 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,481,010.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,293,629.59 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุ
วัตถุประสงค์ จำนวน 1,100,715.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 3,321,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

3. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ค่าแถมงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล
อำเภอป่าไร่ จังหวัดตราด

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	459,915.56	450,000.00	570,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	205,270.20	248,500.00	447,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	334,896.68	236,000.00	240,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	715,535.00	750,000.00	800,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	182,512.36	220,000.00	187,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	500.00	500.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,898,129.80	1,905,000.00	2,244,500.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	20,702,662.05	19,995,000.00	21,667,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,702,662.05	19,995,000.00	21,667,500.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	17,965,049.00	19,000,000.00	19,088,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,965,049.00	19,000,000.00	19,088,000.00
รวม	40,565,840.85	40,900,000.00	43,000,000.00

ค่าแถมงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล
อำเภอป่าไร่ จังหวัดตราด

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	9,701,897.36	10,525,237.00	10,763,644.00
งบบุคลากร	12,163,883.02	18,115,830.00	17,899,364.00
งบดำเนินงาน	10,158,338.39	6,520,543.00	8,367,292.00
งบลงทุน	2,481,010.00	3,237,790.00	3,333,000.00
งบเงินอุดหนุน	2,293,629.59	2,500,600.00	2,636,700.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	36,798,758.36	40,900,000.00	43,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล

อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล
อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,797,660.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,001,240.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,395,59600.
แผนงานสาธารณสุข	1,868,800.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	963,360.00
แผนงานเคหะและชุมชน	743,800.00
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	45,000.00
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	426,020.00
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,334,880.00
แผนงานการเกษตร	100,000.00
แผนงานการพาณิชย์	560,000.00
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,763,644.00
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	43,000,000.00

**รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล
อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด**

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร	5,598,180	1,101,720	2,341,440	355,320	9,396,660
เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	2,078,160	0	0	0	2,078,160
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	3,520,020	1,101,720	2,341,440	355,320	7,318,500
งบดำเนินงาน	1,896,000	0	480,000	0	2,376,000
ค่าตอบแทน	480,000	0	110,000	0	590,000
ค่าใช้สอย	680,000	0	300,000	0	980,000
ค่าวัสดุ	250,000	0	70,000	0	320,000
ค่าสาธารณูปโภค	486,000	0	0	0	486,000
งบเงินอุดหนุน	25,000	0	0	0	25,000
เงินอุดหนุน	25,000	0	0	0	25,000
รวม	7,519,180	1,101,720	2,821,440	355,320.	11,797,660

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร	729,240	0	729,240
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	729,240	0	729,240
งบดำเนินงาน	262,000	10,000	272,000
ค่าตอบแทน	52,000	0	52,000
ค่าใช้สอย	130,000	0	130,000
ค่าวัสดุ	80,000	10,000	90,000
รวม	991,240	10,000	1,001,240

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	1,058,400	3,031,704	4,090,104
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	1,058,400	3,031,704	4,090,104

งบดำเนินงาน	477,000	2,515,292	2,992,292
ค่าตอบแทน	2,000	2,000	4,000
ค่าใช้สอย	320,000	1,328,365	1,648,365
ค่าวัสดุ	80,000	1,184,927	1,264,927
ค่าสาธารณูปโภค	75,000	0	75,000
งบเงินอุดหนุน	0	2,313,200	2,313,200
เงินอุดหนุน	0	2,313,200	2,313,200
รวม	1,535,400	7,860,196	9,395,596

แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบ		
งบบุคลากร	610,800	610,800
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	610,800	610,800
งบดำเนินงาน	1,018,000	1,018,000
ค่าตอบแทน	218,000	218,000
ค่าใช้สอย	710,000	710,000
ค่าวัสดุ	90,000	90,000
งบลงทุน	100,000	100,000
ค่าครุภัณฑ์	100,000	100,000

งบเงินอุดหนุน	140,000	140,000
เงินอุดหนุน	140,000	140,000
รวม	1,868,800	1,868,800

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบ		
งบบุคลากร	734,360	734,360
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	734,360	734,360
งบดำเนินงาน	229,000	229,000
ค่าตอบแทน	44,000	44,000
ค่าใช้สอย	185,000	185,000
รวม	963,360	963,360

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานไฟฟ้าและประปา	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	รวม
งบเงินอุดหนุน	100,000	0	0	100,000
เงินอุดหนุน	100,000	0	0	100,000
งบดำเนินงาน	0	20,000	145,000	165,000
ค่าใช้สอย	0	20,000	60,000	80,000
ค่าวัสดุ	0	0	85,000	85,000
งบบุคลากร	0	0	478,800	478,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	478,800	478,800
รวม	100,000	20,000	623,800	743,800.

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานส่งเสริมและ สนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	15,000	15,000
ค่าใช้สอย	15,000	15,000
งบเงินอุดหนุน	30,000	30,000
เงินอุดหนุน	30,000	30,000
รวม	45,000	45,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน	140,000	55,000	35,000	230,000
ค่าใช้สอย	130,000	55,000	30,000	215,000
ค่าวัสดุ	10,000	0	5,000	15,000
งบบุคลากร	0	0	167,520	167,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	167,520	167,520
งบเงินอุดหนุน	0	0	28,500	28,500
เงินอุดหนุน	0	0	28,500	28,500
รวม	140,000	55,000	231,020	426,020.

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบ			
งบบุคลากร	1,691,880	0	1,691,880
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,691,880	0	1,691,880
งบดำเนินงาน	410,000	0	410,000
ค่าตอบแทน	5,000	0	5,000
ค่าใช้สอย	110,000	0	110,000
ค่าวัสดุ	295,000	0	295,000
งบลงทุน	0	3,233,000	3,233,000
ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	0	3,233,000	3,233,000
รวม	2,101,880	3,233,000	5,334,880

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	60,000	40,000	100,000
ค่าใช้จ่าย	40,000	40,000	80,000
ค่าวัสดุ	20,000	0	20,000
รวม	60,000	40,000	100,000

แผนงานการพาณิชย์

งาน งบ	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน	560,000	560,000
ค่าใช้จ่าย	200,000	200,000
ค่าวัสดุ	160,000	160,000
ค่าสาธารณูปโภค	200,000	200,000
รวม	560,000	560,000

แผนงานงบกลาง

งาน	งบกลาง	รวม
งบ		
งบกลาง	10,763,644	10,763,644
งบกลาง	10,763,644	10,763,644
รวม	10,763,644	10,763,644

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อาศัยอำนาจตามความใน พระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล และโดยอนุมัติของนายอำเภอบ่อไร่

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 43,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 43,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,797,660.
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,001,240.
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,395,596.
แผนงานสาธารณสุข	1,868,800.
แผนงานสังคมสงเคราะห์	963,360.
แผนงานเคหะและชุมชน	743,800.
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	45,000.
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	426,020.
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,334,880.
แผนงานการเกษตร	100,000.
แผนงานการพาณิชย์	560,000.
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,763,644.
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	43,000,000.

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพลปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

24 มิ.ย. 2568

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม)..... 

(นายกมล กิจจานนท์)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

อนุมัติ

(ลงนาม)..... 

(นายสุเมธ ตะเพียนทอง)

ตำแหน่ง นายอำเภอบ่อไร่

รายงานประมาณการรายรับ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
 องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล
 อำเภอป่าไร่ จังหวัดตราด

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	362,927.54	420,351.56	400,000.00	25.00 %	500,000.00
ภาษีป้าย	41,158.00	39,564.00	50,000.00	40.00 %	70,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	404,085.54	459,915.56	450,000.00		570,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	87.30	979.70	3,000.00	33.33 %	4,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	95,370.00	132,690.00	100,000.00	100.00 %	200,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	0.00	2,450.00	0.00	100.00 %	15,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือเสสมอาหาร	1,100.00	400.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	869.75	1,139.50	2,500.00	20.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	240.00	240.00	6,000.00	0.00 %	6,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	500.00	9,900.00 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	900.00	0.00	100.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	1,000.00	0.00	2,000.00	1,150.00 %	25,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	1,900.00	200.00	12,000.00	-58.33 %	5,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	63,162.15	52,419.00	70,000.00	14.29 %	80,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	13,400.00	11,900.00	42,000.00	7.14 %	45,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	500.00	600.00	2,000.00	25.00 %	2,500.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	1,000.00	1,000.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	280.00	352.00	1,500.00	0.00 %	1,500.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	900.00	0.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	179,809.20	205,270.20	248,500.00		447,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าที่ดิน	77,950.00	41,050.00	86,000.00	4.65 %	90,000.00
ค่าเช่าหรือบริการ	47,220.00	150,828.00	55,000.00	9.09 %	60,000.00
ดอกเบี้ยย	88,902.43	143,018.68	95,000.00	-26.32 %	70,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	20,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	214,072.43	334,896.68	236,000.00		240,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	710,045.00	715,535.00	750,000.00	6.67 %	800,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	710,045.00	715,535.00	750,000.00		800,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	627.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
เงินที่มีผู้อุทิศให้	1.81	0.36	25,000.00	-20.00 %	20,000.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	30,000.00	0.00	36,000.00	-91.67 %	3,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	1,112.00	708.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	98,000.00	94,390.00	100,000.00	0.00 %	100,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	45,876.81	86,787.00	55,000.00	9.09 %	60,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	174,990.62	182,512.36	220,000.00		187,000.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	500.00		500.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	548,511.73	509,607.71	600,000.00	16.67 %	700,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	11,039,307.19	11,337,368.15	11,500,000.00	4.35 %	12,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,632,209.38	3,833,120.82	3,900,000.00	7.69 %	4,200,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	126,368.30	101,627.86	140,000.00	14.29 %	160,000.00
ภาษีสรรพสามิต	3,424,613.25	4,624,860.99	3,600,000.00	21.11 %	4,360,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	39,350.63	43,912.91	45,000.00	11.11 %	50,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	71,977.90	44,232.52	100,000.00	-50.00 %	50,000.00
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	8,280.25	6,367.09	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	85,903.00	201,514.00	100,000.00	37.00 %	137,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	0.00	50.00	0.00	100.00 %	500.00
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมหมวดภาษีจัดสรร	18,976,521.63	20,702,662.05	19,995,000.00		21,667,500.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	17,508,455.00	17,965,049.00	19,000,000.00	0.46 %	19,088,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	17,508,455.00	17,965,049.00	19,000,000.00		19,088,000.00
รวมทุกหมวด	38,167,979.42	40,565,840.85	40,900,000.00		43,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล
อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น	43,000,000	บาท	แยกเป็น
	<u>รายได้จัดเก็บเอง</u>		
หมวดภาษีอากร		รวม	570,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง		จำนวน	500,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก			
คาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีป้าย		จำนวน	70,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก			
คาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต		รวม	447,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา		จำนวน	4,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก			
คาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน		จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก			
คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย		จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก			
คาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล		จำนวน	15,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก			
คาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่		จำนวน	2,000 บาท
จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร			
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก			
คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร		จำนวน	3,000 บาท

<p>ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก คาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา</p> <p>ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์</p>	จำนวน	6,000	บาท
<p>ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่ากับปีที่ผ่านมา</p> <p>ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น</p>	จำนวน	50,000	บาท
<p>ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก คาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา</p> <p>ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง</p>	จำนวน	2,000	บาท
<p>ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก คาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา</p> <p>ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน</p>	จำนวน	25,000	บาท
<p>ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก คาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา</p> <p>ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก คาดว่าจะจัดเก็บได้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา</p> <p>ค่าปรับการผิดสัญญา</p>	จำนวน	80,000	บาท
<p>ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก คาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา</p> <p>ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ</p>	จำนวน	45,000	บาท
<p>ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก คาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา</p> <p>ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร</p>	จำนวน	2,500	บาท
<p>ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก คาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา</p> <p>ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ</p>	จำนวน	1,000	บาท
<p>ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่ากับปีที่ผ่านมา</p>			

ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	240,000	บาท
ค่าเช่าที่ดิน	จำนวน	90,000	บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	60,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ดอกเบี้ย	จำนวน	70,000	บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา			
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน	20,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	800,000	บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	800,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	187,000	บาท
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	20,000	บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	3,000	บาท

ประมาณการไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก			
คาดว่าจะจัดเก็บได้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก			
คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	100,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก			
คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	60,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก			
คาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทุน	รวม	500	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก			
คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	21,667,500	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	700,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก			
คาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	12,000,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก			
คาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	4,200,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก			
คาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	160,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก			
คาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,360,000	บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก			
คาดว่าจะจัดเก็บได้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา			

ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	50,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	50,000	บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา			
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	137,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	500	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	19,088,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	19,088,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป				
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569				
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชุมพล				
อำเภอป่าไร่ จังหวัดตราด				
ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 43,000,000 บาท แยกเป็น				
แผนงานบริหารงานทั่วไป				
	งานบริหารทั่วไป	รวม	7,519,180	บาท
	งบบุคลากร	รวม	5,598,180	บาท
	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,078,160	บาท
	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้</p> <p>1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าชุมพล ในอัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท</p> <p>2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าชุมพล จำนวน 2 อัตรา อัตราละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 364,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด)</p>			
	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้</p> <p>1. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าชุมพล ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท</p> <p>2. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าชุมพล เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท</p>			

		(สำนักปลัด) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566			
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ดังนี้ 1. เงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท 2. เงินค่าตอบแทนพิเศษของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล จำนวน 2 อัตรา อัตราละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท (สำนักปลัด) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566			
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	115,920	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ในอัตราเดือนละ 9,660.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก			

		องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566			
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,026,720	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้ 1. เงินค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ในอัตราเดือนละ 15,180.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 182,160.- บาท 2. เงินค่าตอบแทนรองของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ในอัตราเดือนละ 12,420.- บาทจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท 3. เงินค่าตอบแทนของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล จำนวน 5 อัตรา อัตราละ 9,660.- บาทจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 579,600.- บาท 4. เงินค่าตอบแทนของเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ในอัตราเดือนละ 9,660.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566			
		เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,520,020	บาท
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,698,900	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 ดังนี้ 1.ปลัด อบต. จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 548,040.- บาท 2.รอง ปลัด อบต. จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 401,940.- บาท 3.หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 393,600.- บาท 4. นักทรัพยากรบุคคลจำนวน 12 เดือนเป็นเงิน355,320.- บาท (สำนักปลัด)			

		<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14142 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2567 - หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14327 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567 			
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด - ปลัด อบต. อัตราเดือนละ 7,000.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000.- บาท (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14062 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2567 			
		เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน 1. ปลัด อบต. อัตราเดือนละ 7,000.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000.- บาท 2. รอง ปลัด อบต.อัตราเดือนละ 3,500.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.- บาท 3. หัวหน้าสำนักปลัด อัตราเดือนละ 3,500.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.- บาท (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม 			

		แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,401,360	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 - ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล เป็นเงิน 187,200.- บาท - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 214,200.- บาท - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 171,360.- บาท - พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) เป็นเงิน 133,320.- บาท - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ เป็นเงิน 155,280.- บาท - คนงาน จำนวน 3 ตำแหน่ง เป็นเงิน 324,000.- บาท - คนสวน เป็นเงิน 108,000.- บาท - แม่บ้าน เป็นเงิน 108,000.- บาท (สำนักปลัด)			
		<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	167,760	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 3,840.- บาท - พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) เป็นเงิน 24,000.- บาท - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ เป็นเงิน 19,920.- บาท - คนงาน จำนวน 3 ตำแหน่ง เป็นเงิน 72,000.- บาท - คนสวน เป็นเงิน 12,000.- บาท - แม่บ้าน เป็นเงิน 12,000.- บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ - พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 24,000.- บาท (สำนักปลัด)			

		<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14062 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2567 			
		งบดำเนินงาน	รวม	1,896,000	บาท
		ค่าตอบแทน	รวม	480,000	บาท
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	450,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนการจัดสถานที่และทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง ค่าตอบแทนการขนส่งหีบบัตรเลือกตั้ง และวัสดุอุปกรณ์การเลือกตั้ง - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่น อาทิ ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ใช้สิทธิ์เลือกตั้ง การพิมพ์รายชื่อหนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดสำหรับการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด) - ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.7/ว 5989 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2568 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 			

		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน			
		นอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
		ค่าใช้จ่าย	รวม	680,000	บาท
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)			

		<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 			
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	20,000	บาท
		<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ตำบลชุมพล เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ เป็นต้น</p> <p>(สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 			
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	20,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำพานพุ่มดอกไม้ พานประดับ พุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพานพุ่มทอง กรวยดอกไม้พวงมาลัย ซอดดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลาสำหรับวางอนุสาวรีย์หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 			
		ค่ารับรอง	จำนวน	20,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม 			

		<p>องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			
		<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ</p>			
		<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p>	จำนวน	50,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>			
		<p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง</p>	จำนวน	300,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ค่าไฟฟ้า และค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง(กปน) และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัด)</p>			

		<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.7/ว 5989 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2568 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 			
		<p>ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาเบิกจ่าย</p>	จำนวน	50,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 			
		<p>โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร</p>	จำนวน	100,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมเช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21กุมภาพันธ์ 2565 			
		<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	250,000	บาท

	วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ แยกดังนี้</p> <p>สำนักปลัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 			
	<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p>	จำนวน	10,000	บาท
	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟโคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณ ดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 			

		<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565(สำนักปลัด) 			
		วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อมกระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้าเครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยางฉีดน้ำอ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นแปร่ง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ</p> <p>(สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 			
		วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท

		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรง ทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์</p> <p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>			
		<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000</p>	<p>บาท</p>
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ล๊อคพวงมาลัย ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม</p>			

	<p>สิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่ คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์ม กรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ</p> <p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มี ลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์ รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัยสายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับ ลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิก ฯลฯ</p> <p>(สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 			
	<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000</p>	<p>บาท</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แบ่งการพิจารณา ออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว ย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ <p>(สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 			

	วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000	บาท
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณา ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</p> <p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			

		- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
		ค่าสาธารณูปโภค	รวม	486,000	บาท
		ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานสำหรับที่ทำการขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล และอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล หรือบริเวณที่องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล เป็นผู้ขอใช้ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล และ อาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
		ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์ เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน			

		ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
		ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ ตอรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	16,000	บาท

		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล และการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน</p> <p>(สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
	งบเงินอุดหนุน		รวม	25,000	บาท
	เงินอุดหนุน		รวม	25,000	บาท
	เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
		เงินอุดหนุนตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดตั้งเป็นสถานที่กลางและศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารเพื่อการวางแผนและพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ	จำนวน	25,000	บาท
		<p>เงินอุดหนุนตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดตั้งเป็นสถานที่กลางและศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารเพื่อการวางแผนและพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดตั้งเป็นสถานที่กลางและศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารเพื่อการวางแผนและพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569</p> <p>จ่ายให้แก่ ที่ทำการปกครองอำเภอบ่อไร่</p> <p>(สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลง</p>			

		วันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)			
		งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	1,101,720	บาท
		งบบุคลากร	รวม	1,101,720	บาท
		เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,101,720	บาท
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุง เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับ (1) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14142 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2567 - หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14327 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567			
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	422,640	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุง ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (1) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	323,760	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตาม ภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 323,760.- บาท ดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน) (สำนักปลัด)			

		- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
	งานบริหารงานคลัง		รวม	2,821,440	บาท
	งบบุคลากร		รวม	2,341,440	บาท
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		รวม	2,341,440	บาท
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน	1,271,880	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (กองคลัง) จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ 1.ผู้อำนวยการกองคลัง 1 อัตรา เป็นเงิน 393,600.-บาท 2.นักวิชาการพัสดุ 1 อัตรา เป็นเงิน 355,320.-บาท 3.เจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตรา เป็นเงิน 138,720.-บาท 4.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา เป็นเงิน 192,360.- บาท 5.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 1 อัตรา เป็นเงิน 138,720.- บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14142 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2567 - หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14327 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567			
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน	41,400	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วน ท้องถิ่น 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด (กองคลัง) จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ 1.เจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตรา เป็นเงิน 20,700.-บาท 3.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 1 อัตรา เป็นเงิน 20,700.-บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน			

		<p>ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14327 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567</p>			
		เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วน ท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) 1 อัตรา ได้แก่ 1.ผู้อำนวยการกองคลัง</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	949,200	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง ทั่วไป 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (กองคลัง) 5 อัตรา ได้แก่</p> <p>1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 1 อัตรา เป็นเงิน 263,760.-บาท 2.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตรา เป็นเงิน 188,280.-บาท 3.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา เป็นเงิน 226,920.-บาท 4.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา เป็นเงิน 162,240.-บาท 5.พนักงานขับรถ(ทั่วไป) 1 อัตรา เป็นเงิน 108,000.-บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,960	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) 2 อัตรา ได้แก่</p>			

	<p>1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา เป็นเงิน 12,960.-บาท</p> <p>2.พนักงานขับรถยนต์(ทั่วไป) 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000.-บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14327 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567</p>			
	งบดำเนินงาน	รวม	480,000	บาท
	ค่าตอบแทน	รวม	110,000	บาท
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	100,000	บาท
	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคลากรหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (กองคลัง)</p>			
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p>			

		1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
		ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000	บาท
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563			
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000	บาท
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร - เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ			

		<p>รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>			
		<p>ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย</p>	จำนวน	10,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>			
		<p>โครงการจัดหน่วยบริการเคลื่อนที่เพื่อจัดเก็บภาษีและประชาสัมพันธ์ ภาษีท้องถิ่น</p>	จำนวน	10,000	บาท
		<p>- โดยมีวัตถุประสงค์โครงการเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการจ่ายชำระภาษีในพื้นที่ตำบลตำบลชุมพลในการจัดเก็บภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และทำการประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการชำระภาษีและข้อมูลต่าง ๆ ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบและเข้าใจให้เป็นแนวทางปฏิบัติ</p>			

		<p>ที่สอดคล้องกันเพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กร โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในโครงการ เช่น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ กระดาษ ปากกา หมึกพิมพ์และวัสดุอื่น ๆที่ใช้ในโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21กุมภาพันธ์ 2565 (กองคลัง) 			
		โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	20,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - โดยมีวัตถุประสงค์โครงการเพื่อการบริหารงานจัดเก็บด้านภาษีในระบบทะเบียนทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบันและให้ได้รับข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ถูกต้อง ครบถ้วนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีที่ถูกต้องและครบถ้วนขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในโครงการ เช่น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ กระดาษ ปากกา หมึกพิมพ์และค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงการใช้น้ำมันในการออกสำรวจพื้นที่ในตำบลด่านชุมพล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 2) พระราชกฤษฎีกากำหนดอัตราภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2564 สำหรับการจัดเก็บภาษี ตั้งแต่ปีภาษี 2565 เป็นต้นไป 3) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ อัตราภาษีและรายละเอียดอื่นในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	130,000	บาท

	<p>(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย</p> <p>2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้สอย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ</p> <p>(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>1. สำนักปลัด ตั้งงบประมาณไว้ 30,000 บาท</p> <p>2. กองคลัง ตั้งงบประมาณไว้ 30,000 บาท</p> <p>3. กองช่าง ตั้งงบประมาณไว้ 30,000 บาท</p> <p>4. กองสาธารณสุข ฯ ตั้งงบประมาณไว้ 30,000 บาท</p> <p>5. กองการศึกษา ฯ ตั้งงบประมาณไว้ 10,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
	<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p>	<p>70,000</p>	<p>บาท</p>
	<p>วัสดุสำนักงาน</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000</p>	<p>บาท</p>

	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฟงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฟงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกาอย่างลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไซ ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไซ ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ</p> <p>(กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>			
	<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000</p>	<p>บาท</p>
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่</p>			

	<p>ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ลอคพวงมาลัย ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ</p> <p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัยสายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ</p> <p>(กองคลัง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 			
	<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000</p>	<p>บาท</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ <p>(กองคลัง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการ 			

	<p>บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>			
	<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000</p>	<p>บาท</p>
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</p> <p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ</p>			

	(กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน		รวม	355,320	บาท
งบบุคลากร		รวม	355,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		รวม	355,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน	355,320	บาท
	- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุง เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับ (1) นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา เป็น เงิน 355,320.- บาท (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14142 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2567 - หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14327 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567			

แผนงานรักษาความสงบภายใน					
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		รวม	991,240	บาท
	งบบุคลากร		รวม	729,240	บาท
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		รวม	729,240	บาท
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน	355,320	บาท
	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (สำนักปลัด) - นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 355,320 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14142 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2567 - หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14327 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567 (สำนักปลัด) 				
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน	331,920	บาท
	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 จำนวน 3 อัตรา ดังนี้ 1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 191,880 บาท 2. พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 140,040 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 				

	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	42,000	บาท
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตราๆ ละ 2,000 จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท ดังนี้</p> <p>1. พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ 1 อัตรา ตำแหน่ง ๆ ละ 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท ดังนี้</p> <p>1. พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือ และประกาศ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4) หนังสือที่ มท 0809.3 / ว 2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564</p> <p>4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตราด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2564</p> <p>- หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14327 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567 (สำนักปลัด)</p>			
	งบดำเนินงาน	รวม	262,000	บาท
	ค่าตอบแทน	รวม	52,000	บาท

	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
	ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	50,000	บาท
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด)</p>			
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)</p>			
	ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000	บาท
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000	บาท
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้</p> <p>ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกดอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็น</p>			

	<p>สิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 			
	<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			
	<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p>	จำนวน	10,000	บาท
	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 <p>(สำนักปลัด)</p>			
	<p>ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาเบิกจ่าย</p>	จำนวน	10,000	บาท

		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>			
		โครงการซ่อมแซมป้องกันระงับอัคคีภัยอพยพหนีไฟ	จำนวน	10,000	บาท
		<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมโครงการซ่อมแซมป้องกันและระงับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟ เพื่อให้บุคลากร เจ้าหน้าที่ฯ และประชาชนในตำบลตำบลชุมพลจะได้ทราบถึงขั้นตอนการดับเพลิงเบื้องต้น การอพยพ การเคลื่อนย้าย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัยถูกต้องตามวิชาการและหลักปฏิบัติ เพื่อป้องกันการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน ซึ่งมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการฯ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าพาหนะในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 2.พระราชบัญญัติป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.2542 3.พระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 5.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) 			
		ค่าวัสดุ	รวม	80,000	บาท
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000	บาท

	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ</p> <p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัยสายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>			
	<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000</p>	<p>บาท</p>
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			

		- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)			
		วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เสื้อสะท้อน เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ วุฒิบัตร อปพร. บัตรฯลฯ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2565 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)			
		วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวัสดุเครื่องดับเพลิง ดังนี้ วัสดุน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้ดับไฟ ฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)			
		งานจราจร	รวม	10,000	บาท
		งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
		ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท

	วัสดุจรรยา	จำนวน	10,000	บาท
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวัสดุจรรยา ดังนี้ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟลูกฉิ่ง กรวยจรรยา แผงกั้นจรรยา ป้ายเตือน แทนแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจรรยา กระจกโค้งมน ไฟแวน กระบองไฟ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์รถหรือยานพาหนะ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)</p>			

แผนงานการศึกษา						
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			รวม	1,535,400	บาท
	งบบุคลากร			รวม	1,058,400	บาท
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			รวม	1,058,400	บาท
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			จำนวน	363,600	บาท
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือดังนี้</p> <p>1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>					
	เงินประจำตำแหน่ง			จำนวน	42,000	บาท
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>(1)ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือดังนี้</p> <p>1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>					
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			จำนวน	624,360	บาท
	- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด ดังนี้					

		<p>(1)พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา) จำนวน 1 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 311,040 บาท</p> <p>(2)พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการกองการศึกษาฯ) จำนวน 1 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 169,800 บาท</p> <p>(3)พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 143,520 บาท</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือดังนี้</p> <p>1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3)พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	28,440	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด ดังนี้</p> <p>(1)พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการกองการศึกษาฯ) จำนวน 1 ตำแหน่ง อัตราเดือนละ 450 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 5,400 บาท</p> <p>(2)พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1 ตำแหน่ง อัตราเดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือดังนี้</p> <p>1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
		งบดำเนินงาน	รวม	477,000	บาท
		ค่าตอบแทน	รวม	2,000	บาท
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท

		<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
		ค่าใช้จ่าย	รวม	320,000	บาท
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			

		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	10,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
		ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	จำนวน	10,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม</p>			

		ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
		ค่าวัสดุ	รวม	80,000	บาท
		วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณา ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกาอย่างลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>			

		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังต่อไปนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณ ดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ</p> <p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอรั่นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			

	วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000	บาท
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยางฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
	วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p>			

		<p>ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรง ทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์</p> <p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
		<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000</p>	<p>บาท</p>
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้ ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง 			

		<p>แสง แผงแป้นอักขระหรือ</p> <p>แป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่</p> <p>ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีพีด</p> <p>เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
		ค่าสาธารณูปโภค	รวม	75,000	บาท
		ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล ทั้ง 3 แห่ง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 			
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	25,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด 			

		<p>และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้ หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่ เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล ทั้ง 3 แห่ง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 			
		งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,860,196	บาท
		งบบุคลากร	รวม	3,031,704	บาท
		เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,031,704	บาท
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,335,264	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุง เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตาม แผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (1) ครู ชำนาญการพิเศษ จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 494,304 บาท (2) ครู ชำนาญการ จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 451,200 บาท (3) ครู ชำนาญการ จำนวน 1 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 389,760 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน ทัวไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) 			
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200	บาท

		<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับพนักงานครูที่ได้รับเงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
		เงินวิทยฐานะ	จำนวน	151,200	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครู จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569</p> <p>(1) ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 ตำแหน่ง อัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท</p> <p>(2) ครู ชำนาญการ จำนวน 2 ตำแหน่ง อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,334,040	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้าง 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</p>			

	<p>(1)พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กคุณวุฒิ) จำนวน 2 ตำแหน่งดังนี้</p> <p>1.1) อัตราเดือนละ 25,790 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 309,480 บาท</p> <p>1.2) อัตราเดือนละ 15,600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 187,200 บาท</p> <p>(2)พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้ดูแลเด็กทักษะ) จำนวน 2 ตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>2.1) อัตราเดือนละ 14,600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 175,200 บาท</p> <p>2.2) อัตราเดือนละ 10,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 122,160 บาท</p> <p>(3)พนักงานจ้างทั่วไป(ผู้ดูแลเด็กทั่วไป) จำนวน 2 ตำแหน่ง ตำแหน่งละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 216,000 บาท</p> <p>(4)พนักงานจ้างทั่วไป(แม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวน 3 ตำแหน่ง ตำแหน่งละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 324,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
	<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p>	<p>จำนวน</p>	<p>144,000</p>	<p>บาท</p>
	<p>- เพื่อจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569</p> <p>(1)พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้ดูแลเด็กทักษะ) จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท</p> <p>(2)พนักงานจ้างทั่วไป(ผู้ดูแลเด็กทั่วไป) จำนวน 2 ตำแหน่ง ตำแหน่งละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท</p> <p>(3)พนักงานจ้างทั่วไป(แม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวน 3 ตำแหน่ง ตำแหน่งละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p>			

		<p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
	งบดำเนินงาน		รวม	2,515,292	บาท
	ค่าตอบแทน		รวม	2,000	บาท
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		จำนวน	2,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>			
	ค่าใช้จ่าย		รวม	1,328,365	บาท
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร		จำนวน	10,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรือ</p>			

		<p>อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ผีกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการผีกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>1)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
		<p>ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการผีกอบรมเบิกจ่าย</p>	จำนวน	10,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการผีกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ผีกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการผีกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>1)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการผีกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
		<p>โครงการแข่งขันกีฬาสีเด็กปฐมวัย ประจำปี</p>	จำนวน	10,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาสีเด็กปฐมวัย ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกาย โดยใช้กีฬาเป็นสื่อ เพื่อผีกให้เด็กปฐมวัยมีทักษะการเล่นกีฬา และมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าของรางวัล ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ</p>			

		จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
		โครงการค่ายวิชาการระดับการศึกษาปฐมวัย	จำนวน	10,000	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการค่ายวิชาการระดับการศึกษาปฐมวัย ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้แสดงความสามารถทางด้านวิชาการ ดนตรีและนันทนาการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ ของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
		โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี	จำนวน	50,000	บาท
		- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2569 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้เด็ก และเยาวชนได้ตระหนักถึงความสำคัญและรู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเอง จัดซื้อของขวัญ ขนม นม ไอศกรีม ลูกโป่งของเล่นและอื่นๆ ฯลฯ ให้กับเด็กในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล โดยมีค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)	จำนวน	236,640	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3 ศูนย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับ			

		<p>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของตำบลด่านชุมพล สำหรับเด็กอายุ 2 – 5 ปี จำนวน 116 คน อัตราคนละ 2,040 บาท/คน/ปี ดังนี้</p> <p>1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลชุมพล จำนวน 67 คน เป็นเงิน 136,680 บาท</p> <p>2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับทิมสยาม01 จำนวน 18 คน เป็นเงิน 36,720 บาท</p> <p>3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองแสง-ปะเตา จำนวน 31 คน เป็นเงิน 63,240 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
		<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>116,340</p>	<p>บาท</p>
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3 ศูนย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของตำบลด่านชุมพล (อายุ 3 – 5 ปี) จำนวน 84 คน อัตราคนละ 1,385 บาท/คน/ปี ดังนี้</p> <p>1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลชุมพล จำนวน 47 คน เป็นเงิน 65,095 บาท ดังนี้</p> <p>(1) ค่าหนังสือเรียน จำนวน 47 คน คนละ 200 บาท เป็นเงิน 9,400 บาท</p> <p>(2) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 47 คน คนละ 290 บาท เป็นเงิน 13,630 บาท</p> <p>(4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 47 คน คนละ 325 บาท เป็นเงิน 15,275 บาท</p> <p>(5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 47 คน คนละ 570 บาท เป็นเงิน 26,790 บาท</p> <p>2)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับทิมสยาม01 จำนวน 14 คน เป็นเงิน 19,390 บาท ดังนี้</p> <p>(1) ค่าหนังสือเรียน จำนวน 14 คน คนละ 200 บาท เป็นเงิน 2,800 บาท</p> <p>(2) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 14 คน คนละ 290 บาท เป็นเงิน 4,060 บาท</p> <p>(4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 14 คน คนละ 325 บาท เป็นเงิน 4,550 บาท</p>			

		<p>(5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 14 คน คนละ 570 บาท เป็นเงิน 7,980 บาท</p> <p>3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองแสง-ปะเตา จำนวน 23 คน เป็นเงิน 31,855 บาท ดังนี้</p> <p>(1) ค่าหนังสือเรียน จำนวน 23 คน คนละ 200 บาท เป็นเงิน 4,600 บาท</p> <p>(2) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 23 คน คนละ 290 บาท เป็นเงิน 6,670 บาท</p> <p>(4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 23 คน คนละ 325 บาท เป็นเงิน 7,475 บาท</p> <p>(5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 23 คน คนละ 570 บาท เป็นเงิน 13,110 บาท</p> <p>- ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ</p>			
		<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน</p>	<p>จำนวน</p>	<p>875,385</p>	<p>บาท</p>
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของตำบลด่านชุมพล จำนวน 3 ศูนย์ จำนวน 116 คน จำนวน 245 วัน/คน โดยอัตราค่าอาหารกลางวันตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ดังนี้</p> <p>1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลด่านชุมพล จำนวน 67 คน คนละ 27 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 443,205 บาท</p> <p>2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับทิมสยาม01 จำนวน 18 คน คนละ 36 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 158,760 บาท</p> <p>3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองแสง-ปะเตา จำนวน 31 คน คนละ 36 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 273,420 บาท</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ</p>			

		สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
		โครงการเสริมทักษะด้านอาชีพตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงแก่เด็กและเยาวชน	จำนวน	10,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมทักษะด้านอาชีพตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงแก่เด็กและเยาวชน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างโอกาสให้เด็กและเยาวชนในวัยเรียน สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการดำรงชีวิต ช่วยเหลือครอบครัว ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯของเด็กนักเรียนในพื้นที่ตำบลด่านชุมพล</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21กุมภาพันธ์ 2565 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
		ค่าวัสดุ	รวม	1,184,927	บาท
		วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,184,927	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้</p> <p>1) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล จำนวน 3 ศูนย์ อัตราคนละ 7.97 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพลให้รายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลชุมพล จำนวน 67 คน เป็นเงิน 138,838 บาท</p> <p>(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับทิมสยาม01 จำนวน 18 คน เป็นเงิน 37,300 บาท</p> <p>(3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองแสง-ปะเดา จำนวน 31 คน เป็นเงิน 64,239 บาท</p> <p>2) อาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 แห่ง อัตราคนละ 7.97 บาท</p>			

		<p>จำนวน 260 วัน เป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหาร และองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพลสมทบให้ รายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) โรงเรียนบ้านป้อมกันตนเองด้านชุมพล จำนวน 210 คน เป็นเงิน 426,874 บาท</p> <p>(2) โรงเรียนบ้านด้านชุมพล จำนวน 78 คน เป็นเงิน 161,632 บาท</p> <p>(3) โรงเรียนบ้านปะเดา จำนวน 149 คน เป็นเงิน 308,758 บาท</p> <p>3) อาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา จำนวน 1 แห่ง อัตราคนละ 7.97 บาท จำนวน 280 วัน เป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหาร และองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพลสมทบให้ รายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 49 จำนวน 66 คน เป็นเงิน 147,286 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท. 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
		งบเงินอุดหนุน	รวม	2,313,200	บาท
		เงินอุดหนุน	รวม	2,313,200	บาท
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
		อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	จำนวน	2,313,200	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนในพื้นที่ตำบลด้านชุมพล จำนวน 3 แห่ง จำนวน 508 คน จำนวน 200 วัน/คน			

			<p>โดยอัตราค่าอาหารกลางวันตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน รายละเอียดดังนี้</p> <p>(1)โรงเรียนบ้านป้องกันตนเองด้านชุมพล จำนวน 281 คน คนละ 22 บาท เป็นเงิน 1,236,400 บาท</p> <p>(2)โรงเรียนบ้านด้านชุมพล จำนวน 78 คน คนละ 27 บาท เป็นเงิน 421,200 บาท</p> <p>(1)โรงเรียนบ้านปะเดา จำนวน 149 คน คนละ 22 บาท เป็นเงิน 655,600 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท. 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
--	--	--	---	--	--	--

แผนงานสาธารณสุข						
	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น			รวม	1,868,800	บาท
	งบบุคลากร			รวม	610,800	บาท
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			รวม	610,800	บาท
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			จำนวน	393,600	บาท
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 32,800 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 393,600 บาท ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14142 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2567</p> <p>- หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14327 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>					
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			จำนวน	42,000	บาท
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา 1.ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>					
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			จำนวน	162,240	บาท

		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 162,240 บาท ดังนี้</p> <p>ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,960	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 12,960 บาท ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14327 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		งบดำเนินงาน	รวม	1,018,000	บาท
		ค่าตอบแทน	รวม	218,000	บาท
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

		ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	จำนวน	216,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 3811 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบเบิกจ่าย พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 เรื่อง การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาวและหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตรา ค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		ค่าใช้จ่าย	รวม	710,000	บาท
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล หรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุข) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 			
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			

			- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
			ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	จำนวน	5,000	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
			โครงการคนรุ่นใหม่ ห้างไกลยาเสพติด	จำนวน	15,000	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคนรุ่นใหม่ ห้างไกลยาเสพติด โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษ ของยาเสพติดและเป็นการป้องกันการแพร่กระจายของยาเสพติดสู่เด็กและเยาวชนในชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21กุมภาพันธ์ 2565 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
			โครงการน้ำสะอาดปลอดภัยใส่ใจสุขภาพ	จำนวน	15,000	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการน้ำสะอาดปลอดภัยใส่ใจสุขภาพ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาระบบน้ำดื่มและระบบน้ำประปา และให้ประชาชนได้มีน้ำอุปโภคบริโภคที่สะอาดปลอดภัย โดยมีค่าใช้จ่าย			

		<p>ประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้าย ค่าชุดตรวจน้ำ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21กุมภาพันธ์ 2565 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) 			
		โครงการบริหารจัดการแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบล	จำนวน	200,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการบริหารจัดการการแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุในการปฏิบัติงาน ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ค่าจัดซื้อวัสดุการแพทย์ ค่าครุภัณฑ์และซ่อมครุภัณฑ์ อุปกรณ์/วัสดุ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ฯลฯ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่... - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ - พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2551 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) 			
		โครงการป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อ อุบัติใหม่ อุบัติซ้ำ และพัฒนาศักยภาพตำบล ควบคุมโรคเข้มแข็ง	จำนวน	15,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกัน ควบคุม โรคติดต่ออุบัติใหม่ อุบัติซ้ำ และพัฒนาศักยภาพตำบลควบคุมโรคเข้มแข็ง โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันและควบคุม โรคติดต่ออุบัติใหม่ อุบัติซ้ำ ในชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ 			

		<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21กุมภาพันธ์ 2565 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) 			
		โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติการกู้ชีพกู้ภัย	จำนวน	20,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติการกู้ชีพกู้ภัย โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการกู้ชีพมีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 			
		โครงการฝึกอบรมสร้างพลังชุมชนเพื่อลดปัญหาขยะมูลฝอย	จำนวน	15,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสร้างพลังชุมชนเพื่อลดปัญหาขยะมูลฝอย โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการขยะอย่างครบวงจรและเพื่อให้ตำบลด้านชุมพลสะอาดและน่าอยู่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) 			

		โครงการพัฒนาสถานประกอบกิจการตามมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม	จำนวน	15,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาสถานประกอบกิจการตามมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน และเพื่อควบคุมกำกับดูแลสถานประกอบการให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้าย ค่าตอบแทน (การปฏิบัติงานนอกเวลา) ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		โครงการวัยรุ่น วัยใส รักปลอดภัย เข้าใจเรื่องเพศ	จำนวน	15,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวัยรุ่น วัยใส รักปลอดภัย เข้าใจเรื่องเพศ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้เยาวชนมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องเพศศึกษาและผลกระทบจากการตั้งครรภ์ไม่พร้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	15,000	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนา			

		<p>สิ่งแวดล้อมในชุมชน และสร้างการมีส่วนร่วมในชุมชนในการส่งเสริมฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	จำนวน	15,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้หญิงตั้งครรภ์ฝากครรภ์ตามเกณฑ์การฝากครรภ์ ป้องกันและลดโอกาสการคลอดก่อนกำหนด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	60,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันและควบคุมไม่ให้สุนัข แมว และสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนมที่ใกล้ชิดกับคนเป็นโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ 			

		<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		ค่าวัสดุ	รวม	90,000	บาท
		วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000	บาท
		<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ ธงชาติ ฯลฯ ดังนี้</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 			
		วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงาน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้าเครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยางฉีดน้ำอ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นแปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 			

		- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
		วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปูนึ่งร้าน ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว ย่อมสิ้นเปลือง หหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์</p> <p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>			
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน</p>			

		<p>ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000</p>	<p>บาท</p>
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง เบ้าหลอม หูฟัง เปลหามคนไข้ เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิงเครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอดวัดใช้) ฯลฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลีและผ้าพันแผลยาและเวชภัณฑ์แอลกอฮอล์เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ สายยาง หลอดแก้ว ถุงมือกระดาษกรอง จุกต่าง ๆ ทราเยอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุงคลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			

	วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000	บาท
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</p> <p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีทีพีดีเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เราเตอร์ (Router) ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			

		- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
	งบลงทุน		รวม	100,000	บาท
	ค่าครุภัณฑ์		รวม	100,000	บาท
	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				
		เครื่องฟื้นคืนคลื่นหัวใจด้วยไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ AED	จำนวน	100,000	บาท
		- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องฟื้นคืนคลื่นหัวใจด้วยไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ (AED) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - สามารถใช้กระตุกหัวใจได้ทั้งเด็กและผู้ใหญ่ - ตัวเครื่อง ประกอบด้วย 2 ส่วน คือ ภาควิเคราะห์คลื่นไฟฟ้าหัวใจและภาคกระตุกหัวใจด้วยไฟฟ้า พร้อมระบบแนะนำด้วยเสียง - มีระบบทดสอบพลังงานของเครื่อง หรือ self test - ตัวเครื่องมีน้ำหนักเบาไม่มากกว่า บรรจุในกระเป๋าและสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวกรวดเร็ว รวมแบตเตอรี่ - สามารถให้คำแนะนำเป็นภาษาไทย - เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีการยอมรับและผ่านมาตรฐานสากลและสามารถใช้งานได้ถูกต้องตาม AHA CPR Guideline - ผ่านมาตรฐาน US FDA และ Vibration test ตู้เก็บเครื่อง แบบติดผนัง จำนวน 1 ตู้ อยู่นอกเหนือราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2507 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2568 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
	งบเงินอุดหนุน		รวม	140,000	บาท
	เงินอุดหนุน		รวม	140,000	บาท
	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				

		อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านด่านชุมพล	จำนวน	20,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านด่านชุมพล ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ ในกรอบวงเงินงบประมาณ 20,000 บาท</p> <p>เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 2124 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2565</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านเขาขาด	จำนวน	20,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านเขาขาด ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ ในกรอบวงเงินงบประมาณ 20,000 บาท เพื่อเพิ่มพูน</p> <p>ความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 2124 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2565</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านคลองแสง	จำนวน	20,000	บาท

		<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านคลองแสง ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่</p> <p>และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ ในกรอบวงเงินงบประมาณ 20,000 บาท เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 2124 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2565</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		<p>อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านทางกลาง</p>	จำนวน	20,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านทางกลาง ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ ในกรอบวงเงินงบประมาณ 20,000 บาท</p> <p>เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 2124 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2565</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		<p>อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านทับมะกอก</p>	จำนวน	20,000	บาท

		<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านทับมะกอก ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ ในกรอบวงเงินงบประมาณ 20,000 บาท เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 2124 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2565</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านปะเดา	จำนวน	20,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านปะเดา ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ ในกรอบวงเงินงบประมาณ 20,000 บาท เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 2124 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2565</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านทับทิมสยาม 01	จำนวน	20,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านทับทิมสยาม 01 ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ ในกรอบวงเงินงบประมาณ 20,000 บาท เพื่อเพิ่มพูน</p>			

			<p>ความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 2124 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2565 <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
--	--	--	--	--	--	--

แผนงานสังคมสงเคราะห์						
	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์			รวม	963,360	บาท
	งบบุคลากร			รวม	734,360	บาท
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			รวม	734,360	บาท
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			จำนวน	323,760	บาท
	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14142 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2567 - หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14327 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567 (สำนักปลัด)					
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			จำนวน	410,600	บาท
	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 ได้แก่ 1. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 222,960 บาท 2. ผู้ช่วยนักสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 187,200 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)					
	งบดำเนินงาน			รวม	229,000	บาท
	ค่าตอบแทน			รวม	44,000	บาท
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			จำนวน	2,000	บาท

		<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)</p>			
		ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)</p>			
		ค่าใช้สอย	รวม	185,000	บาท
		รายจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	15,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรือ</p>			

		<p>อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		<p>ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย</p>	จำนวน	15,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		<p>โครงการขยายผลการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนเรื่องการรองรับสังคมสูงวัย</p>	จำนวน	15,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการขยายผลการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนเรื่องการรองรับสังคมสูงวัย เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565</p>			

			- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (สำนักปลัด)			
			โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ด้านการเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ด้านการเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	จำนวน	50,000	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ด้านการเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 (สำนักปลัด)			
			โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	10,000	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 (สำนักปลัด)			
			โครงการพัฒนาศักยภาพดูแลผู้สูงอายุ คนพิการในตำบล	จำนวน	15,000	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลผู้สูงอายุ,คนพิการในชุมชน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			

			<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (สำนักปลัด) 			
			โครงการพัฒนาศักยภาพเด็ก เยาวชน ตำบลด่านชุมพล	จำนวน	15,000	บาท
			<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (สำนักปลัด) 			
			โครงการสานสัมพันธ์ลูกหลานไทยใส่ใจผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000	บาท
			<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสานสัมพันธ์ลูกหลานไทยใส่ใจผู้สูงอายุ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 			

			- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (สำนักปลัด)			
			โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ โรงเรียนผู้สูงอายุ ตำบลด่านชุมพล	จำนวน	30,000	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอบรมพัฒนาศักยภาพ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ โรงเรียนผู้สูงอายุตำบลด่านชุมพล เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (สำนักปลัด)			

แผนงานเคหะและชุมชน						
	งานไฟฟ้าและประปา			รวม	100,000	บาท
	งบเงินอุดหนุน			รวม	100,000	บาท
	เงินอุดหนุน			รวม	100,000	บาท
	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
		โครงการขยายเขตไฟฟ้า ซอยทางกลาง 2 (เกษตรพัฒนา) หมู่ที่ 4 บ้านทางกลาง		จำนวน	100,000	บาท
		<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้า ซอยทางกลาง 2 (เกษตรพัฒนา) หมู่ที่ 4 บ้านทางกลาง ให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเขาสมิง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) <p>(กองช่าง)</p>				
	งานสวนสาธารณะ			รวม	20,000	บาท
	งบดำเนินงาน			รวม	20,000	บาท
	ค่าใช้จ่าย			รวม	20,000	บาท
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
		โครงการสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก		จำนวน	20,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินงานโครงการสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติฯ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ</p> <p>(สำนักปลัด)</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>				

		<p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>3 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
		งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	623,800	บาท
		งบบุคลากร	รวม	478,800	บาท
		เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	478,800	บาท
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	352,800	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตราฯ ละ 9,400 จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 112,800 บาท ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา) 1 ตำแหน่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา ๆ ละ 10,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 240,000 บาท ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานประจำรถขยะ) จำนวน 2 ตำแหน่ง ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 – 2569</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	126,000	บาท

		<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตราฯ ละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา) 1 ตำแหน่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป (คนงานประจำรถขยะ) 2 ตำแหน่ง ๆ ละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ 3 ตำแหน่ง ๆ ละ 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 54,000 บาท</p> <p>ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 – 2569</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือ และประกาศ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>จังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14142 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2567</p> <p>- หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14327 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567</p>			
		งบดำเนินงาน	รวม	145,000	บาท
		ค่าใช้สอย	รวม	60,000	บาท
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	60,000	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก			

		<p>หนังสือ ค่าชกฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p>	<p>85,000</p>	<p>บาท</p>
		<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p>	<p>จำนวน</p>	<p>15,000</p>	<p>บาท</p>
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์ 			

		<p>รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัยสายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
		วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000	บาท

			<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย แบ่งการพิจารณา ออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความ ซ้ำรูดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่ คุ่มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า/ถุง มือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุด ดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึง ออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับการกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารา เคมี เครื่องแต่งกายของฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ วัสดุบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็ม เครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
--	--	--	--	--	--	--

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	45,000	บาท
	งบดำเนินงาน	รวม	15,000	บาท
	ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000	บาท
	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
	โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมอาชีพราษฎรพื้นที่ตำบลด่านชุมพล	จำนวน	15,000	บาท
	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและการมีงานทำในชุมชน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนดกฎหมาย ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (สำนักปลัด)			
	งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
	เงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
	เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
	อุดหนุนโครงการจัดกิจกรรมรัฐพิธีซึ่งเป็นวันสำคัญของชาติ	จำนวน	10,000	บาท
	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดกิจกรรมรัฐพิธีซึ่งเป็นวันสำคัญของชาติ จ่ายให้แก่ ที่ทำการปกครองอำเภอบ่อไร่ สำนักปลัด			
	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. 2563) 			

		อุดหนุนโครงการป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายธรรมชาติและสิ่งแวดลอม	จำนวน	20,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายธรรมชาติและสิ่งแวดลอม จ่ายให้แก่ ที่ทำการปกครองอำเภอบ่อไร่ สำนักปลัด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. 2563) 			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ				
	งานกีฬาและนันทนาการ		รวม	140,000 บาท
	งบดำเนินงาน		รวม	140,000 บาท
	ค่าใช้จ่าย		รวม	130,000 บาท
	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
	โครงการจัดงานแข่งขันกีฬาและนันทนาการ ประจำปี	จำนวน	120,000	บาท
	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานแข่งขันกีฬาและนันทนาการประจำปี เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ต่างๆ - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2)แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) 			
	โครงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพประจำปี	จำนวน	10,000	บาท
	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพประจำปี เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2)แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) 			
	ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
	วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000	บาท
	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ นวม ไม้ตีปิงปอง ลูกปิงปอง ลูกแชร์บอล ไม้เทนนิส ลูกเทนนิส ฯลฯ ลูกฟุตบอล ลูกแชร์บอล แผ่นโยคะ ตะกร้อ นกหวีด ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			

		<p>พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
		งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	55,000	บาท
		งบดำเนินงาน	รวม	55,000	บาท
		ค่าใช้จ่าย	รวม	55,000	บาท
		รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
		โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี	จำนวน	50,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ โครงการค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ</p> <p>- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
		โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีแห่เทียนพรรษา ประจำปี	จำนวน	5,000	บาท
		<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีแห่เทียนพรรษา ประจำปี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบโครงการ ค่าป้าย และค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			

	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	231,020	บาท
	งบบุคลากร	รวม	167,520	บาท
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	167,520	บาท
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	143,520	บาท
	<p>1) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 143,520 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว จำนวน 11,960 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 143,520 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558</p> <p>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)</p>			
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานตามภารกิจ 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว จำนวน 2,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่ม</p>			

		การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (สำนักปลัด)			
		งบดำเนินงาน	รวม	35,000	บาท
		ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
		รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
		โครงการร่วมกิจกรรมการจัดงานวันตราดรำลึกประจำปี	จำนวน	10,000	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการร่วมกิจกรรมการจัดงานวัน ตราดรำลึกประจำปี เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) (สำนักปลัด)			
		โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ตำบลด่านชุมพล	จำนวน	20,000	บาท
		- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ ตำบลด่านชุมพล โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการประชาสัมพันธ์ โครงการ เช่น ค่าจัดทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำสโปด โฆษณา ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องเขียนและวัสดุต่างๆสำหรับ การจัดทำโครงการ ค่าเช่าอุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน ค่าจ้างเหมา บริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) (สำนักปลัด)			
		ค่าวัสดุ	รวม	5,000	บาท
		วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท

		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจุกเงา โถ่งน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า สายยางฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาล้างจาน แปรง มุ้งน้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด ข่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรพ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>(สำนักปลัด)ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
		งบเงินอุดหนุน	รวม	28,500	บาท
		เงินอุดหนุน	รวม	28,500	บาท
		เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
		อุดหนุนโครงการจัดขบวนรถเนื่องในงานวันตราดรำลึก	จำนวน	5,000	บาท
		<p>- เพื่ออุดหนุนตามโครงการจัดขบวนรถเนื่องในงานวันตราดรำลึก ให้แก่เทศบาลตำบลบ่อพลอย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน</p>			

		<p>ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. 2563)</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)</p> <p>(สำนักปลัด)</p>			
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
		อุดหนุนโครงการจัดงานปีใหม่-กาชาด ประจำปี	จำนวน	11,000	บาท
		<p>- อุดหนุนโครงการจัดงานปีใหม่ - กาชาด ประจำปี</p> <p>จำนวน 11,000 บาท</p> <p>- เพื่ออุดหนุนตามโครงการจัดงานปีใหม่-กาชาด จังหวัด</p> <p>ตราด ให้แก่ เทศบาลเมืองตราด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. 2563)</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)</p> <p>(สำนักปลัด)</p>			
		อุดหนุนโครงการจัดงาน"วีรกรรมทหารเรือไทยในยุทธนาวีที่เกาะช้าง"	จำนวน	12,500	บาท
		<p>- เพื่ออุดหนุนโครงการจัดงาน วันวีรกรรมทหารเรือในยุทธนาวีที่เกาะช้าง</p> <p>ให้แก่ที่ทำการปกครองจังหวัดตราด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. 2563)</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)</p>			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา			รวม	2,101,880	บาท
	งบบุคลากร			รวม	1,691,880	บาท
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			รวม	1,691,880	บาท
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			จำนวน	532,320	บาท
	<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 ดังนี้</p> <p>1. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 32,800.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 393,600.- บาท</p> <p>2. นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 11,560.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 138,720.- บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>					
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			จำนวน	36,480	บาท
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <p>1. นายช่างโยธา ในอัตราเดือนละ 3,040.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 36,480.- บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>					
	เงินประจำตำแหน่ง			จำนวน	42,000	บาท
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>1. ผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000.- บาท</p>					

			- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)			
			ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	985,080	บาท
			<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปี จำนวน 6 อัตรา ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569 ดังนี้</p> <p>1.ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นเงิน 246,000.00 บาท</p> <p>2.ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นเงิน 138,000.00 บาท</p> <p>3.ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า เป็นเงิน 149,280.00 บาท</p> <p>4.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 149,280.00 บาท</p> <p>5.พนักงานขับรถยนต์(ทั้กษะ) เป็นเงิน 194,520.00 บาท</p> <p>6.คนงาน เป็นเงิน 108,000.00 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>			
			เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000	บาท
			<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา 12 เดือน ดังนี้</p> <p>1.ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นเงิน 24,000.00 บาท</p> <p>2.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 24,000.00 บาท</p> <p>3.คนงาน เป็นเงิน 24,000.00 บาท</p> <p>4.ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า เป็นเงิน 24,000.00 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือจังหวัดตราด ที่ ตร 0023.2/ว 14327 ลงวันที่ 24 ตุลาคม</p>			

		2567 (กองช่าง)			
		งบดำเนินงาน	รวม	410,000	บาท
		ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
		<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งจากองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพลให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 <p>(กองช่าง)</p>			
		ค่าใช้สอย	รวม	110,000	บาท
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	90,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ <p>ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(สำนักปลัด)</p>			

		<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 (กองช่าง) 			
		<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			
		<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p>	จำนวน	10,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 			
		<p>ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาเบิกจ่าย</p>	จำนวน	10,000	บาท

		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>			
		ค่าวัสดุ	รวม	295,000	บาท
		วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว วัสดุพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจก ขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัว</p>			

		<p>เย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีดีซีดี น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>(กองช่าง)</p>			
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไม้ค้อยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณ ดาวเทียม แบตเตอรี่รีโซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ</p> <p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจร</p>			

		<p>ต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองช่าง)</p>			
		วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ ส้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากาใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรง ทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์</p> <p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม</p>			

		2565 (กองช่าง)			
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000	บาท
		<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก สายไมล์ เพลา พิล์มกรองแสง แบตเตอรี่ งานจ่าย ล้อ ไฟหน้า ไฟ เบรก ไชควง ประแจ แม่แรง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(กองช่าง)</p>			
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>(กองช่าง)</p>			
		วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท

		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</p> <p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>(กองช่าง)</p>			
--	--	---	--	--	--

	งานก่อสร้าง		รวม	3,233,000	บาท
	งบลงทุน		รวม	3,233,000	บาท
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		รวม	3,233,000	บาท
	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยทับทิม 1 หมู่ที่ 7 บ้านทับทิมสยาม 01		จำนวน	200,000	บาท
	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยทับทิม 1 หมู่ที่ 7 บ้านทับทิมสยาม 01 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 72.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 288.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 จนถึงฉบับปัจจุบัน - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (กองช่าง)				
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยทับทิม 4 หมู่ที่ 7 บ้านทับทิมสยาม 01)		จำนวน	200,000	บาท
	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยทับทิม 4 หมู่ที่ 7 บ้านทับทิมสยาม 01 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 72.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 288.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 จนถึงฉบับปัจจุบัน - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (กองช่าง)				
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยทับมะกอก 1 (เพิ่มลาก) หมู่ที่ 5 บ้านทับมะกอก		จำนวน	280,000	บาท
	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยทับมะกอก 1 (เพิ่มลาก) หมู่ที่ 5 บ้านทับมะกอก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด) 				

			<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 จนถึงฉบับปัจจุบัน - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (กองช่าง) 			
			โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยทางกลาง 2 (เกษตรพัฒนา) หมู่ที่ 4 บ้านทางกลาง	จำนวน	250,000	บาท
			<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยทางกลาง 2 (เกษตรพัฒนา) หมู่ที่ 4 บ้านทางกลาง กว้าง 4.00 เมตร ยาว 87.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 348.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (กองช่าง) 			
			โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยแสงนิกร หมู่ที่ 3 บ้านคลองแสง	จำนวน	280,000	บาท
			<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยแสงนิกร หมู่ที่ 3 บ้านคลองแสง กว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 จนถึงฉบับปัจจุบัน - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (กองช่าง) 			
			โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยห้วงไม้หอม หมู่ที่ 2 บ้านเขาขาด	จำนวน	220,000	บาท

		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยห่วงไม้หอม หมู่ที่ 2 บ้านเขาขาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 78.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 312.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 จนถึงฉบับปัจจุบัน - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) <p>(กองช่าง)</p>			
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนด้าน 20 (อิมบุญ) หมู่ที่ 1 บ้านด่านชุมพล	จำนวน	100,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนด้าน 20 (อิมบุญ) หมู่ที่ 1 บ้านด่านชุมพล กว้าง 4.00 เมตร ยาว 35.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 140.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 จนถึงฉบับปัจจุบัน - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) <p>(กองช่าง)</p>			
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนด้าน 6 (เทพารักษ์) หมู่ที่ 1 บ้านด่านชุมพล	จำนวน	200,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนด้าน 6 (เทพารักษ์) หมู่ที่ 1 บ้านด่านชุมพล กว้าง 4.00 เมตร ยาว 72.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 288.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 จนถึงฉบับปัจจุบัน - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) <p>(กองช่าง)</p>			
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหากล้ง หมู่ที่ 6 บ้านปะเตา	จำนวน	120,000	บาท

		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง หมู่ที่ 6 บ้านปะเตา โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน สถานที่ก่อสร้าง ดังนี้ โดยการติดตั้งระบบสูบน้ำโซล่าเซลล์ ฯลฯ (ตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 จนถึงฉบับปัจจุบัน - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) <p>(กองช่าง)</p>			
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
		โครงการปรับปรุงถนนลูกรังโดยการลงหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ยเรียบ หมู่ที่ 6 บ้านปะเตา	จำนวน	50,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรังโดยการลงหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ยเรียบ หมู่ที่ 6 บ้านปะเตา (ตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 จนถึงฉบับปัจจุบัน - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) <p>(กองช่าง)</p>			
		โครงการปรับปรุงระบบประปา หมู่ที่ 5 บ้านทับมะกอก	จำนวน	120,000	บาท
		<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบท่อน้ำประปา ซอยทับมะกอก 1 (เพิ่มลาภ-หุงวัว) หมู่ที่ 5 บ้านทับมะกอก โดยการเปลี่ยนท่อน้ำประปาใหม่ (ตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 จนถึงฉบับปัจจุบัน - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) <p>(กองช่าง)</p>			
		โครงการปรับปรุงระบบประปา หมู่ที่ 6 บ้านปะเตา	จำนวน	180,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบท่อน้ำประปา หมู่ที่ 6 บ้านปะเตา โดยการเปลี่ยนท่อน้ำประปาใหม่ (ตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 			

			<ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 จนถึงฉบับปัจจุบัน - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (กองช่าง)			
			โครงการปรับปรุงศาลาประชาคม หมู่ที่ 2 บ้านเขาขาด	จำนวน	180,000	บาท
			<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นปรับปรุงศาลาประชาคม หมู่ที่ 2 บ้านเขาขาด โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน สถานที่ก่อสร้าง ดังนี้ - ติดตั้งผนังตะแกรงลวดถัก - เทพื้นทางขึ้นแบบคอนกรีตเสริมเหล็ก - ปรับปรุงและต่อเติมศาลาประชาคม (ตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 จนถึงฉบับปัจจุบัน - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (กองช่าง)			
			โครงการปรับปรุงสนามกีฬา หมู่ที่ 1 บ้านด่านชุมพล	จำนวน	100,000	บาท
			<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นปรับปรุงสนามกีฬา หมู่ที่ 1 บ้านด่านชุมพล โดยการเทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก สนามวอลเลย์บอล (ตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 จนถึงฉบับปัจจุบัน - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (กองช่าง)			
			โครงการปรับปรุงหอกระจายข่าวหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านคลองแสง	จำนวน	120,000	บาท
			<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงหอกระจายข่าวหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านคลองแสง (ตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 จนถึงฉบับปัจจุบัน - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (กองช่าง)			
			โครงการปรับปรุงหอกระจายข่าวหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านทางกลาง	จำนวน	50,000	บาท

			<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงหอกระจายข่าวหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านทางกลาง (ตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 จนถึงฉบับปัจจุบัน - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (กองช่าง) 			
			โครงการปรับปรุงหอกระจายข่าวหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านปะเตา	จำนวน	50,000	บาท
			<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงหอกระจายข่าวหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านปะเตา (ตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 จนถึงฉบับปัจจุบัน - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (กองช่าง) 			
			โครงการปรับปรุงอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลชุมพล	จำนวน	180,000	บาท
			<p>เพื่อจ่ายปรับปรุงอาคารสถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลชุมพล ให้มีความสวยงาม มั่นคง แข็งแรง มีความปลอดภัย โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน สถานที่ก่อสร้าง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตั้งรางระบายน้ำฝน ต่อเติมหลังคาโค้ง ฯลฯ (ตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด) (ตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 จนถึงฉบับปัจจุบัน - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) 			
			โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองแสง - ปะเตา	จำนวน	50,000	บาท
			<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารสถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองแสง-ปะเตา ให้มีความสวยงาม มั่นคง แข็งแรง มีความปลอดภัย โดยมี 			

		<p>รายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน สถานที่ก่อสร้าง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตั้งเหล็กตัดประตู หน้าต่าง - ต่อเติมอ่างล้างมือ (ตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 <p>จนถึงฉบับปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
		โครงการปรับพื้นดินลูกรัง หมู่ที่ 1 (ทุ่งสาธารณะ)	จำนวน	303,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับพื้นดินลูกรัง หมู่ที่ 1 (ทุ่งสาธารณะ) ขนาด กว้าง 84.00 เมตร ยาว 60.00 เมตร ถมดินสูงเฉลี่ย 0.50 เมตร (ตามแบบแปลนที่อบต.กำหนด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 <p>จนถึงฉบับปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) <p>(กองช่าง)</p>			

แผนงานการเกษตร				
	งานส่งเสริมการเกษตร		รวม	60,000 บาท
	งบดำเนินงาน		รวม	60,000 บาท
	ค่าใช้จ่าย		รวม	40,000 บาท
	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อ การเกษตร ประจำตำบลตำบลชุมพล		จำนวน	20,000 บาท
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินงานโครงการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรประจำตำบล เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะของเกษตรกรในพื้นที่ เพื่อให้เกษตรกรสามารถสร้างสังคมการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาอาชีพของเกษตรกรอย่างมั่นคง การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่น ในการพัฒนาตนเองและการพัฒนาการจัดการด้วยตนเอง</p> <p>(สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			
	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้กับประชาชนในการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต		จำนวน	20,000 บาท
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน ฝึกอบรมให้ความรู้กับประชาชนในการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ ความเข้าใจใน			

		<p>หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการดำเนินงาน ตามหลักความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ และคุณธรรม เป็นพื้นฐานในการดำเนินชีวิต และเหมาะกับตนเอง</p> <p>โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่</p> <p>ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 / 61239 ลงวันที่ 21กุมภาพันธ์ 2565</p>			
		ค่าวัสดุ	รวม	20,000	บาท
		วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร แบ่งการพิจารณา ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกอร์(Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระทะ คราด ซี้พรวนดินระหว่างแนว เครื่องตักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้งานย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหาร สัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและน้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ</p> <p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิม ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หัวกะโหลกตูดน้ำ (สำนักปลัด)</p>			

		<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 			
	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		รวม	40,000	บาท
	งบดำเนินงาน		รวม	40,000	บาท
	ค่าใช้จ่าย		รวม	40,000	บาท
	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
	โครงการปลูกป่าและบำรุงรักษาป่าเฉลิมพระเกียรติ		จำนวน	20,000	บาท
	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินงานโครงการปลูกป่าและบำรุงรักษาป่าเฉลิมพระเกียรติเช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน (สำนักปลัด) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 				
	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ)		จำนวน	20,000	บาท
	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เพื่อสนองพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อดำเนินการสนับสนุนงานในกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าเช่ารถ ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวของ 				

		<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าระวาง บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ แข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 			
		งานกิจการประปา	รวม	560,000	บาท
		งบดำเนินงาน	รวม	560,000	บาท
		ค่าใช้สอย	รวม	200,000	บาท
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า ทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มี ลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็น สิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่ แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 (กองช่าง) 			

		ค่าวัสดุ	รวม	160,000	บาท
		วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากาใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิง ตะปู นั้งร้าน ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรง ทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์</p> <p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>(กองช่าง)</p>			
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความ</p>			

		<p>ชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง เปลหาม คนใช้ เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิงเครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอดวัดใช้) ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง หลอดแก้ว ถังมือ กระดาษกรอง จุดดต่างๆ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>(กองช่าง)</p>			
		<p>วัสดุอื่น</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000</p>	<p>บาท</p>
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแส หัววาล์วเปิด – ปิดแอส ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>(กองช่าง)</p>			

		ค่าสาธารณูปโภค	รวม	200,000	บาท
		ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000	บาท
		<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานสำหรับที่ทำการขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล และอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล หรือบริเวณที่องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพลเป็นผู้ขอใช้ไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			

แผนงานงบกลาง				
	งบกลาง		รวม	10,763,644 บาท
	งบกลาง		รวม	10,763,644 บาท
	งบกลาง		รวม	10,763,644 บาท
	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		จำนวน	384,000 บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณี นายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้องจ่าย เพื่ออุดหนุน เงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง โดยคำนวณได้ดังนี้ ค่าจ้าง ตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ย ประกันสังคมของพนักงานจ้าง 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลง วันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย รายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2561 (สำนักปลัด)		
	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		จำนวน	15,400 บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงาน จ้าง ที่ อบต. จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2 โดยคำนวณได้ ดังนี้ ค่าจ้างตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/		

		ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบ กองทุนเงินทดแทน (สำนักปลัด)			
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,592,400	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการ ยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ ว 2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 เรื่อง ชักซ้อมการตั้งงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงิน อุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น 			
		เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,852,800	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คน 			

		<p>พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ (หน่วยงานที่เสนอประมาณการรายจ่าย)</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 มาตรา 16</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 เรื่อง ชักซ้อมการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
		<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p>	<p>จำนวน</p>	<p>180,000</p>	<p>บาท</p>
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ -เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 			

		<p>500 ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน(หน่วยงานที่เสนอประมาณการรายจ่าย)</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 เรื่อง ชักซ้อมการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 256ค เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 มาตรา 16</p>			
		เงินสำรองจ่าย	จำนวน	56,204	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายไว้เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19 <p>(สำนักปลัด)</p>			
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		ค่าบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย	จำนวน	5,000	บาท
		<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายชำระค่าบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ปีละ 5,000 บาท <p>(สำนักปลัด)</p>			

			- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555			
			เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	477,840	บาท
			<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ องค์การบริหารส่วนตำบลให้จ่ายในอัตราร้อยละ 2 การคำนวณส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติ บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546</p> <p>3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (สำนักปลัด)</p>			
			เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลด้านชุมพล	จำนวน	200,000	บาท
			<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) ตำบลด้านชุมพล ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสมทบเงินไม่น้อยกว่าที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ.2565</p>			

			<p>- ประกาศสำนักหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องอัตราเงินสมทบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561</p> <p>- แผนพัฒนา (พ.ศ. 2566 – 2570) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
--	--	--	--	--	--	--
