



# แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล  
อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล  
เรื่อง ประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

\*\*\*\*\*

รัฐธรรมนูญแห่งอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ บัญญัติให้ดำเนินการพัฒนาระบบการบริหารราชการให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ประกอบกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล นั้น

เพื่อให้การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล บรรลุเป้าหมายตามบทบัญญัติของกฎหมายและนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพอย่างรูปธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพลจึงขอประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ถือปฏิบัติและดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายกมล กิจจานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

## คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.2561 มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2561 โดยมาตรา 79 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตราฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดและกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2562 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม 2562 โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์นี้

องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อใช้เป็นกรอบหรือแนวทางพื้นฐานในการติดตามประเมินผล รวมทั้งการรายงานผล เกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

# สารบัญ

|   | หน้า      |
|---|-----------|
| <b>บทที่ ๑ บทนำ</b>   | <b>1</b>  |
| ๑. หลักการและเหตุผล   |           |
| ๒. วัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง                 |           |
| ๓. เป้าหมาย   |           |
| ๔. นิยามความเสี่ยง  |           |
| <b>บทที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบ่านชุมพล</b> | <b>3</b>  |
| ๑. สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน                               |           |
| ๒. วิสัยทัศน์   |           |
| ๓. ภารกิจ   |           |
| ๔. ยุทธศาสตร์   |           |
| ๕. โครงสร้างส่วนราชการภายใน                                 |           |
| <b>บทที่ ๓ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง</b>              | <b>23</b> |
| ๑. แนวทางการบริหารความเสี่ยง                                |           |
| ๒. คณะทำงานบริหารความเสี่ยง                                 |           |
| 3. กระบวนการบริหารความเสี่ยง                                |           |
| <b>บทที่ ๔ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง</b>                    | <b>32</b> |
| - แบบรายงานการระบุและประเมินความเสี่ยง (แบบ บส.1)           |           |
| - แบบรายงานการตอบสนองความเสี่ยง (แบบ บส.2)                  |           |
| - แผนบริหารจัดการความเสี่ยง (แบบ บส.3)                      |           |

# บทที่ 1 บทนำ

## ๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 มาตรา 79 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 ขึ้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่จะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆ เพราะภายใต้สภาวะการดำเนินงานทุกหน่วยงาน ล้วนมีความเสี่ยง ซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายของหน่วยงาน จึงจำเป็นต้องมีการ บริหารจัดการความเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายของ หน่วยงาน วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของ ความเสี่ยง กำหนด แนวทางในการจัดการความเสี่ยง เพื่อลดความสูญเสียดังกล่าวและโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายแก่หน่วยงาน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขึ้น สำหรับ ใช้เป็นแนวทางในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุที่จะทำให้เกิดความเสียหาย ให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับ ควบคุม และตรวจสอบได้

## ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล เข้าใจหลักการและกระบวนการบริหารความเสี่ยงของ องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

๒. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบขั้นตอน และกระบวนการในการบริหารความเสี่ยง

๓. เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๔. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

๕. เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

### ๓. เป้าหมาย

๑. ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบลด้านชุมพล มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยงเพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนการดำเนินงานประจำปี ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. ผู้ปฏิบัติงานสามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๓. สามารถนำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงไปใช้ในการปฏิบัติงานได้

๔. การบริหารจัดการความเสี่ยงถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสมครอบคลุมทุกกิจกรรมในองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

### ๔. นิยามความเสี่ยง

ความเสี่ยง หมายถึง โอกาสหรือเหตุไม่พึงประสงค์อาจทำให้อนาคตส่งผลกระทบต่อให้เกิดความเสียหาย ทำให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่องค์กรกำหนดไว้เบี่ยงเบนไปหรือไม่ประสบผลสำเร็จ ทั้งในด้านกลยุทธ์ การเงิน การดำเนินงาน และกฎระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการปัจจัย และควบคุมกิจกรรมรวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

การตอบสนองความเสี่ยง หมายถึง การพิจารณาเลือกวิธีการที่ควรกระทำเพื่อจัดการกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นตามผลการประเมินความเสี่ยงซึ่งต้องพิจารณาโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น โดยเปรียบเทียบระดับความเสี่ยงที่เกิดกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และความคุ้มค่าในการบริหารความเสี่ยงที่เหลืออยู่ วิธีการที่ใช้ในปัจจุบัน คือ

1. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง คือ การหลีกเลี่ยงหรือหยุดการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง เช่น งานส่วนใดที่องค์กรไม่ถนัด อาจหลีกเลี่ยงหรือหยุดการทำงานในส่วนนั้น และอาจใช้การจ้างงานภายนอกแทน

2. การลดความเสี่ยง คือการลดโอกาสที่จะเกิดหรือลดผลกระทบหรือลดทั้งสองส่วน โดยการจัดให้มีระบบการควบคุมต่างๆเพื่อป้องกัน หรือค้นพบความเสี่ยงอย่างเหมาะสมทันเวลา

3. การแบ่งความเสี่ยง คือการลดโอกาสที่จะเกิดหรือลดผลกระทบ หรือลดทั้งสองส่วนโดยการหาผู้ร่วมรับผิดชอบความเสี่ยง เช่น การทำประกันต่างๆ

4. การยอมรับความเสี่ยง คือการไม่ต้องทำอะไรเพิ่มเติมเนื่องจากมีความเห็นว่าความเสี่ยงมีโอกาสที่จะเกิดขึ้นน้อย และผลกระทบจากการเกิดก็น้อยด้วย

## บทที่ 2 สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

### สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

#### 1. ด้านกายภาพ

ตำบลด้านชุมพล เดิมเป็นชุมชนของชาวชองซึ่งเป็นชุมชนดั้งเดิม และต่อมาในสมัยของสมเด็จพระเจ้าตากสิน ได้มีการยกทัพเพื่อไปตีเขมร กำลังพลได้มารวมกำลังกัน ณ ที่แห่งนี้ ซึ่งมีขุนด่านเป็นผู้ปกครอง สถานที่นี้เป็นจุดหน้าด่านที่จะเดินทางไปยังเขมร เมื่อเสร็จสิ้นสงครามก็ยังมีคนตกค้างอยู่รวมกันเป็นชุมชนใหญ่ จนกลายเป็นเขตปกครองหมู่บ้านและตำบลเมื่อปี พ.ศ.2457 โดยมีหลวงพลเป็นผู้ปกครองคนแรก

เดิมตำบลด้านชุมพลขึ้นกับอำเภอเขาสมิง ต่อมาในปี พ.ศ.2513 ได้แบ่งเขตปกครองอำเภอเขาสมิงออกมาเป็นกิ่งอำเภอบ่อไร่ ตำบลด้านชุมพลจึงขึ้นกับกิ่งอำเภอบ่อไร่ ปี พ.ศ.2524 ได้ยกฐานะกิ่งอำเภอบ่อไร่เป็นอำเภอบ่อไร่ ทางราชการได้แยกหมู่บ้านของตำบลด้านชุมพลไปจัดตั้งเป็นตำบลนันทรี ซึ่งในขณะนั้นตำบลด้านชุมพลมี 6 หมู่บ้าน

ต่อมาเมื่อวันที่ 1 กันยายน 2543 กรมการปกครองได้แยกหมู่บ้านทับทิมสยาม 01 จากหมู่ที่ 1 เป็นหมู่ที่ 7 ปัจจุบันตำบลด้านชุมพลจึงมีหมู่บ้านทั้งหมด 7 หมู่บ้าน

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2540 ประกาศกระทรวงมหาดไทย ได้จัดตั้งสภาตำบลด้านชุมพลเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 113 ตอนพิเศษ 52ง ลว.25 ธันวาคม 2539 และมีสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ชุดแรกเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2540

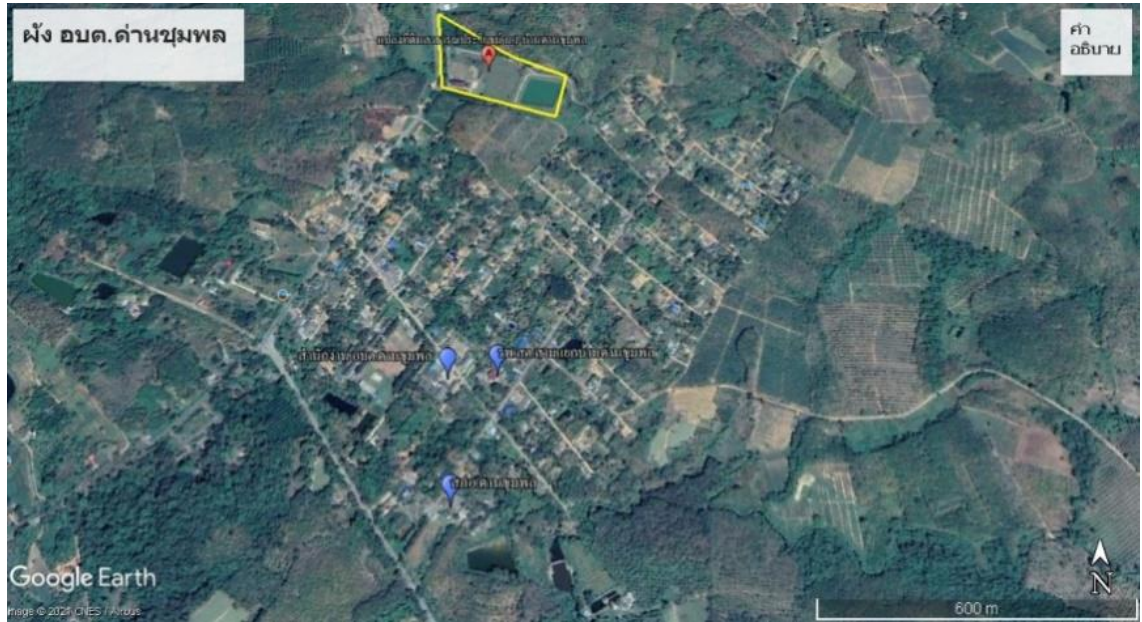
เว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล [www.danchumpon.go.th](http://www.danchumpon.go.th)

E-mail address [danchumpon@hotmail.com](mailto:danchumpon@hotmail.com)

โทร 08 – 6139 – 3210 510843 – 039 , แฟกซ์ 039 – 510843

#### 1.1 ที่ตั้ง

- ทิศเหนือ จด ตำบลนันทรี อำเภอบ่อไร่
- ทิศใต้ จด ตำบลท่ากุ่ม ตำบลห้วยแร้ง อำเภอเมืองตราด
- ทิศตะวันออก จด ประเทศกัมพูชา
- ทิศตะวันตก จด ตำบลห้วยแร้ง อำเภอเมืองตราด และวังตะเคียน อำเภอเขาสมิง
  - ระยะห่างจากจังหวัดตราด 32 กิโลเมตร
  - ระยะห่างจากอำเภอบ่อไร่ 20 กิโลเมตร



เนื้อที่ ตำบลด่านชุมพล มีเนื้อที่ประมาณ 233 ตารางกิโลเมตร หรือ 145,625 ไร่ รูปร่างคล้ายสี่เหลี่ยมผืนผ้า

| หมู่บ้าน                    | พื้นที่ (ไร่) |
|-----------------------------|---------------|
| หมู่ที่ 1 บ้านด่านชุมพล     | 18,625        |
| หมู่ที่ 2 บ้านเขาขาด        | 11,375        |
| หมู่ที่ 3 บ้านคลองแสง       | 23,250        |
| หมู่ที่ 4 บ้านทางกลาง       | 10,625        |
| หมู่ที่ 5 บ้านทับมะกอก      | 22,500        |
| หมู่ที่ 6 บ้านปะเดา         | 12,500        |
| หมู่ที่ 7 บ้านทับทิมสยาม 01 | 46,750        |

### 1.2 ลักษณะภูมิประเทศ

ตำบลด่านชุมพล มีพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบเชิงเขา มีเนินเขาเตี้ยๆ บริเวณที่ติดต่อกับประเทศกัมพูชาเป็นป่าทึบ ระยะทางประมาณ 15 กิโลเมตร

### 1.3 ลักษณะภูมิอากาศ

ในฤดูต่างๆ อุณหภูมิไม่แตกต่างกันมากนักไม่ว่าจะเป็นฤดูร้อน ฤดูหนาว อุณหภูมิเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 26 - 29 องศาเซลเซียส มีปริมาณฝนตกชุกมาก โดยมีฝนตกปีละประมาณ 7 - 8 เดือน

### 1.4 ลักษณะของดิน

ตำบลด้านชุมพล คุณภาพดินส่วนใหญ่เป็นดินจืด ดินเค็ม และดินปนทราย

## 2. ด้านการเมืองการปกครอง

### 2.1 เขตการปกครอง

จำนวนหมู่บ้านในตำบลด้านชุมพลมีทั้งสิ้น 7 หมู่บ้าน

( ข้อมูล ณ กันยายน 2565 )

|           |                   |   |              |
|-----------|-------------------|---|--------------|
| หมู่ที่ 1 | บ้านด้านชุมพล     | ผู้ใหญ่บ้าน นางจารึก เนตรวงศ์           | 08-9834-9348 |
| หมู่ที่ 2 | บ้านเขาขาด        | กำนันตำบลด้านชุมพล นายจักรวาล เพลิงภากร | 08-1864-2487 |
| หมู่ที่ 3 | บ้านคลองแสง       | ผู้ใหญ่บ้าน นายบัญชา เอกนิกร            | 08-1018-6735 |
| หมู่ที่ 4 | บ้านทางกลาง       | ผู้ใหญ่บ้าน นายโด่งดั่ง นามโคตร         | 06-4352-9365 |
| หมู่ที่ 5 | บ้านทับมะกอก      | ผู้ใหญ่บ้าน นายสุวัฒน์ กิจจานนท์        | 08-1-8163885 |
| หมู่ที่ 6 | บ้านปะเตา         | ผู้ใหญ่บ้าน นายเดชา ขวัญอยู่            | 08-5084-5797 |
| หมู่ที่ 7 | บ้านทับทิมสยาม 01 | ผู้ใหญ่บ้าน นายพิทักษ์ สังฆเวช          | 08-9930-3128 |

โดยมีหมู่ที่ 1 บ้านด้านชุมพล เป็นหมู่บ้านป้องกันตนเองชายแดน (ปชด.)

หมู่ที่ 1 - 7 เป็นหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง (อพป.)

### 2.2 การเลือกตั้ง

การเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มีจำนวน 7 หมู่บ้าน 8 หน่วยเลือกตั้ง

## 3. ประชากร

( ข้อมูล ณ กันยายน 2568 )

3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร ประชากรทั้งสิ้น 5,659 คน

ชาย 2,992 คน

หญิง 2,667 คน

จำนวนครัวเรือนทั้งสิ้น 2,287 ครัวเรือน

แยกเป็นรายหมู่บ้าน ซึ่งประกอบไปด้วยจำนวนหลังคาเรือน ดังนี้

| รายชื่อหมู่บ้าน             | จำนวนประชากร           |                        |                        | จำนวนครัวเรือน                |
|-----------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|-------------------------------|
|                             | ทั้งหมด                | ชาย                    | หญิง                   |                               |
| หมู่ที่ 1 บ้านด่านชุมพล     | 1,809 คน               | 910 คน                 | 899 คน                 | 700 ครัวเรือน                 |
| หมู่ที่ 2 บ้านเขาขาด        | 701 คน                 | 373 คน                 | 328 คน                 | 417 ครัวเรือน                 |
| หมู่ที่ 3 บ้านคลองแสง       | 787 คน                 | 425 คน                 | 362 คน                 | 302 ครัวเรือน                 |
| หมู่ที่ 4 บ้านทางกลาง       | 465 คน                 | 260 คน                 | 205 คน                 | 192 ครัวเรือน                 |
| หมู่ที่ 5 บ้านทับมะกอก      | 479 คน                 | 267 คน                 | 212 คน                 | 259 ครัวเรือน                 |
| หมู่ที่ 6 บ้านปะเตา         | 618 คน                 | 328 คน                 | 290 คน                 | 236 ครัวเรือน                 |
| หมู่ที่ 7 บ้านทับทิมสยาม 01 | 715 คน                 | 388 คน                 | 327 คน                 | 181 ครัวเรือน                 |
| <b>รวม</b>                  | <b><u>5,660 คน</u></b> | <b><u>3,000 คน</u></b> | <b><u>2,660 คน</u></b> | <b><u>2,279 ครัวเรือน</u></b> |

#### 4. สภาพทางสังคม

##### 4.1 การศึกษา

- โรงเรียน 4 แห่ง
  - 1) โรงเรียนบ้านป้องกันตนเองด่านชุมพล (อนุบาล - ม.3)
  - 2) โรงเรียนบ้านปะเตา (อนุบาล - ป.6)
  - 3) โรงเรียนบ้านด่านชุมพล (อนุบาล - ป.6)
  - 4) โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ตราด โรงเรียนประจำสังกัดกรมสามัญศึกษา (ป.1 - ม.6)
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3 แห่ง
  - 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านด่านชุมพล
  - 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับทิมสยาม 01
  - 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองแสง - ปะเตา
- ที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน 3 แห่ง
- ห้องสมุดประจำตำบล 1 แห่ง
- ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนเฉลิมพระเกียรติตำบลด่านชุมพล 1 แห่ง
- หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน 7 แห่ง
- ศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนตำบลด่านชุมพล 1 แห่ง

#### 4.2 สาธารณสุข

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล 3 แห่ง (หมู่ที่ 1, หมู่ที่ 3, หมู่ที่ 7)
  - 1) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านสามแยกด้านชุมพล
  - 2) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านทับทิมสยาม 01
  - 3) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลด้านชุมพล
- อัตราการมีส่วนร่วมใช้ 10 %

#### 4.3 อาชญากรรม

- สถานีตำรวจ จำนวน 1 แห่ง

#### 4.4 ยาเสพติด

ปัญหายาเสพติดในชุมชนขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล จากการที่ทางสถานีตำรวจภูธรบ้านด้านชุมพลได้แจ้งให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพลทราบนั้นพบว่าในเขตไม่มีผู้ติดยาเสพติด และไม่พบผู้ค้า เหตุผลก็เนื่องมาจากว่าได้รับความร่วมมือกับทางผู้นำ ประชาชน หน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ที่ช่วยสอดส่องดูแลอยู่เป็นประจำ การแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล สามารถทำได้เฉพาะตามอำนาจหน้าที่เท่านั้น เช่น การณรงค์ การประชาสัมพันธ์ การแจ้งเบาะแส การฝึกอบรมให้ความรู้ด้านนอกเหนือจากอำนาจหน้าที่ ก็เป็นเรื่องของอำเภอหรือตำรวจแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพลก็ได้ให้ความร่วมมือมาโดยตลอด

#### 4.5 การสังคมสงเคราะห์

องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ได้ส่งเสริมกิจกรรมสังคมสงเคราะห์กับประชาชนในกลุ่มต่างๆ ตามนโยบายของรัฐบาล ดังนี้ ผู้สูงอายุที่รับเบี้ยยังชีพฯ ผู้พิการที่รับเบี้ยยังชีพฯ และผู้ป่วยเอดส์ที่รับเบี้ยยังชีพฯ

นอกจากนี้องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ได้จัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการผู้ด้อยโอกาสและผู้ประสพภัยด้านต่างๆ

### 5. ระบบบริการพื้นฐาน

#### 5.1 การคมนาคมขนส่ง

การคมนาคมในเขตตำบลด้านชุมพล มีรถโดยสารประจำทาง จำนวน 1 คัน โดยใช้เส้นทางจากทางหลวง 3157 ไร่ป่า – ด้านชุมพล ระยะทางประมาณ 32 กิโลเมตร มีรถรับส่งนักเรียนเพื่อรับส่งบุตร-หลานที่ไปเรียนในโรงเรียนที่ตัวจังหวัด และรับรับส่งบุตร-หลานที่ไปเรียนในโรงเรียนที่ตัวอำเภอ

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพลมีเส้นทางคมนาคม

- ถนนลาดยาง จำนวน 26 สาย ระยะทาง 43,992 กิโลเมตร
- ถนนคอนกรีต จำนวน 54 สาย ระยะทาง 10,784 กิโลเมตร
- ถนนลูกรัง จำนวน 52 สาย ระยะทาง 41,385 กิโลเมตร

#### 5.2 การไฟฟ้า

- มีผู้ใช้ไฟฟ้า จำนวน 1,906 ครอบครัวย

- มีผู้ใช้ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน 95 ครอบครัว

### 5.3 การประปา

ผู้ใช้ประปาจำนวน 948 ราย

- หมู่ที่ 1 จำนวน 510 ราย (หมู่บ้านบริหารจัดการเอง)
- หมู่ที่ 2 จำนวน 76 ราย
- หมู่ที่ 3 จำนวน - ราย (หมู่บ้านบริหารจัดการเอง)
- หมู่ที่ 4 จำนวน 66 ราย
- หมู่ที่ 5 จำนวน 147 ราย
- หมู่ที่ 6 จำนวน - ราย (หมู่บ้านบริหารจัดการเอง)
- หมู่ที่ 7 จำนวน 157 ราย

### 5.3 โทรศัพท์

- ตู้โทรศัพท์สาธารณะ จำนวน - แห่ง

### 5.4 ไปรษณีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่ง และวัสดุ ครุภัณฑ์

- ที่ทำการไปรษณีย์และโทรเลข จำนวน 1 แห่ง
- ระบบอินเทอร์เน็ตและสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ครอบคลุมเกือบทั้งพื้นที่

## 6. ระบบเศรษฐกิจ

### 6.1 การเกษตร

ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพทางการเกษตร เช่น ปลูกยางพารา ไม้ตง ปลูกมันสำปะหลัง สับปะรด อาชีพรอง การค้าขายการรับจ้างรายวันรายได้ของประชากรโดยเฉลี่ยประมาณ 23,000 บาท/ครอบครัว/ปี โดยภาพรวมแล้วประชากรยังมีฐานะยากจน ซึ่งส่วนใหญ่จะไม่มีที่ทำกินหรือมีอยู่ก็ไม่พอทำกินเพราะพื้นที่ส่วนมากเป็นของคนจำนวนน้อย

### 6.2 การประมง

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล ประชาชนไม่ได้ทำการประมงแบบเป็นอาชีพทำแค่พอเลี้ยงชีพ

### 6.3 การปศุสัตว์

เป็นการประกอบกิจการในลักษณะเลี้ยงในครัวเรือนเป็นอาชีพหลักและอาชีพเสริม เช่น การเลี้ยงไก่ เป็ด โค สุกร กระบือ

### 6.4 การบริการ

- ปั้มน้ำมัน 1 แห่ง
- โรงเรียน 3 แห่ง
  - 1) ทางเข้าทับทิมสยาม 07
  - 2) บ้านก้านหมู่ที่ 2
  - 3) บ้านปะเดา
- โรงสี (ขนาดเล็ก) 5 แห่ง
- ฟาร์มเลี้ยงหมู 1 แห่ง
- ร้านขายของชำ 40 ร้าน

|                               |   |      |
|-------------------------------|---|------|
| ● ร้านขายอาหาร                | 6 | ร้าน |
| ● ร้านเสริมสวย                | 4 | ร้าน |
| ● อู่ซ่อมรถ                   | 9 | แห่ง |
| ● ร้านคาราโอเกะ               | 1 | ร้าน |
| ● เซเว่น อีเลฟเว่น (7-Eleven) | 1 | ร้าน |
| ● ซีเจ มอร์ (CJ MORE)         | 1 | ร้าน |

#### 6.5 การท่องเที่ยว

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล มีแหล่งท่องเที่ยว และแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญหลายแห่ง เช่น

- ศูนย์ฝึกอบรมทัพบกสยามสปอร์ตแค้มป์
- อ่างเก็บน้ำคลองหลอด
- อ่างเก็บน้ำด่านชุมพล
- อ่างเก็บน้ำห้วยแร้ง
- วัดใหม่โพธาราม
- โบสถ์ดิน วัดทัพบกสยาม
- ป่าเขาถ้ำ
- ป่าชุมชนเขามะนาว

#### 6.6 อุตสาหกรรม

ในพื้นที่ตำบลด่านชุมพลไม่มีอุตสาหกรรมขนาดใหญ่มีเฉพาะอุตสาหกรรมในครัวเรือน เช่น การแปรรูปอาหาร หรือผลผลิตทางการเกษตร เครื่องจักรสาน

#### 6.7 กลุ่มอาชีพ

สินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (Otop)

- ขนมเปี้ยะชาววังบ้านเขาขาด หมู่ที่ 2 (4 ดาว)
- กลุ่มจักรสานบ้านคลองแสง หมู่ที่ 3
- กลุ่มไม้กวาดดอกหญ้า หมู่ที่ 5
- กลุ่มแม่บ้านทำไม้กวาดดอกหญ้า หมู่ที่ 2
- กลุ่มอาชีพแปรรูปสับปะรดกวน หมู่ที่ 4 (3 ดาว)

#### 6.8 แรงงาน

การประกอบอาชีพของประชาชนในตำบลด่านชุมพล ใช้แรงงานในครอบครัวเป็นหลักและเมื่อถึงฤดูกาลเก็บผลไม้ต้องจ้างแรงงานในหมู่บ้านหรือแรงงานต่างถิ่นเข้ามาช่วย

### 7. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

#### 7.1 การนับถือศาสนา

ประชาชนในตำบลด่านชุมพลนับถือศาสนาพุทธ และศาสนาอิสลาม

## 7.2 ประเพณีและงานประจำปี

ชาวตำบลด่านชุมพลทั่วไป ได้รักษาขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมโบราณของตนไว้หลายอย่าง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ประเพณีที่เกี่ยวกับพระพุทธศาสนา ซึ่งตนเลื่อมใสศรัทธาโดยจำแนกได้ดังนี้

1) บุญเข้าพรรษา การอยู่ประจำในอาวาสแห่งเดียวตลอด 3 เดือน ในฤดูฝน เรียกว่า เข้าพรรษา โดยปกติกำหนดเอาวันแรม 1 ค่ำ เดือน 8 เป็นวันเข้าพรรษา ซึ่งชาวบ้านจะมีการถวายผ้าอาบน้ำฝน ถวายเทียนพรรษา และมีการทำบุญ เป็นต้น

2) บุญออกพรรษา การออกจากเขตจำกัด ไปพักแรมที่อื่นได้ เรียกว่า ออกพรรษา พรรษา หมายถึง ฤดูฝน ปีหนึ่งมี 4 เดือน คือ ตั้งแต่แรม 1 ค่ำ เดือน 8 ถึง ขึ้น 15 ค่ำเดือน 12 ในระยะ 4 เดือน 3 เดือนแรก ให้เข้าพรรษาก่อน เข้าครบกำหนด 3 เดือน แล้วให้ออกอีก 1 เดือน ให้หาผ้าจิวรมาผลัดเปลี่ยนการทำบุญมิให้ทาน เป็นต้น

## 7.3 ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น

ประชาชนในเขตตำบลด่านชุมพล มีชุมชนได้อนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้แก่ วิธีการทำเครื่องจักรสารใช้สำหรับในครัวเรือน วิธีการเลี้ยงไหมและการทอผ้าไหม วิธีการทอเสื่อจากต้นกก และวิธีการจับปลาธรรมชาติ ภาษามีภาษาพูด 2 ภาษา คือ ภาษาไทยอีสาน และภาษาไทยโคร

## 7.4 สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก

ตำบลด่านชุมพลเป็นตำบลที่มีผลไม้หลากหลายตามฤดูกาล เช่น ทุเรียน เงาะ มังคุด ลองกอง สับปะรด และผลไม้ต่าง ๆ ตามฤดูกาลอีกหลายชนิด

## 8. ทรัพยากรธรรมชาติ

### 8.1 น้ำ

ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพลมีแหล่งน้ำธรรมชาติและแหล่งน้ำที่สร้างขึ้นเอง เช่น อ่างเก็บน้ำลำคลอง สระเก็บน้ำ บ่อบาดาล บ่อน้ำตื้น และระบบประปาหมู่บ้าน

### 8.2 ป่าไม้

ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพลมีพื้นที่ป่าไม้ จำนวน - ไร่

### 8.3 ภูเขา

### 8.4 ทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในพื้นที่ตำบลด่านชุมพลมีการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ดิน น้ำ ป่าไม้ พลังงาน เป็นต้น ซึ่งทรัพยากรบางอย่างเป็นทรัพยากรที่ใช้แล้วหมดไป และบางอย่างต้องสร้างขึ้นมาทดแทน เช่น ป่าไม้ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลได้จัดทำโครงการปลูกป่าขึ้นมาทดแทน

## ๒. วิสัยทัศน์ตำบลด่านชุมพล

“ด่านชุมพลเมืองน่าอยู่ มุ่งสู่คุณภาพชีวิตที่ดี ส่งเสริมประเพณี การศึกษา พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

## ๓. การกิจ

1. บริหารจัดการด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค
2. ส่งเสริมการศึกษา อนุรักษ์ ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

3. ดูแลคุณภาพชีวิต สวัสดิการสังคม
4. ส่งเสริมอาชีพและเศรษฐกิจให้มั่นคง ประชาชนดำรงตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
5. การบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีและยั่งยืน
6. การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

#### 4. ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา การกีฬา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดีและการบริการสาธารณะ

##### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มุ่งพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในเขตจังหวัดให้มีมาตรฐานและทั่วถึง เพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์อื่นๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการคมนาคมขนส่งสายหลักให้มีมาตรฐานการท่องเที่ยว และสาธารณูปโภคต่างๆ โดยมีกลยุทธ์ดังนี้

1. ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมเส้นทางการคมนาคมให้มีมาตรฐานและทั่วถึง
2. พัฒนาและปรับปรุงแหล่งน้ำสาธารณะ เพื่อใช้ในการอุปโภค-บริโภค และการเกษตร
3. พัฒนาและปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค - สาธารณูปการ ให้ทั่วถึงและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๔. พัฒนางานด้านการผังเมือง และการควบคุมอาคาร

##### ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

มีจุดมุ่งหมายในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในจังหวัดตราด ให้ได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ ความรู้ ความสามารถ ทักษะการประกอบอาชีพ และมีความมั่นคงในการดำเนินชีวิต ส่งเสริมให้คนในสังคม/ชุมชนมีคุณธรรม มีเหตุผล มีความพอประมาณ และมีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องเพื่อให้คนในสังคมมีความรอบรู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม ส่งเสริมสนับสนุนด้านสาธารณสุข สร้างสุขภาวะที่ดีของประชาชน และการจัดบริการสังคมสงเคราะห์แก่ เด็กสตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส และผู้พิการ โดยมีกลยุทธ์ ดังนี้

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการบริการทางสังคม การสังคมสงเคราะห์คุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส และผู้พิการ
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการเสริมสร้างสุขภาวะของประชาชนให้มีสุขภาพแข็งแรง และได้รับบริการทางสาธารณสุขอย่างทั่วถึง
3. ส่งเสริมด้านที่พักอาศัย ที่ดินทำกิน ให้แก่ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากจน ให้มีที่อยู่อาศัย
4. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ประชาชน ให้มีรายได้เพียงพอกับรายจ่าย ใช้จ่ายให้มีวินัย และสามารถดำรงชีพได้อย่างเหมาะสม

5. ส่งเสริม บ้าน-วัด-โรงเรียน และชุมชนให้เป็นต้นแบบและมีภูมิคุ้มกันทางสังคม

6. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านสาธารณสุขและการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน

### ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

มุ่งส่งเสริมให้ประชาชนมีความเข้าใจในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รวมทั้งมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาเสพติด ปัญหาอบายมุข การเสริมสร้างความสมานฉันท์ของชุมชนในท้องถิ่น ส่งเสริมและสนับสนุนในการดูแลการจราจรและรักษาความสงบเรียบร้อยโดยมีกลยุทธ์ ดังนี้

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาประชาธิปไตยภาคพลเมือง การพัฒนาศักยภาพ ผู้นำชุมชนความเสมอภาค สิทธิเสรีภาพ

2. พัฒนางานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยนำข้อมูลการเกิดสาธารณภัยในท้องถิ่นมาวิเคราะห์หาแนวทางป้องกัน หรือลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น

3. ส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และด้านการรักษาความเรียบร้อย

4. ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด และอบายมุข

5. ส่งเสริมและสนับสนุนการในการดูแลการจราจรและการรักษาความสงบเรียบร้อย

### ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

มุ่งปรับโครงสร้างทางเศรษฐกิจของจังหวัด โดยการส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนและเกษตรกรในจังหวัดดำรงชีวิตตามแนวพระราชดำริ “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ส่งเสริมให้เกษตรกรมีการรวมพลังกันในรูปกลุ่มหรือสหกรณ์ ร่วมแรงร่วมใจกันในการดำเนินการในด้านการผลิต และการตลาดเพื่อสร้างชุมชนให้เข้มแข็งและมีส่วนร่วมในการพัฒนา รวมทั้งประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐกิจ หน่วยงานภาครัฐและองค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้อง บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว ที่มีอยู่เดิมให้มีประสิทธิภาพ ในขณะเดียวกันก็จัดหาและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแหล่งใหม่ๆ ที่มีอยู่เดิมให้มีประสิทธิภาพ ในขณะเดียวกันก็จัดหาและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแหล่งใหม่ๆ ที่มีอยู่ให้มีศักยภาพและมีความหลากหลาย ภายใต้การมีส่วนร่วมและจิตสำนึกของการเป็นเจ้าบ้านที่ดีชุมชนในพื้นที่ โดยกลยุทธ์ ดังนี้

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการฝึกอบรม การฝึกอบรมอาชีพ และสร้างอาชีพ ให้แก่ กลุ่มเกษตรกรและประชาชน

2. ส่งเสริมแนวคิดเศรษฐกิจสร้างสรรค์ให้เกิดขึ้นแก่คนในชุมชนเพื่อเพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์ชุมชนและมุ่งเน้นให้เกิดการพึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3. ส่งเสริมและสนับสนุนการตลาดและการกระจายผลผลิตของเกษตรกร

4. พัฒนาและส่งเสริมการค้า การลงทุน การค้าตามแนวชายแดนและภูมิภาค

5. พัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่ให้มีศักยภาพและมีมาตรฐาน และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแหล่งใหม่

6. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวของจังหวัด

7. ส่งเสริมและรณรงค์ให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว

8. ส่งเสริมความสัมพันธ์ และพัฒนาเศรษฐกิจการค้าชายแดนกับประเทศเพื่อนบ้านเพื่อรองรับกับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

9. เสริมสร้างความรู้ทางด้านภาษา ของประเทศเพื่อนบ้านในการรองรับกับประชาคมอาเซียน

## ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

มีจุดมุ่งหมายเพื่อการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดำรงรักษาซึ่งความหลากหลายทางชีวภาพ ระบบนิเวศ และทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่ ตลอดจนยกระดับคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติ มุ่งพัฒนาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติไว้ตามหลัก “ความสมดุล” ระหว่างผลได้ผลเสียและคำนึงถึงหลักความเป็นธรรม ในการเข้าถึงและการแบ่งปันผลประโยชน์ โดยการนำทรัพยากร มาใช้ประโยชน์ภายใต้หลัก “ความพอเพียงและความเอื้ออาทร” ของวิถีชีวิตท้องถิ่นที่มีความสัมพันธ์และมีการพึ่งพิงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การสร้างองค์ความรู้ในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมร่วมกันทุกภาคส่วน เพื่อสร้างหลักประกันว่าทรัพยากรธรรมชาติ เหล่านั้น จะยังคงอยู่และคงความอุดมสมบูรณ์สามารถเป็นรากฐานในการดำรงชีวิตของคนในท้องถิ่น ให้อยู่เย็นเป็นสุขร่วมกัน โดยมีกลยุทธ์ ดังนี้

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการและการสร้างองค์ความรู้ในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
2. ส่งเสริมสนับสนุนและรณรงค์ให้ประชาชนมีจิตสำนึกหวงแหนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการควบคุมคุ้มครองและการบังคับใช้กฎหมายด้านทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมและฟื้นฟูสภาพทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนให้การท่องเที่ยวเป็นแบบเชิงนิเวศ
5. จัดให้มีระบบการกำจัดขยะ ระบบบำบัดน้ำเสีย และการแก้ไขปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อม
6. ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน
7. ส่งเสริมการปลูกป่าเพื่อลดภาวะโลกร้อน
8. พัฒนาระบบการป้องกันภัยพิบัติทางธรรมชาติ โดยมีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลภัยพิบัติจากทุกภาคส่วน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมเรียนรู้ภัยพิบัติอย่างทั่วถึง

## ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา การกีฬา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

มุ่งพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และการศึกษาอัยาศัย รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก พัฒนาด้านการกีฬาให้มีมาตรฐานรักษาและดำรงไว้ซึ่งศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีอันดีงาม ส่งเสริมการสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น สร้างองค์ความรู้ และสนับสนุนให้มีการต่อยอดขยายความคิดแปลงเป็นจุดเด่นให้แก่ผลิตภัณฑ์ของท้องถิ่น โดยมีกลยุทธ์ ดังนี้

1. ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาในระบบและนอกระบบ
2. ส่งเสริมและพัฒนากีฬาและนันทนาการให้มีมาตรฐานและทั่วถึง
3. สร้างจิตสำนึกให้เด็ก เยาวชน ประชาชนรักและหวงแหนประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
4. อนุรักษ์และส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและทรัพย์สินทางปัญญา
5. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก

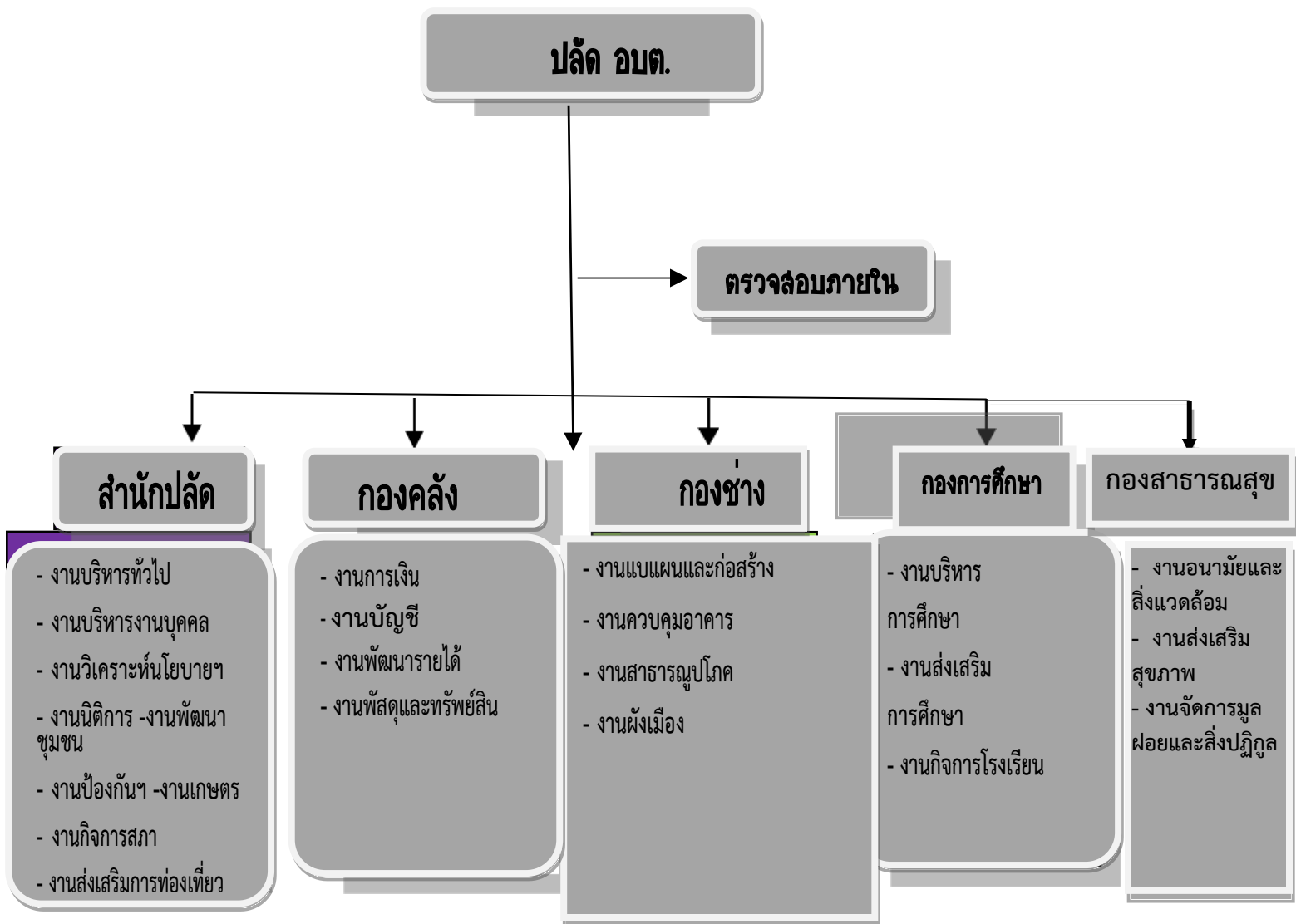
## ยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดีและการบริการสาธารณะ

มีจุดมุ่งหมายในการพัฒนากระบวนการบริหารและการบริการสาธารณะที่มีประสิทธิภาพ ประหยัดโปร่งใส และเป็นธรรม ส่งเสริมให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานท้องถิ่นมากที่สุด ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการทำงานร่วมกันเพื่อให้เกิดกระบวนการ

ปรองดองโดยมีกลยุทธ์ ดังนี้

1. การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของท้องถิ่น
2. การเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กรและชุมชน โดยการส่งเสริมระบบคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ สร้างจิตสำนึกและเพิ่มสมรรถนะให้แก่บุคลากรภาครัฐ ในการนำนโยบาย และกฎหมายไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เสริมสร้างความเข้มแข็งโดยกระบวนการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนตามระบอบประชาธิปไตย ในการร่วมรับรู้ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบในกิจกรรมที่อาจมีผลกระทบต่อสิทธิเสรีภาพประชาชน
4. ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และให้บริการที่แก่ประชาชน
5. จัดหา/ปรับปรุงวัสดุอุปกรณ์ สถานที่ รวมถึงตลอดถึงครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนา ระบบเทคโนโลยีการสื่อสาร และระบบสารสนเทศ
6. ส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล

### ๕. โครงสร้างส่วนราชการภายใน



## โครงสร้างส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

| ส่วนราชการ       | อำนาจหน้าที่   |
|------------------|--|
| <u>สำนักปลัด</u> | <p>๑. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานธุรการ งานสารบรรณ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานสารบรรณกลางและงานธุรการ งานด้านการเงิน งบประมาณ งานด้านพัสดุ งานด้านอาคารสถานที่ในความ รับผิดชอบและ ควบคุมการใช้จ่ายยานพาหนะส่วนกลาง ประสานงาน วางแผน ควบคุมตรวจสอบการจัดงานต่างๆ เก็บรักษาเอกสารและ เอกสารสำคัญของส่วนราชการ การดำเนินงานซ่อมบำรุงยานพาหนะ กำหนดนโยบาย และจัดทำแผนงานของส่วนราชการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้ คำปรึกษา แนะนำตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่และแก้ไขปัญหาในการ ปฏิบัติงานในหน่วยงานและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานอำนวยการและข้อมูลข่าวสาร</li> <li>- งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล</li> <li>- งานรัฐพิธี</li> </ul> <p>๒. ฝ่ายบริหารงานบุคคล</p> <p>งานการเจ้าหน้าที่มีหน้าที่รับผิดชอบพิจารณา ศึกษา วิเคราะห์สรุปรายงานเกี่ยวกับงาน บริหารงานบุคคลของส่วนราชการ เช่น การจัดทำแผนอัตรากำลังของตำบล การขอกำหนด ตำแหน่งและอัตราเงินเดือน การจัดระบบงาน การสรรหา การจัดสอบ และ การบรรจุแต่งตั้ง การโอน การย้าย การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่ง การ พัฒนาและส่งเสริมสมรรถภาพ ข้าราชการ การดำเนินการขอรับบำเหน็จบำนาญและ เงินทดแทน การจัดทำทะเบียนประวัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติการรับราชการ</p> <p>๓. ฝ่ายนโยบายและแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานนโยบายและแผน</li> <li>- งานข้อมูลและการประชาสัมพันธ์</li> <li>- งานงบประมาณ</li> <li>- งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์</li> </ul> <p>๔. ฝ่ายกฎหมายและคดี</p> <p>งานกฎหมายและคดี เกี่ยวกับการพิจารณาวินิจฉัยปัญหาข้อ กฎหมาย ร่างและพิจารณาตรวจร่าง เทศบัญญัติ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง งานจัดทำนิติกรรม รวบรวมข้อเท็จจริง และพยานหลักฐานเพื่อดำเนินการ ตามกฎหมาย งานสอบสวน ตรวจพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับ วินัยพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและการร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ งานสอบสวนและเปรียบเทียบการ</p> |

กระทำที่ ละเมิดเทศบัญญัติ งานนิติกรรมสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา งาน คดี ปกครอง และงานคดีอื่นๆ งานรับเรื่องร้องทุกข์ และร้องเรียน

#### ๕. ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งานอำนวยการ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการป้องกันบรรเทา สาธารณภัย การระงับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นโดยรวดเร็วมิให้ลุกลามออกไป ลดอันตรายและความเสียหายที่เกิดเพลิงไหม้ป้องกันและบรรเทาอันตรายจากอุทกภัย วาตภัย การอพยพผู้ประสบภัยและทรัพย์สินช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- งานป้องกัน

งานฟื้นฟู

- งานสนับสนุนการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง

#### ๖. ฝ่ายกิจการสภา อบต.

งานระเบียบข้อบังคับประชุม มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานเลขานุการการประชุมต่างๆ การติดต่อ ประสานงาน ดูแลความเรียบร้อยการจัดการประชุม การรวบรวมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสาร บันทึกรายงานการประชุม

- งานการประชุม

- งานอำนวยการและประสานงาน

#### ๗. ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว

งานพัฒนาการท่องเที่ยว

- งานประชาสัมพันธ์

- งานการกีฬา

#### ๘. ฝ่ายสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน

งานสังคมสงเคราะห์ งานสำรวจและจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน เพื่อรับผิดชอบในการปรับปรุงชุมชนของตนเอง งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนงานจัดระเบียบชุมชน งานประสานงานและร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อนำบริการขั้นพื้นฐานไปบริการแก่ชุมชน งานจัดทำโครงการช่วยเหลือในด้านต่างๆให้แก่ชุมชน งานดำเนินการพัฒนาชุมชนทางด้านเศรษฐกิจ สังคม งานสงเคราะห์ประชาชน ผู้ทุกข์ยาก ขาดแคลน ไร้ที่พึ่ง งานสงเคราะห์ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ งานสงเคราะห์คนชรา คน พิการและทุพพลภาพ งานสงเคราะห์ครอบครัวและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตในครอบครัว งานส่งเสริมและสนับสนุนองค์การสังคมสงเคราะห์ ภาคประชาชน งานสำรวจวิจัยสภาพปัญหาสังคมต่างๆ งานส่งเสริมสวัสดิการสตรีและสงเคราะห์ สตรีบาง ประเภท งานประสานและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการสังคมสงเคราะห์ งานให้คำปรึกษา แนะนำในด้านสังคมสงเคราะห์แก่ผู้มาขอรับ งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนที่

ครอบครัวประสบปัญหาความเดือดร้อนต่างๆ งานสงเคราะห์เด็กกำพร้า อนาคต ไร่ที่พึ่ง เร่ร้อน ถูกทอดทิ้ง งานสงเคราะห์เด็กและ เยาวชนที่พิการทางร่างกาย สมองและปัญญางานส่งเสริม สวัสดิภาพเด็กและเยาวชน งานให้คำปรึกษา แนะนำแก่เด็กและเยาวชนซึ่งมีปัญหา ในด้านต่างๆ งานส่งเสริมอาชีพและรายได้ให้แก่ประชาชน งานเกี่ยวกับการส่งเสริมพัฒนาสตรี

- งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี
- งานพัฒนาชุมชน
- งานส่งเสริมศักยภาพเด็กและเยาวชน

๙. ฝ่ายส่งเสริมการเกษตรและปศุสัตว์

- งานส่งเสริมการเกษตร
- งานเทคโนโลยีทางการเกษตร
- งานควบคุมและป้องกันโรคระบาดในสัตว์
- งานข้อมูลทางวิชาการ
- งานประมง

## กองคลัง

## ๑. ฝ่ายการเงิน

งานการเงิน งานการเงินและบัญชี ตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินทุกประเภท จัดทำเช็คและเอกสารการเบิกจ่ายเงิน ตรวจสอบหลักฐานใบสำคัญคู่จ่าย จัดทำบัญชี จัดทำรายงานประจำวัน ประจำเดือน ประจำปี จัดทำสถิติรายรับ-รายจ่าย จัดทำบัญชีรายจ่ายเงินสะสม จัดทำบัญชีรายจ่ายเงินอุดหนุน จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายเกี่ยวกับงบประมาณการ รายงานสถิติการคลัง และให้บริการข้อมูลทางด้านสถิติการคลัง

- งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน                      - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน                      - งานเก็บรักษาเงิน

## ๒. ฝ่ายบัญชี

- งานการบัญชี    - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน  
- งานงบการเงินและงบทดลอง                      - งานแสดงฐานะทางการเงิน

## ๓. ฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้

งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียม ค่าเช่า ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียม และการจัดหารายได้อื่นๆ วางแผนการจัดเก็บรายได้ พิจารณาปรับปรุงหลักเกณฑ์การประเมินและกำหนดค่ารายปีของภาษีอากร ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการชำระภาษีอากร จัดทำหนังสือแจ้งการชำระภาษี ตรวจสอบและจัดทำบัญชี รายชื่อผู้ไม่ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน รายชื่อผู้ไม่ชำระภาษี ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ภายใน กำหนด จัดทำหนังสือแจ้งเตือนการชำระภาษี กรณีไม่มาชำระภาษี ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ภายในกำหนด ประสานกับงานนิติการเพื่อดำเนินคดีแก่ผู้ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายภาษีท้องถิ่นงานเกี่ยวกับการยึดอายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน เร่งรัดการจัดเก็บรายได้

- งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้

## ๔. ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี การจัดซื้อจัดจ้าง การซ่อมบำรุงและรักษา จัดทำทะเบียนพัสดุ ตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุและเก็บรักษาพัสดุ จำหน่ายพัสดุ คัดลอกข้อมูลที่ดิน ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ สํารวจตรวจสอบข้อมูลภาคสนาม ปรับปรุงจัดเก็บ ดูแลรักษาข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน จัดทำแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในระบบคอมพิวเตอร์ ประชาสัมพันธ์งานจัดเก็บภาษีต่างๆ

- งานพัสดุ

- งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์

|                       |   |
|-----------------------|---|
| <p><b>กองช่าง</b></p> | <p><b>๑. ฝ่ายก่อสร้าง</b></p> <p>งานก่อสร้างและบูรณะถนน มีหน้าที่เกี่ยวกับ ออกแบบ คำนวณด้านวิศวกรรมถนน อาคาร และสิ่งก่อสร้างอื่นๆ งานวางโครงการและการก่อสร้างด้านวิศวกรรม งานถนน งานอาคาร และสิ่งก่อสร้างอื่นๆ งานให้คำปรึกษาแนะนำและบริการเกี่ยวกับงานทางด้านวิศวกรรม งานถนน อาคาร และสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ งานออกแบบรายละเอียดทางด้านวิศวกรรม งานถนน อาคารและสิ่งก่อสร้างอื่นๆ งานบริการแบบแปลนก่อสร้างอาคารให้แก่ประชาชน งานสำรวจข้อมูลรายละเอียด เพื่อกำหนดออกแบบ กำหนดรายละเอียดทางด้านวิศวกรรม งานถนน อาคาร และสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ งานศึกษาวิเคราะห์ วิจัยทางด้านวิศวกรรม งานถนน อาคารและสิ่งก่อสร้างอื่นๆ งานประมาณราคาก่อสร้างทางด้านวิศวกรรม งานถนน อาคารและสิ่งก่อสร้างอื่นๆ งานควบคุมการก่อสร้างในสาขาวิศวกรรม งานถนน อาคารและสิ่งก่อสร้างอื่นๆ</p> <p>- งานก่อสร้างสะพาน เขื่อน ทดน้ำ - งานข้อมูลก่อสร้าง</p> <p><b>๒. ฝ่ายออกแบบและควบคุมอาคาร</b></p> <p>- งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร/การขุดดินถมดิน</p> <p>- งานออกแบบและบริการข้อมูล</p> <p><b>๓. ฝ่ายสาธารณูปโภค</b></p> <p>งานกิจการประปา มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานด้านการก่อสร้างอาคาร ถนน ทางเท้า และสิ่งติดตั้งอื่นๆ งานวางโครงการและควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมแซมบำรุงรักษาอาคาร ถนน ทางเท้า งานปรับปรุงแก้ไขและป้องกันสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ งานให้คำปรึกษาแนะนำหรือ ตรวจสอบเกี่ยวกับงานก่อสร้าง งานควบคุมพัสดุด้านโยธา งานซ่อมบำรุงรักษาสาธารณูปการ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานควบคุมดูแลอาคารสถานที่ งานซ่อมแซมบำรุงรักษาอาคารสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ งานวางแผนการ ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าแรงต่ำ งานในการติดตั้ง ประกอบ ติดแปลง ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้เกี่ยวกับไฟฟ้า งานเบิกจ่ายจัดเก็บรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>- งานไฟฟ้าสาธารณะ</p> <p>- งานระบายน้ำ</p> <p><b>๔. ฝ่ายผังเมือง</b></p> <p>- งานสำรวจและแผนที่</p> <p>- งานวางผังและพัฒนาเมือง</p> <p>- งานควบคุมทางผังเมือง</p> |
|-----------------------|---|

|  |   |   |
|--|---|---|
| <b>กองสาธารณสุข<br/>และสิ่งแวดล้อม</b> | <p>๑. ฝ่ายอนามัยและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ</li><li>- งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม</li><li>-งานพลังงาน</li></ul> <p><u>๒. ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- งานอนามัยชุมชน</li><li>- งานป้องกันยาเสพติด</li><li>- งานสุขศึกษาและควบคุมโรคติดต่อ</li><li>- งานกองทุนหลักประกันสุขภาพ</li><li>- งานการแพทย์ฉุกเฉิน(ศพฉ.)</li></ul> <p><u>๓. ฝ่ายรักษาความสะอาด</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- งานรักษาความสะอาด</li><li>- งานกำจัดขยะและน้ำเสีย</li><li>- งานส่งเสริมและเผยแพร่</li></ul> | - |
|--|---|---|

**กองการศึกษา  
ศาสนา และ  
วัฒนธรรม**

**๑. ฝ่ายบริหารการศึกษา**

- งานอำนวยการ งานบริหารวิชาการศึกษา งานเทคโนโลยีทางการศึกษา งานจัดการศึกษา งานทดสอบและประเมินผล งานบริการและบำรุงสถานศึกษา งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานกิจการเด็กและเยาวชน งานกีฬาและนันทนาการ ดำเนินการเกี่ยวกับการ จัดการศึกษา การส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และประเพณีอันดีงามของประชาชน การสนับสนุนบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และทรัพย์สินต่างๆ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา จัดสถานที่เพื่อการศึกษา ส่งเสริมทำนุบำรุงรักษา ไว้ซึ่ง ศิลปะประเพณี ขนบธรรมเนียม จารีตประเพณีท้องถิ่น วัฒนธรรมด้านภาษา การดำเนิน ชีวิตส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬา การส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว งานบริหารการศึกษา งานบริหารงานบุคคล งานบริหารทั่วไป งานบริหาร การศึกษา งานวางแผนและสถิติ งานการเงินและบัญชี
- งานวิชาการ
- งานติดตามและประเมินผล

**๒. ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม**

- งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม งานกิจการศาสนา งานส่งเสริม ประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม งานกิจการเด็กและเยาวชน งานกีฬาและนันทนาการ
- งานส่งเสริมพัฒนาการเด็ก
  - งานศูนย์การเรียนรู้ชุมชนและการศึกษาตามอัธยาศัย
  - งานส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

**๓. ฝ่ายกิจการโรงเรียน**

- งานข้อมูล มีหน้าที่ความรับผิดชอบ งานจัดการศึกษา งานพลศึกษา งานทดสอบประเมินผล และตรวจวัดผลโรงเรียน งานบริการและบำรุงสถานศึกษา งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

# บทที่ 3 กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

## ๑. แนวทางการบริหารความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง เพิ่มเติมขึ้นในการ สนับสนุน และส่งเสริมให้การดำเนินงานในทุกส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล นำหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงไปใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๑) ให้บุคลากรทุกระดับรับทราบและสร้างความเข้าใจยุทธศาสตร์พันธกิจของหน่วยงาน และอำนาจหน้าที่ของตนต่อการบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน
- ๒) ให้มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดของหน่วยงาน สู่ระดับสำนักกอง และระดับบุคคล/
- ๓) ให้มีการสื่อสาร สร้างความเข้าใจในเรื่องแผนงานโครงการไปยังบุคลากรในทุกระดับที่/ รับผิดชอบ และเปิดโอกาสให้บุคลากรแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ
- ๔) ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ หรือแผนงานโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ให้คำนึงถึงการจัดสรร/ทรัพยากรในด้านต่างๆ รวมทั้งมีการกำหนดตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการหรือแผนงาน ตลอดจนมีการคาดการณ์ผลการดำเนินงานในอนาคต
- ๕) ให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงและนำเสนอแนวทางการบริหารความเสี่ยงสำหรับ แผนปฏิบัติการหรือแผนงานโครงการ เพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดต่อการดำเนินงาน /หรือเป้าหมายของหน่วยงาน

## ๒. คณะกรรมการบริหารหรือคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 มาตรา 79 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

จึงแต่งตั้งคณะทำงานการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล ประกอบด้วยพนักงานส่วนตำบลผู้มีตำแหน่งต่อไปนี้

- |                        |   |               |
|------------------------|---|---------------|
| ๑. นายบัญชา คงชู       | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล                    | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางบัลลังก์ รัตนวาร | ครูชำนาญการพิเศษ                                      | กรรมการ       |
|                        | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม |               |
|                        | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง                      |               |
|                        | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง                      | กรรมการ       |

|                         |  |                            |
|-------------------------|--|----------------------------|
| ๓. นางวิรวรรณ บุญครอง   | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน   | กรรมการ                    |
| ๔. นางสาววาสนา สง่างาม  | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ<br>รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม<br>รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด กรรมการและเลขานุการ |                            |
| ๕. นางสาววราภรณ์ พรหมมา | ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล  | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

### โดยมีหน้าที่

๑. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล
๒. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
๓. รวบรวม พิจารณา กลั่นกรอง และสรุปผลการบริหารจัดการความเสี่ยงในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล
๔. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องในระหว่างการปฏิบัติงานหรือติดตามประเมินผลเป็นรายครึ่งหรือใช้สองวิธีรวมกัน กรณีพบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญให้รายงานทันที
๕. จัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง และเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล พิจารณาย้อยปีละหนึ่งครั้ง
๖. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงสม่ำเสมอ เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
๗. ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒

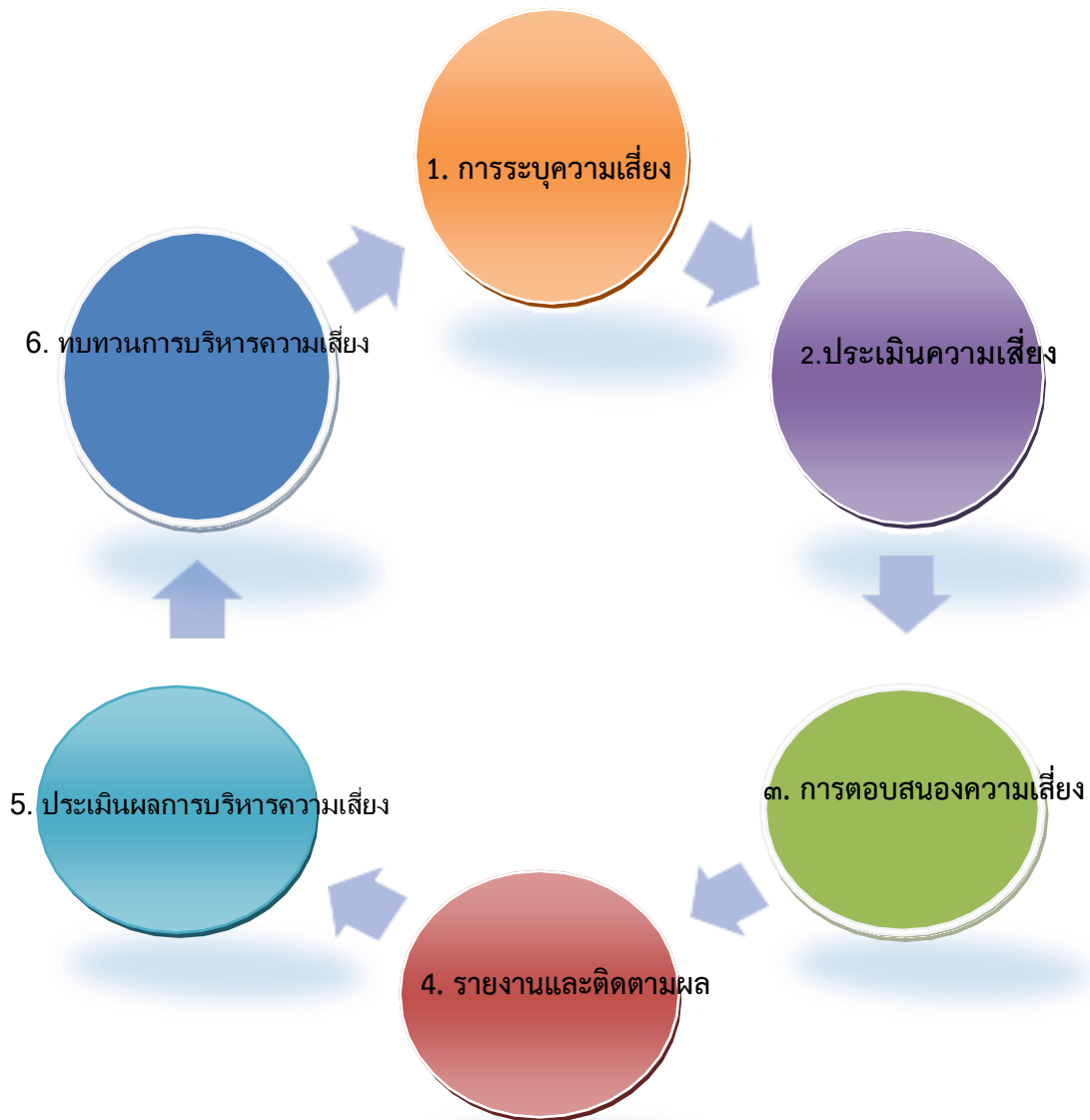
**กระบวนการบริหารความเสี่ยง** เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานขององค์กร รวมทั้งการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหอยมีขั้นตอนหรือกระบวนการบริหารความเสี่ยง 6 ขั้นตอนหลัก ดังนี้

1. **การระบุความเสี่ยง** เป็นการระบุเหตุการณ์ใด ๆ ทั้งที่มีผลดีและผลเสียต่อการบรรลุ วัตถุประสงค์ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดขึ้นที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร
2. **ประเมินความเสี่ยง** เป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยง โดยพิจารณาจากการ ประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ความเสี่ยง โดยอาศัยเกณฑ์ มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ทำให้การตัดสินใจจัดการกับความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม
๓. **การตอบสนองความเสี่ยง** เป็นการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่สูงและสูงมาก ให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สามารถปฏิบัติได้จริง และควรต้องพิจารณาถึงความคุ้มค่าใน ด้านค่าใช้จ่าย และต้นทุนที่ต้องใช้ลงทุนในการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการนั้น กับประโยชน์ที่จะได้รับด้วย
4. **รายงานและติดตามผล** เป็นการรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการทั้งหมดให้ฝ่ายบริหารรับทราบ
5. **ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง** เป็นการประเมินการบริหารความเสี่ยงประจำปี เพื่อให้มั่นใจ ว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไก ความเสี่ยงที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดหา มาตรการหรือตัว

ควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่มีการจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้ องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

6. ทบทวนการบริหารความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวทางการบริหารความเสี่ยง ในทุกขั้นตอน เพื่อพัฒนาระบบให้ดียิ่งขึ้น

### กระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อชุมพล



## 1. การระบุความเสี่ยง

เป็นกระบวนการที่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานร่วมกันระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง โดยต้องคำนึงถึง ความเสี่ยงที่มีสาเหตุมาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ปัจจัยเหล่านี้มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ขององค์กร หรือผลการปฏิบัติงานทั้งในระดับองค์กรและระดับกิจกรรม ในการระบุปัจจัยเสี่ยงจะต้องพิจารณาว่ามี เหตุการณ์ใดหรือกิจกรรมใดของกระบวนการปฏิบัติงานที่อาจเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย และไม่บรรลุ วัตถุประสงค์ที่กำหนด รวมทั้งมีทรัพย์สินใดที่จำเป็นต้องได้รับการดูแลป้องกันรักษา ดังนั้น จึงต้องเข้าใจใน ความหมายของ “ความเสี่ยง” “ปัจจัยเสี่ยง” และ “ประเภทความเสี่ยง” ก่อนที่จะดำเนินการระบุความเสี่ยงได้ อย่างเหมาะสม

1.1 ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจขององค์กร และเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงาน

1.2 ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง ต้นเหตุหรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้ สาเหตุของ ความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงภายหลังได้อย่าง ถูกต้อง โดยปัจจัยเสี่ยงแบ่งได้ 2 ด้าน คือ

๑) ปัจจัยเสี่ยงภายนอก คือ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น นโยบายรัฐบาล กฎ ระเบียบ เศรษฐกิจ การเมือง สังคม เทคโนโลยี ภัยธรรมชาติ

๒) ปัจจัยเสี่ยงภายใน คือ ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น กฎระเบียบข้อบังคับ ภายในองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ บุคลากร กระบวนการปฏิบัติงาน ข้อมูล ระบบ สารสนเทศ เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์

1.3 ประเภทความเสี่ยง แบ่งออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่

๑) ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย พันธกิจ ขององค์กร ที่อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือการไม่บรรลุผลตามเป้าหมายในแต่ละประเด็น ยุทธศาสตร์

๒) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นปัญหาการปฏิบัติงานประจำวัน หรือการดำเนินงานปกติที่องค์กรต้องเผชิญ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ เช่น การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน โดยไม่มีผังการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ไม่มีการมอบหมายอำนาจ หน้าที่ความรับผิดชอบ บุคลากรขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน เป็นต้น

3) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและ ควบคุมทางการเงิน และการงบประมาณขององค์กรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งจากปัจจัยภายใน เช่น การเบิกจ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง เบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผน จัดสรรงบประมาณไม่เหมาะสมสอดคล้องกับการ ดำเนินงาน การทุจริตในการเบิกจ่าย และจากผลกระทบของปัจจัยภายนอก เช่น การโอนจัดสรรงบประมาณ การจัดเก็บรายได้ ข้อบังคับเกี่ยวกับการรายงานทางการเงิน และอุปสรรคของระเบียบ กฎหมาย ที่ไม่ชัดเจน อันนำไปสู่ การตรวจสอบหักท้วงจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ป.ป.ช. คลังจังหวัด กรมบัญชีกลาง

4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข้อกฎหมาย ระเบียบ เช่น ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือกฎหมายหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องได้ หรือกฎหมาย ระเบียบที่มีอยู่ ไม่เหมาะสม หรือเป็นอุปสรรค ต่อการปฏิบัติงาน เป็นต้น

## ๒. การประเมินความเสี่ยง

คือ การประเมินความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ประกอบด้วย การวิเคราะห์ การประเมิน และการจัด ระดับความเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ซึ่งประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน ดังนี้

2.1 การกำหนดเกณฑ์การประเมิน เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง ระดับความรุนแรงของผลกระทบ และระดับของความเสี่ยง โดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงได้กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และระดับความรุนแรงของ ผลกระทบ ไว้ 5 ระดับ คือ น้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง และสูงมาก ดังนี้

| ประเด็นที่พิจารณา   | ระดับคะแนน          |                     |                      |                                    |                          |
|---|---------------------|---------------------|----------------------|------------------------------------|--------------------------|
|   | 1 = น้อยที่สุด      | 2 = น้อย            | 3 = ปานกลาง          | 4 = สูง                            | 5 = สูงมาก               |
| โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง                                      |                     |                     |                      |                                    |                          |
| ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์หรือข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน(ครั้ง) | 5 ปี/ครั้ง          | 2-3 ปี/ครั้ง        | 1 ปี/ครั้ง           | 1-6 เดือน/ครั้ง ไม่เกิน 5 ครั้ง/ปี | 1 เดือน/ครั้งหรือมากกว่า |
| โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์                                       | น้อยที่สุด          | น้อย                | ปานกลาง              | สูง                                | สูงมาก                   |
| ความรุนแรงและผลกระทบ  |                     |                     |                      |                                    |                          |
| มูลค่าความเสียหาย   | น้อยกว่า 10,000 บาท | 10,000 – 50,000 บาท | 50,000 – 100,000 บาท | 100,000 – 500,000 บาท              | มากกว่า 500,000 บาท      |
| อันตรายต่อชีวิต   | เดือดร้อนรำคาญ      | บาดเจ็บเล็กน้อย     | บาดเจ็บต้องรักษา     | บาดเจ็บสาหัส                       | เสียชีวิต                |
| ผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กร                                  | น้อยที่สุด          | น้อย                | ปานกลาง              | สูง                                | สูงมาก                   |

ส่วนระดับของความเสี่ง จะพิจารณาจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและ ผลกระทบต่อ ความเสี่ยงขององค์กร ว่าจะก่อให้เกิดความเสี่ยงในระดับใด โดยกำหนดเกณฑ์ไว้ 4 ระดับ ได้แก่ สูงมาก สูง ปานกลาง น้อยมาก และต่ำ

### การประเมินระดับความเสี่ยง

|         |   |                |        |        |        |        |
|---------|---|----------------|--------|--------|--------|--------|
| ผลกระทบ | 5 | Blue           | Yellow | Yellow | Red    | Red    |
|         | 4 | Green          | Blue   | Yellow | Red    | Red    |
|         | 3 | Green          | Blue   | Blue   | Yellow | Yellow |
|         | 2 | White          | Green  | Blue   | Blue   | Yellow |
|         | 1 | White          | White  | Green  | Green  | Blue   |
|         |   | 1              | 2      | 3      | 4      | 5      |
|         |   | โอกาสที่จะเกิด |        |        |        |        |

เป็นตารางที่ใช้ในการประเมินและจัดระดับความเสี่ยงของแต่ละความเสี่ยงเพื่อประเมินว่าความเสี่ยงใด อยู่ในระดับที่ควรคำนึงถึงและต้องรับดำเนินการจัดการกับความเสี่ยงเป็นอันดับแรกก่อน โดยตารางการประเมินระดับ ความเสี่ยงข้างต้นแบ่งระดับความเสี่ยงออกเป็น 5 ระดับ จำแนกระดับความเสี่ยงโดยใช้สีเป็นตัวกำหนด ดังนี้

สีแดง หมายถึง ระดับความเสี่ยง สูงมาก

สีเหลือง หมายถึง ระดับความเสี่ยง สูง

สีน้ำเงิน หมายถึง ระดับความเสี่ยง ปานกลาง

สีเขียว หมายถึง ระดับความเสี่ยง น้อย

สีขาว หมายถึง ระดับความเสี่ยง น้อยมาก

วิธีการประเมินระดับความเสี่ยงโดยใช้ตารางการประเมินระดับความเสี่ยงข้างต้น ให้นำคะแนนของ โอกาสที่จะเกิดและคะแนนของผลกระทบที่วิเคราะห์ได้ของแต่ละความเสี่ยงมากำหนดลงในตารางการประเมินระดับความ เสี่ยงโดยถ้าคะแนนของโอกาสและผลกระทบมาบรรจบกันที่สีใดก็แสดงว่าความเสี่ยงนั้นอยู่ในระดับความเสี่ยงตาม ความหมายของระดับความเสี่ยงที่ให้ไว้ข้างต้น

## การจัดลำดับความเสี่ยงของหน่วยงาน

| สีเขียว           | ลำดับ | สีเหลือง                        | ลำดับ | สีส้ม         | ลำดับ | สีแดง         | ลำดับ |
|-------------------|-------|---------------------------------|-------|---------------|-------|---------------|-------|
| โอกาสx<br>ผลกระทบ |       | โอกาสxผลกระทบ                   |       | โอกาสxผลกระทบ |       | โอกาสxผลกระทบ |       |
| 1x1               | 1     | 3x2                             | 6     | 2x5           | 10    | 4x5           | 20    |
| 2x1               | 2     | 3x2                             | 6     | 5x2           | 10    | 5x4           | 20    |
| 1x2               | 2     | 2x4                             | 8     | 3x4           | 12    | 5x5           | 25    |
| 1x3               | 3     | 4x2                             | 8     | 4x3           | 12    |               |       |
| 3x1               | 3     | 3x3                             | 9     | 3x5           | 15    |               |       |
| 2x2               | 4     |                                 |       | 5x3           | 15    |               |       |
| 1x4               | 4     |                                 |       | 4x4           | 16    |               |       |
| 4x1               | 4     |                                 |       |               |       |               |       |
| 1x5               | 5     |                                 |       |               |       |               |       |
| 5x1               | 5     | ระดับความเสี่ยง<br>ที่ยอมรับได้ |       |               |       |               |       |
|                   |       |                                 |       |               |       |               |       |
|                   |       |                                 |       |               |       |               |       |

2.2 การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่าง ๆ และประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบหรือมูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นระดับความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้วางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้ งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่มีจำกัด โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑) พิจารณาโอกาส/ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ ว่ามีโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดขึ้นมากน้อย เพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒) พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบความเสี่ยง ที่มีผลต่อหน่วยงานว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

2.3 การวิเคราะห์ความเสี่ยง เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง และ ความรุนแรงของผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว ให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิด ความเสี่ยง และ ผลกระทบความเสี่ยง ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด

ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ × ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่าง ๆ ซึ่ง จัดแบ่งเป็น 4 ระดับ สามารถแสดงเป็นแผนภูมิความเสี่ยง แบ่งพื้นที่เป็น 4 ส่วน ซึ่งใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง

### คำอธิบายการบริหารความเสี่ยงตามระดับความเสี่ยง

| ระดับความเสี่ยง | Risk Ranking      | แทนด้วยแถบสี | คำอธิบายการบริหารความเสี่ยง   |
|-----------------|-------------------|--------------|---|
| สูงมาก          | 17-25<br>(สีแดง)  |              | ระดับความเสี่ยงที่เกินระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้อย่างมาก ต้องบริหารความเสี่ยงเร่งด่วน  |
| สูง             | 10-16<br>(สีส้ม)  |              | ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้               |
| ปานกลาง         | 6-9<br>(สีเหลือง) |              | ระดับที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการเฝ้าระวัง อาจมีการปรับปรุงการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น |
| น้อย            | 1-5<br>(สีเขียว)  |              | ระดับที่ยอมรับได้ ไม่ต้องบริหารความเสี่ยง   |

### 3. การตอบสนองความเสี่ยง

คือ การกำหนดแนวทางตอบสนองความเสี่ยง ซึ่งมีหลายวิธีและสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสม กับสถานการณ์ ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของผู้รับผิดชอบ แต่วิธีการจัดการความเสี่ยงต้องคุ้มค่ากับการลดระดับผลกระทบที่ เกิดจากความเสี่ยง นั้น โดยทางเลือกหรือวิธีการจัดการความเสี่ยงประกอบด้วย 4 แนวทางหลัก คือ

๑) การยอมรับ หมายถึง การที่ความเสี่ยงนั้นสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่ที่อยู่ ซึ่งไม่ ต้องดำเนินการใด ๆ เช่น กรณีที่มีความเสี่ยงในระดับไม่รุนแรงและไม่คุ้มค่าที่จะดำเนินการใด ๆ ให้ขออนุมัติ หลักการรับความเสี่ยงไว้ และไม่ดำเนินการใด ๆ แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่จะเกิดขึ้น

2) การลดหรือควบคุมความเสี่ยง หมายถึง การลดโอกาสที่จะเกิดขึ้น หรือลดความเสียหาย โดย การจัดระบบการควบคุม หรือเปลี่ยนแปลงขั้นตอนบางส่วนของกิจกรรมหรือโครงการที่นำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง เพื่อให้มีการควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสม เช่น การปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน การจัดอบรมเพิ่มทักษะ ในการทำงาน และ การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น

3) การหยุดหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยง หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับและต้องจัดการให้ ความเสี่ยงนั้นไปอยู่นอกเหนือจากเงื่อนไขการดำเนินงาน โดยมีวิธีการจัดการความเสี่ยงในกลุ่มนี้ เช่น การหยุดหรือ ยกเลิกการดำเนินงาน หรือกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงนั้น

4) การถ่ายโอนความเสี่ยง หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถโอนไปให้ผู้อื่นได้ เช่น การทำประกันภัย ประกันทรัพย์สิน กับบริษัทประกัน การจ้างบุคคลภายนอกหรือการจ้างบริษัทภายนอกมาจัดการในงานบางอย่าง แทน เช่น งานออกแบบถนน อาคาร สิ่งปลูกสร้างต่างๆ

#### 4. การรายงานและติดตามผล

หลังจากจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและมีการดำเนินงานตามแผนแล้ว จะต้องมีการรายงานและติดตามผลเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมของวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่ โดยหน่วยงานต้องสอบถามดูว่าวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพดีก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น ทั้งนี้ กระบวนการสอบถามอาจกำหนดข้อมูลที่ต้องติดตามพร้อมทั้งความถี่ในการติดตามผล

โดยสามารถติดตามผลได้ใน 2 ลักษณะ คือ

1) การติดตามผลเป็นรายครั้ง เป็นการติดตามตามรอบระยะเวลาที่กำหนด เช่น ทุก 3 เดือน ทุก 6 เดือน ทุก 9 เดือน หรือทุกสิ้นปี เป็นต้น

2) การติดตามผลในระหว่างการทำงาน เป็นการติดตามที่รวมอยู่ในการดำเนินงานต่างๆ ตามปกติของหน่วยงาน

#### 5. การประเมินผลการบริหารความเสี่ยง

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงจะต้องทำสรุปรายงานผลและประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล เพื่อให้มั่นใจว่าองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพลมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไกการควบคุมความเสี่ยงที่ ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือต้องจัดทำมาตรการหรือ ตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการ บริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมในการปฏิบัติงาน

#### 6. การทบทวนการบริหารความเสี่ยง

การทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวการบริหารความเสี่ยงในทุกขั้นตอน เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาแผนงานในการบริหารความเสี่ยงให้ทันสมัยและเหมาะสมกับการ ปฏิบัติงานจริงเป็นประจำทุกปี

## บทที่ 4 แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

- แบบรายงานการระบุและประเมินความเสี่ยง (แบบ บส.1)
- แบบรายงานการตอบสนองความเสี่ยง (แบบ บส.2)
- แผนบริหารจัดการความเสี่ยง (แบบ บส.3)

องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล  
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ(ถ้ามี)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความเสี่ยง | (๔)<br>ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ | (๕)<br>โครงการ/กิจกรรม/<br>ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ | (๖)<br>งบประมาณ | (๗)<br>วัตถุประสงค์   | (๘)<br>ตัวชี้วัด  | (๙)<br>เป้าหมาย   |
|-----------------------|-------------------------------|--|-----------------|---|---|---|
| กค.๐๒                 | งานด้านการจัดเก็บรายได้       | งานประเมินภาษีที่ดิน<br>และสิ่งปลูกสร้าง       | ไม่มี           | เพื่อให้การดำเนินการ<br>เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี<br>ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง<br>เป็นไปด้วยความ<br>เรียบร้อยและมี<br>ประสิทธิภาพ อันเป็น<br>ประโยชน์ในด้านเศรษฐกิจ<br>ของประเทศ | สามารถจัดเก็บภาษี<br>ที่ดินและสิ่งปลูก<br>สร้าง ถูกต้อง ตาม<br>ระเบียบ กฎหมาย | การดำเนินการ<br>ประเมินภาษีที่ดิน<br>และสิ่งปลูกสร้างได้<br>อย่างถูกต้อง ไม่ขัด<br>ต่อระเบียบและ<br>กฎกระทรวง |

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล  
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ(ถ้ามี)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความเสี่ยง | (๔)<br>ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ            | (๕)<br>โครงการ/กิจกรรม/<br>ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ  | (๖)<br>งบประมาณ | (๗)<br>วัตถุประสงค์  | (๘)<br>ตัวชี้วัด  | (๙)<br>เป้าหมาย   |
|-----------------------|--|---|-----------------|--|---|---|
| กข.๐๓                 | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้าน<br>โครงสร้างพื้นฐาน | โครงการก่อสร้างถนน<br>คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย<br>ทางกลาง ๒ (เกษตร<br>พัฒนา) หมู่ที่ ๔ บ้าน<br>ทางกลาง | ๒๕๐,๐๐๐.๐๐      | ๑.เพื่อบำบัดความ<br>เดือดร้อนของประชาชน<br>และผู้ใช้นนสัญจรไป -<br>มา<br>๒.เพื่อให้ประชาชน<br>สัญจรโดยสะดวก<br>รวดเร็วและปลอดภัยต่อ<br>ชีวิตและทรัพย์สิน<br>๓.เพื่อแก้ไขปัญหาและ<br>บรรเทาความเดือดร้อน<br>ของประชาชนในการ<br>คมนาคมและขนส่ง<br>ผลผลิตทางการเกษตร<br>๔.เพื่อพัฒนาด้าน<br>โครงสร้างพื้นฐานและ<br>ลดอุบัติเหตุทางถนน | ก่อสร้างถนน<br>คอนกรีตได้พื้นที่ไม่<br>น้อยกว่า ๓๔๘.๐๐<br>ตารางเมตร | ก่อสร้างถนน<br>คอนกรีตเสริมเหล็ก<br>ซอยทางกลาง ๒<br>(เกษตรพัฒนา) หมู่ที่<br>๔ บ้านทางกลาง<br>กว้าง ๔.๐๐ เมตร<br>ยาว ๘๗.๐๐ เมตร<br>หนาเฉลี่ย ๐.๑๕<br>เมตร ไหล่ทางข้างละ<br>๐.๕๐ เมตร หรือมี<br>พื้นที่คอนกรีตเสริม<br>เหล็กไม่น้อยกว่า<br>๓๔๘.๐๐ ตาราง<br>เมตร |

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล  
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ(ถ้ามี)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความเสี่ยง | (๔)<br>ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ            | (๕)<br>โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ<br>อปท.ที่สำคัญ   | (๖)<br>งบประมาณ | (๗)<br>วัตถุประสงค์   | (๘)<br>ตัวชี้วัด  | (๙)<br>เป้าหมาย  |
|-----------------------|--|---|-----------------|---|---|--|
| กช.๐๓                 | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้าน<br>โครงสร้างพื้นฐาน | โครงการก่อสร้างถนน<br>คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย<br>ทับทิม ๔ หมู่ที่ ๗ บ้าน<br>ทับทิมสยาม ๐๑ | ๒๐๐,๐๐๐.๐๐      | ๑.เพื่อบำบัดความ<br>เดือดร้อนของประชาชน<br>และผู้ใช้ถนนสัญจรไป -<br>มา<br>๒.เพื่อให้ประชาชนสัญจร<br>โดยสะดวกรวดเร็วและ<br>ปลอดภัยต่อชีวิตและ<br>ทรัพย์สิน<br>๓.เพื่อแก้ไขปัญหาและ<br>บรรเทาความเดือดร้อนของ<br>ประชาชนในการคมนาคม<br>และขนส่งผลผลิตทางการ<br>เกษตร<br>๔.เพื่อพัฒนาด้าน<br>โครงสร้างพื้นฐานและลด<br>อุบัติเหตุทางถนน | ก่อสร้างถนนคอนกรีต<br>ได้พื้นที่ไม่น้อยกว่า<br>๒๘๘.๐๐ ตารางเมตร | ก่อสร้างถนนคอนกรีต<br>เสริมเหล็ก ซอยทับทิม<br>๔ หมู่ที่ ๗ บ้านทับทิม<br>สยาม ๐๑ กว้าง ๔.๐๐<br>เมตร ยาว ๗๒.๐๐<br>เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕<br>เมตร ไหล่ทางข้างละ<br>๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่<br>คอนกรีตเสริมเหล็กไม่<br>น้อยกว่า ๒๘๘.๐๐<br>ตารางเมตร |

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล  
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ(ถ้ามี)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความเสี่ยง | (๔)<br>ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ                                 | (๕)<br>โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ<br>อปท.ที่สำคัญ   | (๖)<br>งบประมาณ | (๗)<br>วัตถุประสงค์  | (๘)<br>ตัวชี้วัด                                   | (๙)<br>เป้าหมาย                                       |
|-----------------------|---|---|-----------------|--|--|---|
| กส.๐๔                 | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต<br>แผนงานสาธารณสุข | โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า | ๖๐,๐๐๐.๐๐       | <p>๑. เพื่อป้องกันไม่ให้มีผู้เสียชีวิตด้วยโรคพิษสุนัขบ้า และให้สุนัขและแมวในเขตพื้นที่ตำบลด่านชุมพลได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>๒. เพื่อให้ประชาชนมีความเข้าใจในเรื่องโรคพิษสุนัขบ้า และให้ความสำคัญในการป้องกันโรคในสัตว์และคน</p> <p>๓. เพื่อควบคุมป้องกันการระบาดของโรคพิษสุนัขบ้าในพื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ด่านชุมพล</p> | สัตว์ที่เป็นพาหะได้รับวัคซีนพิษสุนัขบ้าตามเป้าหมาย | สุนัขและแมวในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล |

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล  
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ(ถ้ามี)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความเสี่ยง | (๔)<br>ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ                                 | (๕)<br>โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ<br>อปท.ที่สำคัญ  | (๖)<br>งบประมาณ | (๗)<br>วัตถุประสงค์  | (๘)<br>ตัวชี้วัด  | (๙)<br>เป้าหมาย   |
|-----------------------|---|--|-----------------|--|---|---|
| กส.๐๔                 | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต<br>แผนงานสาธารณสุข | การขอใบอนุญาตตามข้อบัญญัติ เรื่อง การประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและการสะสมอาหาร จำหน่ายอาหาร | -               | ๑.เพื่อคุ้มครอง ควบคุมดูแลประชาชนในด้านสาธารณสุข เพื่อให้เกิดความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน | ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานประกอบการเข้าข่ายการขออนุญาตตามข้อบัญญัติ เรื่องการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและการสะสมอาหาร จำหน่ายอาหาร ได้มีการขอใบอนุญาต | สถานประกอบการที่เข้าข่ายการขออนุญาตตามข้อบัญญัติ เรื่องการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและการสะสมอาหาร จำหน่ายอาหาร |

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล  
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ(ถ้ามี)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความ<br>เสี่ยง | (๔)<br>ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ                                 | (๕)<br>โครงการ/กิจกรรม/<br>ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ      | (๖)<br>งบประมาณ | (๗)<br>วัตถุประสงค์   | (๘)<br>ตัวชี้วัด   | (๙)<br>เป้าหมาย  |
|---------------------------|---|---|-----------------|---|--|--|
| กส.๐๔                     | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต<br>แผนงานสาธารณสุข | โครงการบริหารจัดการ<br>การแพทย์ฉุกเฉิน<br>ประจำตำบล | ๒๐๐,๐๐๐.๐๐      | ๑. เพื่อจัดบริการการแพทย์ฉุกเฉินก่อนส่งโรงพยาบาลตลอด ๒๔ ชั่วโมง<br>๒. เพื่อให้ผู้รับบริการที่เจ็บป่วยฉุกเฉินและผู้ที่มีประสพอุบัติเหตุได้รับบริการที่มีมาตรฐาน อย่างทันท่วงทีตลอด ๒๔ ชั่วโมง รวมถึงการสร้างหลักประกันความปลอดภัยของประชาชน<br>๓. เพื่อลดความสูญเสียและลดค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดการเจ็บป่วยฉุกเฉินและอุบัติเหตุของประชาชน<br>๔. เพื่อสร้างความสามัคคีระหว่างภาคีเครือข่าย กลุ่มจิตอาสา และอาสาสมัครฯ | ประชาชนในพื้นที่ตำบลด่านชุมพล ได้รับการด้านการแพทย์ฉุกเฉินจากหน่วย กู้ชีพ - กู้ภัยตลอด ๒๔ ชั่วโมง ครบ ๑๐๐% | ประชาชนเจ็บป่วยฉุกเฉิน ประสพอุบัติเหตุฉุกเฉิน และเหตุภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินต่าง ๆ ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล |

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล  
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ(ถ้ามี)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความเสี่ยง | (๔)<br>ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ   | (๕)<br>โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ<br>อปท.ที่สำคัญ | (๖)<br>งบประมาณ | (๗)<br>วัตถุประสงค์   | (๘)<br>ตัวชี้วัด                               | (๙)<br>เป้าหมาย   |
|-----------------------|---|---|-----------------|---|--|---|
| กส.๐๔                 | ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการ<br>บริหารจัดการและการ<br>อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ<br>สิ่งแวดล้อม<br>แผนงานสาธารณสุข | การบริหารจัดการขยะมูล<br>ฝอย                  | -               | ๑.เพื่อให้ประชาชน<br>ตระหนักและมีส่วนร่วมใน<br>การจัดการขยะมูลฝอยใน<br>ชุมชน<br>๒.เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต<br>พร้อมเสริมสร้างความ<br>เข้มแข็งให้แก่ครัวเรือน<br>และชุมชนในการบริหาร<br>จัดการ<br>ทรัพยากรธรรมชาติและ<br>สิ่งแวดล้อม<br>๓.เพื่อให้การจัดเก็บขยะมูล<br>ฝอยเป็นไปอย่างมี<br>ประสิทธิภาพ | จำนวนขยะมูลฝอย<br>ลดลงไม่น้อยกว่า<br>ร้อยละ ๘๐ | การบริหารจัดการขยะ<br>ในเขตองค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลด่านชุมพล<br>เป็นไปอย่างมี<br>ประสิทธิภาพและชุมชน<br>มีความสะอาดและ<br>ชุมชนน่าอยู่ |

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล  
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ(ถ้ามี)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความเสี่ยง | (๔)<br>ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ                                 | (๕)<br>โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ<br>อปท.ที่สำคัญ                                      | (๖)<br>งบประมาณ | (๗)<br>วัตถุประสงค์  | (๘)<br>ตัวชี้วัด  | (๙)<br>เป้าหมาย   |
|-----------------------|---|--|-----------------|--|---|---|
| กศ.๐๕                 | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนา<br>ด้านการศึกษา ศาสนาและ<br>วัฒนธรรม | โครงการอาหารกลางวัน<br>สำหรับเด็กนักเรียนใน<br>สถานศึกษาในสังกัด อบต.<br>ด่านชุมพล | ๘๗๕,๓๘๕.๐๐      | เพื่อบริการอาหารกลางวัน<br>ที่ถูกหลักโภชนาการแก่เด็ก<br>และ นักเรียนภายใน<br>สถานศึกษา ของ อบต.ด่าน<br>ชุมพล | ร้อยละ ๘๐ ของเด็ก/<br>นักเรียน ภายใน<br>สถานศึกษาของ อบต.<br>ด่านชุมพลได้รับบริการ<br>อาหาร กลางวันอย่าง<br>ทั่วถึง | เด็ก/นักเรียนทุกคน มี<br>สุขภาพที่ดีและมี<br>สุนทรียภาพ ได้<br>รับประทานอาหารถูก<br>หลัก โภชนาการมี<br>สุขภาพอนามัย สมบูรณ์<br>และแข็งแรง |

องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล  
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่นๆ(ถ้ามี)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความเสี่ยง | (๔)<br>ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ                                 | (๕)<br>โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ<br>อปท.ที่สำคัญ   | (๖)<br>งบประมาณ | (๗)<br>วัตถุประสงค์   | (๘)<br>ตัวชี้วัด   | (๙)<br>เป้าหมาย  |
|-----------------------|---|---|-----------------|---|--|--|
| กศ.๐๕                 | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนา<br>ด้านการศึกษา ศาสนาและ<br>วัฒนธรรม | อุดหนุนโครงการอาหาร<br>กลางวันให้แก่กลุ่มโรงเรียน<br>สพฐ. จำนวน ๓ แห่ง ในเขต<br>อบต.ด่านชุมพล | ๒,๓๑๓,๒๐๐.๐๐    | เพื่อบริการอาหารกลาง<br>วันที่ ถูกหลักโภชนาการแก่<br>นักเรียน ภายในโรงเรียน | ร้อยละ ๘๐ ของ<br>นักเรียนได้รับ บริการ<br>อาหารกลางวันอย่าง<br>ทั่วถึง | นักเรียนทุกคน มีสุข<br>ภาวะที่ดี และมี<br>สุนทรียภาพ ได้<br>รับประทานอาหารถูก<br>หลัก โภชนาการมี<br>สุขภาพอนามัย สมบูรณ์<br>และแข็งแรง |

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล อำเภอป่าไร่ จังหวัดตราด  
 การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความเสี่ยง | (๔)<br>โครงการ/<br>กิจกรรม/<br>ภารกิจ อปท.ที่<br>สำคัญ | (๕)<br>วัตถุประสงค์   | (๖)<br>ผู้รับผิดชอบ | (๗)<br>ความเสี่ยง  | (๘)<br>ประเภทความ<br>เสี่ยง | (๙)<br>คะแนน<br>โอกาส | (๑๐)<br>คะแนน<br>ผลกระทบ | (๑๑)<br>คะแนนระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙)×(๑๐) | (๑๒)<br>วิธีตอบสนองความ<br>เสี่ยง  |
|-----------------------|--|---|---------------------|--|-----------------------------|-----------------------|--------------------------|--|--|
| กค.๐๒                 | งานประเมิน<br>ภาษีที่ดินและ<br>สิ่งปลูกสร้าง           | เพื่อให้การดำเนินการ<br>เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี<br>ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง<br>เป็นไปด้วยความ<br>เรียบร้อยและมี<br>ประสิทธิภาพ อันเป็น<br>ประโยชน์ในด้านเศรษฐกิจ<br>ของประเทศ | กองคลัง             | การแจ้งประเมิน<br>ภาษีที่ดินและสิ่ง<br>ปลูกสร้างในที่ดิน<br>ที่ไม่มีเอกสารสิทธิ์ | ○                           | ๔                     | ๔                        | ๑๖   | ให้ความรู้ความ<br>เข้าใจประชาชน<br>เกี่ยวกับ<br>พระราชบัญญัติ<br>ภาษีที่ดินและสิ่ง<br>ปลูกสร้าง พ.ศ.<br>๒๕๖๒ |

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด  
 การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความเสี่ยง | (๔)<br>โครงการ/<br>กิจกรรม/<br>ภารกิจ อปท.<br>ที่สำคัญ   | (๕)<br>วัตถุประสงค์   | (๖)<br>ผู้รับ<br>ผิดชอบ | (๗)<br>ความเสี่ยง  | (๘)<br>ประเภทความ<br>เสี่ยง | (๙)<br>คะแนน<br>โอกาส | (๑๐)<br>คะแนน<br>ผลกระทบ | (๑๑)<br>คะแนน<br>ระดับความ<br>เสี่ยง<br>(๙)×(๑๐) | (๑๒)<br>วิธีตอบสนองความเสี่ยง  |
|-----------------------|--|---|-------------------------|--|-----------------------------|-----------------------|--------------------------|--|--|
| กข.๐๓                 | โครงการ<br>ก่อสร้างถนน<br>คอนกรีตเสริม<br>เหล็ก ซอยทาง<br>กลาง ๒ (เกษตร<br>พัฒนา) หมู่ที่ ๔<br>บ้านทางกลาง | ๑.เพื่อบำบัดความ<br>เดือดร้อนของประชาชน<br>และผู้ใช้ถนนสัญจรไป –<br>มา<br>๒.เพื่อให้ประชาชน<br>สัญจรโดยสะดวก<br>รวดเร็วและปลอดภัยต่อ<br>ชีวิตและทรัพย์สิน<br>๓.เพื่อแก้ไขปัญหาและ<br>บรรเทาความเดือดร้อน<br>ของประชาชนในการ<br>คมนาคมและขนส่ง<br>ผลผลิตทางการเกษตร<br>๔.เพื่อพัฒนาด้าน<br>โครงสร้างพื้นฐานและ<br>ลดอุบัติเหตุทางถนน | กองช่าง                 | ๑.ขาดความเข้าใจ<br>และการ<br>ประสานงานใน<br>เรื่องการทำสัญญา<br>๒.ขาดแบบ<br>รายละเอียดทำให้<br>การประมาณราคา<br>ก่อสร้างผิดพลาด<br>๓.ขาดการ<br>ประสานงานที่ดี<br>ระหว่าง ผู้รับเหมา<br>ผู้ออกแบบ และผู้<br>ควบคุมงาน<br>๔.เกิดความเข้าใจ<br>ผิดจากแบบ<br>ก่อสร้างและ<br>รายละเอียด<br>ประกอบ | ○                           | ๔                     | ๔                        | ๑๖   | ๑.ประสานงานและทำความเข้าใจถึง<br>การทำสัญญา รวมถึงแบบก่อสร้าง<br>และรายละเอียดประกอบ ระหว่าง<br>ผู้รับเหมาและเจ้าของโครงการ<br>เพื่อให้เกิดข้อผิดพลาดน้อยที่สุด ไป<br>จนถึงไม่เกิดข้อผิดพลาดเลย<br>๒.ติดตามการทำงานของผู้รับเหมา<br>อย่างสม่ำเสมอ ว่าเป็นไปตามแบบ<br>ก่อสร้าง รายละเอียดประกอบที่<br>กำหนด และตามกำหนดการหรือไม่<br>๓.ตรวจสอบแบบก่อสร้างและ<br>รายละเอียดประกอบทุกครั้ง ว่า<br>ครบถ้วนและชัดเจนหรือไม่ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>๕.การออกแบบที่ไม่สมบูรณ์ ข้อมูลไม่เพียงพอและไม่ชัดเจน</p> <p>๖.งานก่อสร้างผิดพลาดไปจากแบบและรายละเอียด ประกอบแบบหรือผิดพลาดไปจากแผนหรือกำหนดการ</p> <p>๗.การดำเนินงานไม่เสร็จตามกำหนดหรืองานไม่ได้คุณภาพตามที่กำหนด</p> <p>๘.สภาพอากาศที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น มีฝนตกลงมาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งอาจจะทำให้งานล่าช้าหรือเสร็จได้ไม่ตามกำหนดเวลา</p> |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด  
 การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความเสี่ยง | (๔)<br>โครงการ/<br>กิจกรรม/<br>ภารกิจ อปท.<br>ที่สำคัญ               | (๕)<br>วัตถุประสงค์   | (๖)<br>ผู้รับ<br>ผิดชอบ | (๗)<br>ความเสี่ยง  | (๘)<br>ประเภทความ<br>เสี่ยง | (๙)<br>คะแนน<br>โอกาส | (๑๐)<br>คะแนน<br>ผลกระทบ | (๑๑)<br>คะแนน<br>ระดับความ<br>เสี่ยง<br>(๙)×(๑๐) | (๑๒)<br>วิธีตอบสนองความเสี่ยง   |
|-----------------------|--|---|-------------------------|--|-----------------------------|-----------------------|--------------------------|--|---|
| กข.๐๓                 | โครงการ<br>ปรับปรุงระบบ<br>ท่อน้ำประปา<br>หมู่ที่ ๕ บ้านทับ<br>มะกอก | ๑. เพื่อให้มีน้ำเพียงพอ<br>ต่อการอุปโภค บริโภค<br>และเกษตรกรรม<br>๒. เพื่อลดภาระ<br>ค่าใช้จ่ายของประชาชน<br>และเกษตรกร<br>๓. เพื่อยกระดับ<br>มาตรฐานคุณภาพชีวิต<br>ของประชาชน ในการที่<br>จะได้รับบริการน้ำที่มี<br>ปริมาณมากขึ้น | กองช่าง                 | ๑.ขาดความเข้าใจ<br>และการ<br>ประสานงานใน<br>เรื่องการทำสัญญา<br>๒.ขาดแบบ<br>รายละเอียดทำให้<br>การประมาณราคา<br>ก่อสร้างผิดพลาด<br>๓.ขาดการ<br>ประสานงานที่ดี<br>ระหว่าง ผู้รับเหมา<br>ผู้ออกแบบ และผู้<br>ควบคุมงาน<br>๔.เกิดความเข้าใจ<br>ผิดจากแบบ<br>ก่อสร้างและ<br>รายละเอียด<br>ประกอบ | ○                           | ๔                     | ๔                        | ๑๖   | ๑.ประสานงานและทำความเข้าใจถึง<br>การทำสัญญา รวมถึงแบบก่อสร้าง<br>และรายละเอียดประกอบ ระหว่าง<br>ผู้รับเหมาและเจ้าของโครงการ เพื่อให้<br>เกิดข้อผิดพลาดน้อยที่สุด ไปจนถึงไม่<br>เกิดข้อผิดพลาดเลย<br>๒.ติดตามการทำงานของผู้รับเหมา<br>อย่างสม่ำเสมอ ว่าเป็นไปตามแบบ<br>ก่อสร้าง รายละเอียดประกอบที่<br>กำหนด และตามกำหนดการหรือไม่<br>๓.ตรวจสอบแบบก่อสร้างและ<br>รายละเอียดประกอบทุกครั้ง ว่า<br>ครบถ้วนและชัดเจนหรือไม่ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>๕.การออกแบบที่ไม่สมบูรณ์ ข้อมูลไม่เพียงพอและไม่ชัดเจน</p> <p>๖.งานก่อสร้างผิดพลาดไปจากแบบและรายละเอียด ประกอบแบบหรือผิดพลาดไปจากแผนหรือกำหนดการ</p> <p>๗.การดำเนินงานไม่เสร็จตามกำหนดหรืองานไม่ได้คุณภาพตามที่กำหนด</p> <p>๘.สภาพอากาศที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น มีฝนตกลงมาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งอาจจะทำให้งานล่าช้าหรือเสร็จได้ไม่ตามกำหนดเวลา</p> |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด  
 การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความเสี่ยง | (๔)<br>โครงการ/<br>กิจกรรม/<br>ภารกิจ อปท.<br>ที่สำคัญ   | (๕)<br>วัตถุประสงค์   | (๖)<br>ผู้รับ<br>ผิดชอบ | (๗)<br>ความเสี่ยง  | (๘)<br>ประเภทความ<br>เสี่ยง | (๙)<br>คะแนน<br>โอกาส | (๑๐)<br>คะแนน<br>ผลกระทบ | (๑๑)<br>คะแนน<br>ระดับความ<br>เสี่ยง<br>(๙)×(๑๐) | (๑๒)<br>วิธีตอบสนองความเสี่ยง  |
|-----------------------|--|---|-------------------------|--|-----------------------------|-----------------------|--------------------------|--|--|
| กข.๐๓                 | โครงการ<br>ก่อสร้างถนน<br>คอนกรีตเสริม<br>เหล็ก ซอย<br>ทับทิม ๔ หมู่ที่<br>๗ บ้านทับทิม<br>สยาม ๐๑ | ๑.เพื่อบำบัดความ<br>เดือดร้อนของประชาชน<br>และผู้ใช้ถนนสัญจรไป -<br>มา<br>๒.เพื่อให้ประชาชน<br>สัญจรโดยสะดวก<br>รวดเร็วและปลอดภัยต่อ<br>ชีวิตและทรัพย์สิน<br>๓.เพื่อแก้ไขปัญหาและ<br>บรรเทาความเดือดร้อน<br>ของประชาชนในการ<br>คมนาคมและขนส่ง<br>ผลผลิตทางการเกษตร<br>๔.เพื่อพัฒนาด้าน<br>โครงสร้างพื้นฐานและ<br>ลดอุบัติเหตุทางถนน | กองช่าง                 | ๑.ขาดความเข้าใจ<br>และการ<br>ประสานงานใน<br>เรื่องการทำสัญญา<br>๒.ขาดแบบ<br>รายละเอียดทำให้<br>การประมาณราคา<br>ก่อสร้างผิดพลาด<br>๓.ขาดการ<br>ประสานงานที่ดี<br>ระหว่าง ผู้รับเหมา<br>ผู้ออกแบบ และผู้<br>ควบคุมงาน<br>๔.เกิดความเข้าใจ<br>ผิดจากแบบ<br>ก่อสร้างและ<br>รายละเอียด<br>ประกอบ | ○                           | ๔                     | ๔                        | ๑๖   | ๑.ประสานงานและทำความเข้าใจถึง<br>การทำสัญญา รวมถึงแบบก่อสร้าง<br>และรายละเอียดประกอบ ระหว่าง<br>ผู้รับเหมาและเจ้าของโครงการ<br>เพื่อให้เกิดข้อผิดพลาดน้อยที่สุด ไป<br>จนถึงไม่เกิดข้อผิดพลาดเลย<br>๒.ติดตามการทำงานของผู้รับเหมา<br>อย่างสม่ำเสมอ ว่าเป็นไปตามแบบ<br>ก่อสร้าง รายละเอียดประกอบที่<br>กำหนด และตามกำหนดการหรือไม่<br>๓.ตรวจสอบแบบก่อสร้างและ<br>รายละเอียดประกอบทุกครั้ง ว่า<br>ครบถ้วนและชัดเจนหรือไม่ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>๕.การออกแบบที่ไม่สมบูรณ์ ข้อมูลไม่เพียงพอและไม่ชัดเจน</p> <p>๖.งานก่อสร้างผิดพลาดไปจากแบบและรายละเอียด ประกอบแบบหรือผิดพลาดไปจากแผนหรือกำหนดการ</p> <p>๗.การดำเนินงานไม่เสร็จตามกำหนดหรืองานไม่ได้คุณภาพตามที่กำหนด</p> <p>๘.สภาพอากาศที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น มีฝนตกลงมาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งอาจจะทำให้งานล่าช้าหรือเสร็จได้ไม่ตามกำหนดเวลา</p> |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล อำเภอป่าไร่ จังหวัดตราด  
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความ<br>เสี่ยง | (๔)<br>โครงการ/<br>กิจกรรม/<br>ภารกิจ อปท.<br>ที่สำคัญ     | (๕)<br>วัตถุประสงค์   | (๖)<br>ผู้รับผิดชอบ                    | (๗)<br>ความเสี่ยง  | (๘)<br>ประเภท<br>ความเสี่ยง | (๙)<br>คะแนน<br>โอกาส | (๑๐)<br>คะแนน<br>ผลกระทบ | (๑๑)<br>คะแนน<br>ระดับความ<br>เสี่ยง<br>(๙)x(๑๐) | (๑๒)<br>วิธีตอบสนองความเสี่ยง   |
|---------------------------|--|---|--|--|-----------------------------|-----------------------|--------------------------|--|---|
| กส.๐๔                     | โครงการสัตว์<br>ปลอดโรคคน<br>ปลอดภัย จาก<br>โรคพิษสุนัขบ้า | ๑. เพื่อป้องกันไม่ให้มี<br>ผู้เสียชีวิตด้วยโรคพิษ<br>สุนัขบ้า และให้สุนัขและ<br>แมว ในเขตพื้นที่ตำบล<br>ด้านชุมพลได้รับการฉีด<br>วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัข<br>บ้า<br>๒. เพื่อให้ประชาชนมี<br>ความเข้าใจในเรื่องโรค<br>พิษสุนัขบ้า และให้<br>ความสำคัญในการ<br>ป้องกันโรคในสัตว์และ<br>คน<br>๓. เพื่อควบคุมป้องกัน<br>การระบาดของโรคพิษสุนัข<br>บ้าในพื้นที่รับผิดชอบของ<br>อบต.ด้านชุมพล | กอง<br>สาธารณสุข<br>และ<br>สิ่งแวดล้อม | ๑. การสำรวจและ<br>ขึ้นทะเบียนสุนัข-<br>แมว ไม่ครอบคลุม<br>ทั้งตำบล<br>ประชาชนผู้เลี้ยง<br>สัตว์เลี้ยงไม่ได้แจ้ง<br>ขึ้นทะเบียนเพื่อ<br>ขอรับวัคซีน<br>๒. สัตว์ควบคุม<br>(สุนัขและแมว)ใน<br>พื้นที่ประเภทที่ไม่<br>มีเจ้าของไม่<br>สามารถฉีดวัคซีน<br>ได้ | ๐                           | ๔                     | ๔                        | ๑๖   | ใช้มาตรการเฝ้าระวัง โดยกำหนด<br>ข้อมูลที่ต้องมีการเก็บรวบรวม การ<br>วิเคราะห์ การแจ้งเตือน/การ<br>ดำเนินการเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น |

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด  
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความ<br>เสี่ยง | (๔)<br>โครงการ/<br>กิจกรรม/<br>ภารกิจ อปท.ที่<br>สำคัญ   | (๕)<br>วัตถุประสงค์  | (๖)<br>ผู้รับผิดชอบ                    | (๗)<br>ความเสี่ยง  | (๘)<br>ประเภทความ<br>เสี่ยง | (๙)<br>คะแนน<br>โอกาส | (๑๐)<br>คะแนน<br>ผลกระทบ | (๑๑)<br>คะแนนระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙)×(๑๐) | (๑๒)<br>วิธีตอบสนอง<br>ความเสี่ยง  |
|---------------------------|--|--|--|--|-----------------------------|-----------------------|--------------------------|--|--|
| กส.๐๔                     | การขอ<br>ใบอนุญาตตาม<br>ข้อบัญญัติ เรื่อง<br>การประกอบ<br>กิจการที่เป็น<br>อันตรายต่อ<br>สุขภาพและการ<br>สะสมอาหาร<br>จำหน่ายอาหาร | เพื่อคุ้มครอง ควบคุม<br>ดูแลประชาชนในด้าน<br>สาธารณสุข เพื่อให้เกิด<br>ความเป็นอยู่ที่เหมาะสม<br>กับการดำรงชีพของ<br>ประชาชน | กอง<br>สาธารณสุข<br>และ<br>สิ่งแวดล้อม | ผู้ประกอบการ<br>เข้าข่ายไม่ได้ขอ<br>อนุญาตในการ<br>ประกอบกิจการ<br>ตามข้อบัญญัติ<br>เรื่อง การ<br>ประกอบกิจการที่<br>เป็นอันตรายต่อ<br>สุขภาพและการ<br>สะสมอาหาร<br>จำหน่ายอาหาร | ○                           | ๔                     | ๔                        | ๑๖   | ใช้มาตรการติดตาม<br>โดยลงพื้นที่การเก็บ<br>รวบรวม ข้อมูล<br>และแจ้งเตือนให้<br>ดำเนินการให้<br>ถูกต้อง |

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด  
 การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความเสี่ยง | (๔)<br>โครงการ/<br>กิจกรรม/<br>ภารกิจ อปท.ที่<br>สำคัญ | (๕)<br>วัตถุประสงค์  | (๖)<br>ผู้รับผิดชอบ                    | (๗)<br>ความเสี่ยง  | (๘)<br>ประเภทความ<br>เสี่ยง | (๙)<br>คะแนน<br>โอกาส | (๑๐)<br>คะแนน<br>ผลกระทบ | (๑๑)<br>คะแนนระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙)×(๑๐) | (๑๒)<br>วิธีตอบสนองความ<br>เสี่ยง   |
|-----------------------|--|--|--|--|-----------------------------|-----------------------|--------------------------|--|---|
| กส.๐๔                 | โครงการบริหารจัดการแพทย์<br>ฉุกเฉินประจำ<br>ตำบล       | ๑. เพื่อจัดบริการการแพทย์<br>ฉุกเฉินก่อนส่งโรงพยาบาลตลอด<br>๒๔ ชั่วโมง<br>๒. เพื่อให้ผู้รับบริการที่เจ็บป่วย<br>ฉุกเฉินและผู้ที่มีประสบอุบัติเหตุ<br>ได้รับบริการที่มีมาตรฐาน อย่าง<br>ทันท่วงที ตลอด ๒๔ ชั่วโมง<br>รวมถึงการสร้างหลักประกัน<br>ความปลอดภัยของประชาชน<br>๓. เพื่อลดความสูญเสียและลด<br>ค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดการเจ็บป่วย<br>ฉุกเฉินและอุบัติเหตุของ<br>ประชาชน<br>๔. เพื่อสร้างความสามัคคี<br>ระหว่างภาคีเครือข่าย กลุ่มจิต<br>อาสา และอาสาสมัครฯต่าง ๆ | กอง<br>สาธารณสุข<br>และ<br>สิ่งแวดล้อม | เจ้าหน้าที่<br>ผู้ปฏิบัติงานยัง<br>ความรู้และความ<br>เข้าใจในการ<br>ปฏิบัติงาน | ○                           | ๔                     | ๔                        | ๑๖   | ใช้มาตรการเฝ้า<br>ระวัง โดยกำหนด<br>ข้อมูลที่ต้องมีการ<br>เก็บรวบรวม การ<br>วิเคราะห์ การแจ้ง<br>เตือน/การ<br>ดำเนินการเมื่อ<br>เหตุการณ์เกิดขึ้น |

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด  
 การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความเสี่ยง | (๔)<br>โครงการ/<br>กิจกรรม/<br>ภารกิจ อปท.ที่<br>สำคัญ | (๕)<br>วัตถุประสงค์   | (๖)<br>ผู้รับผิดชอบ                    | (๗)<br>ความเสี่ยง  | (๘)<br>ประเภทความ<br>เสี่ยง | (๙)<br>คะแนน<br>โอกาส | (๑๐)<br>คะแนน<br>ผลกระทบ | (๑๑)<br>คะแนนระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙)×(๑๐) | (๑๒)<br>วิธีตอบสนองความ<br>เสี่ยง   |
|-----------------------|--|---|--|--|-----------------------------|-----------------------|--------------------------|--|---|
| กส.๐๔                 | การบริหาร<br>จัดการขยะมูล<br>ฝอย                       | ๑.เพื่อให้ประชาชน<br>ตระหนักและมีส่วนร่วม<br>ในการจัดการขยะมูล<br>ฝอยในชุมชน<br>๒.เพื่อพัฒนาคุณภาพ<br>ชีวิตพร้อมเสริมสร้าง<br>ความเข้มแข็งให้แก่<br>ครัวเรือนและชุมชนใน<br>การบริหารจัดการ<br>ทรัพยากรธรรมชาติและ<br>สิ่งแวดล้อม<br>๓.เพื่อให้การจัดเก็บขยะ<br>มูลฝอยเป็นไปอย่างมี<br>ประสิทธิภาพ | กอง<br>สาธารณสุข<br>และ<br>สิ่งแวดล้อม | ๑.กลุ่ม เป้าหมาย<br>ขาดความรู้ความ<br>เข้าใจในการ<br>บริหารจัดการ<br>ขยะ๒.จำนวน<br>ครัวเรือนเพิ่มขึ้น<br>สถาน<br>ประกอบการ<br>เพิ่มขึ้นทำให้<br>ปริมาณขยะ<br>เพิ่มขึ้น | ○                           | ๔                     | ๔                        | ๑๖   | สร้างวินัยชุมชนให้<br>คัดแยกขยะตั้งแต่<br>ครัวเรือน(อินทรีย์,<br>รีไซเคิล, ทิ้งไป)<br>โดยการให้ความรู้<br>ผ่านสื่อต่าง ๆ<br>ติดตามประเมินผล<br>และรายงานผล<br>อย่างสม่ำเสมอ |

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล อำเภอป่าไร่ จังหวัดตราด  
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความเสี่ยง | (๔)<br>โครงการ/<br>กิจกรรม/<br>ภารกิจ อปท.ที่<br>สำคัญ   | (๕)<br>วัตถุประสงค์   | (๖)<br>ผู้รับผิดชอบ | (๗)<br>ความเสี่ยง   | (๘)<br>ประเภทความ<br>เสี่ยง | (๙)<br>คะแนน<br>โอกาส | (๑๐)<br>คะแนน<br>ผลกระทบ | (๑๑)<br>คะแนนระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙)x(๑๐) | (๑๒)<br>วิธีตอบสนองความ<br>เสี่ยง |
|-----------------------|--|---|---------------------|---|-----------------------------|-----------------------|--------------------------|--|-----------------------------------|
| กศ.๐๕                 | โครงการอาหาร<br>กลางวัน<br>สำหรับเด็ก<br>นักเรียนใน<br>สถานศึกษาใน<br>สังกัด อบต.ด่าน<br>ชุมพล | เพื่อบริการอาหารกลาง<br>วันที่ ถูกหลักโภชนาการ<br>แก่เด็กและ นักเรียน<br>ภายในสถานศึกษา | กองการศึกษา<br>๓    | - จำนวนเด็ก<br>เพิ่มขึ้นลดลงไม่<br>ตรงกับ จำนวน<br>การจัดซื้อจัดจ้าง<br>- สารอาหารไม่<br>ครบต่อความ<br>ต้องการของเด็ก | ○                           | ๔                     | ๔                        | ๑๖   | ลดโอกาสและ<br>ผลกระทบ             |

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล อำเภอป่าไร่ จังหวัดตราด  
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความเสี่ยง | (๔)<br>โครงการ/<br>กิจกรรม/<br>ภารกิจ อปท.ที่<br>สำคัญ   | (๕)<br>วัตถุประสงค์  | (๖)<br>ผู้รับผิดชอบ | (๗)<br>ความเสี่ยง   | (๘)<br>ประเภทความ<br>เสี่ยง | (๙)<br>คะแนน<br>โอกาส | (๑๐)<br>คะแนน<br>ผลกระทบ | (๑๑)<br>คะแนนระดับ<br>ความเสี่ยง<br>(๙)×(๑๐) | (๑๒)<br>วิธีตอบสนองความ<br>เสี่ยง |
|-----------------------|--|--|---------------------|---|-----------------------------|-----------------------|--------------------------|--|-----------------------------------|
| กศ.๐๕                 | อุดหนุนโครงการ<br>อาหาร กลางวัน<br>ให้แก่กลุ่มโรงเรียน<br>สพฐ. จำนวน ๓<br>แห่ง ในเขต อบต.<br>ด้านชุมพล | เพื่อบริการอาหารกลางวัน<br>ถูกหลักโภชนาการแก่นักเรียน<br>ภายในโรงเรียน | กองการศึกษาฯ        | - การใช้จ่ายเงิน<br>อุดหนุนไม่เป็นไป<br>ตามวัตถุประสงค์<br>ของโครงการฯ -<br>หน่วยงานผู้ขอรับ<br>เงินอุดหนุนไม่<br>ปฏิบัติตามระเบียบฯ<br>หลักเกณฑ์ | ○                           | ๔                     | ๔                        | ๑๖   | ลดโอกาสและ<br>ผลกระทบ             |

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด  
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความ<br>เสี่ยง | (๔)<br>โครงการ/<br>กิจกรรม/ภารกิจ<br>อปท.ที่สำคัญ | (๕)<br>ความเสี่ยง  | (๖)<br>วิธีการ<br>ตอบสนอง<br>ความเสี่ยง  | (๗)<br>ผู้รับผิดชอบ | (๘)<br>วิธีการจัดการความ<br>เสี่ยง   | (๙)<br>ตัวชี้วัด                                   | (๑๐)<br>ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | (๑๑)<br>วิธีการติดตาม<br>และการ<br>รายงานผล          |
|---------------------------|---|--|--|---------------------|--|--|-------------------------------|--|
| กค.๐๒                     | งานประเมินภาษี<br>ที่ดินและสิ่งปลูก<br>สร้าง      | การแจ้งประเมินภาษีที่ดิน<br>และสิ่งปลูกสร้างในที่ดินที่ไม่มี<br>เอกสารสิทธิ์ | ให้ความรู้ความ<br>เข้าใจประชาชน<br>เกี่ยวกับ<br>พระราชบัญญัติ<br>ภาษีที่ดินและสิ่ง<br>ปลูกสร้าง พ.ศ.<br>๒๕๖๒ | กองคลัง             | ขอข้อมูลแนวเขตจาก<br>แต่ละหน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้องเพื่อนำมา<br>เทียบเคียงกันเวลา<br>ประเมินภาษีจะได้ไม่<br>เกิดการผิดพลาด | สามารถ<br>ประเมิน<br>ภาษีได้<br>ถูกต้อง<br>ครบถ้วน | ภายใน<br>ปีงบประมาณ<br>๒๕๖๙   | ประชุมคณะ<br>ผู้บริหาร ผู้ที่มี<br>หน้าที่เกี่ยวข้อง |

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด  
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความ<br>เสี่ยง | (๔)<br>โครงการ/<br>กิจกรรม/ภารกิจ<br>อปท.ที่สำคัญ                                   | (๕)<br>ความเสี่ยง  | (๖)<br>วิธีการ<br>ตอบสนอง<br>ความเสี่ยง  | (๗)<br>ผู้รับผิดชอบ | (๘)<br>วิธีการจัดการความ<br>เสี่ยง   | (๙)<br>ตัวชี้วัด   | (๑๐)<br>ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | (๑๑)<br>วิธีการติดตาม<br>และการ<br>รายงานผล |
|---------------------------|---|--|--|---------------------|--|--|-------------------------------|---|
| กช.๐๓                     | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยทางกลาง ๒ (เกษตรพัฒนา) หมู่ที่ ๔ บ้านทางกลาง | ๑.ขาดความเข้าใจและการประสานงานในเรื่องการทำสัญญา<br>๒.ขาดแบบรายละเอียดทำให้การประมาณราคาก่อสร้างผิดพลาด<br>๓.ขาดการประสานงานที่ดีระหว่าง ผู้รับเหมา ผู้ออกแบบ และผู้ควบคุมงาน<br>๔.เกิดความเข้าใจผิดจากแบบก่อสร้างและรายละเอียดประกอบ<br>๕.การออกแบบที่ไม่สมบูรณ์ ข้อมูลไม่เพียงพอและไม่ชัดเจน | ๑.ประสานงานและทำความเข้าใจถึงการทำสัญญา รวมถึงแบบก่อสร้างและรายละเอียดประกอบระหว่าง ผู้รับเหมาและเจ้าของโครงการ เพื่อให้เกิดข้อผิดพลาดน้อยที่สุด ไปจนถึงไม่เกิดข้อผิดพลาดเลย | กองช่าง             | ๑.ประสานงานและทำความเข้าใจถึงการทำสัญญา รวมถึงแบบก่อสร้างและรายละเอียดประกอบระหว่างผู้รับเหมาและเจ้าของโครงการ เพื่อให้เกิดข้อผิดพลาดน้อยที่สุด ไปจนถึงไม่เกิดข้อผิดพลาดเลย<br>๒.ติดตามการทำงานของผู้รับเหมาอย่างสม่ำเสมอ ว่าเป็นไปตามแบบก่อสร้างรายละเอียดประกอบที่ | ก่อสร้างถนนคอนกรีตได้พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๔๘.๐๐ ตารางเมตร | ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙             | ติดตามประเมินผล รายงานผู้บริหารทราบ         |

|  |  |   |   |  |  |  |  |  |
|--|--|---|---|--|--|--|--|--|
|  |  | <p>๖.งานก่อสร้างผิดพลาดไปจากแบบและรายละเอียดประกอบแบบ หรือผิดพลาดไปจากแผนหรือกำหนดการ</p> <p>๗.การดำเนินงานไม่เสร็จตามกำหนดหรืองานไม่ได้คุณภาพตามที่กำหนด</p> <p>๘.สภาพอากาศที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น มีฝนตกลงมาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งอาจจะทำให้งานล่าช้าหรือเสร็จได้ไม่ตามกำหนดเวลา</p> | <p>๒.ติดตามการทำงานของผู้รับเหมาอย่างสม่ำเสมอว่า เป็นไปตามแบบก่อสร้าง รายละเอียดประกอบที่กำหนด และตามกำหนดการหรือไม่</p> <p>๓.ตรวจสอบแบบก่อสร้าง และรายละเอียดประกอบทุกครั้ง ว่าครบถ้วนและชัดเจนหรือไม่</p> |  | <p>กำหนด และตามกำหนดการหรือไม่</p> <p>๓.ตรวจสอบแบบก่อสร้างและรายละเอียดประกอบทุกครั้ง ว่าครบถ้วนและชัดเจนหรือไม่</p> |  |  |  |
|--|--|---|---|--|--|--|--|--|

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด  
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความ<br>เสี่ยง | (๔)<br>โครงการ/<br>กิจกรรม/ภารกิจ<br>อปท.ที่สำคัญ     | (๕)<br>ความเสี่ยง   | (๖)<br>วิธีการ<br>ตอบสนอง<br>ความเสี่ยง   | (๗)<br>ผู้รับผิดชอบ | (๘)<br>วิธีการจัดการความ<br>เสี่ยง   | (๙)<br>ตัวชี้วัด  | (๑๐)<br>ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | (๑๑)<br>วิธีการติดตาม<br>และการ<br>รายงานผล |
|---------------------------|---|---|---|---------------------|--|---|-------------------------------|---|
| กช.๐๓                     | โครงการปรับปรุงระบบท่อน้ำประปา หมู่ที่ ๕ บ้านทับมะกอก | <p>๑.ขาดความเข้าใจและการประสานงานในเรื่องการทำสัญญา</p> <p>๒.ขาดแบบรายละเอียดทำให้การประมาณราคาก่อสร้างผิดพลาด</p> <p>๓.ขาดการประสานงานที่ดีระหว่าง ผู้รับเหมา ผู้ออกแบบ และผู้ควบคุมงาน</p> <p>๔.เกิดความเข้าใจผิดจากแบบก่อสร้างและรายละเอียดประกอบ</p> <p>๕.การออกแบบที่ไม่สมบูรณ์ ข้อมูลไม่เพียงพอและไม่ชัดเจน</p> | <p>๑.ประสานงานและทำความเข้าใจถึงการทำสัญญา รวมถึงแบบก่อสร้างและรายละเอียดประกอบระหว่าง ผู้รับเหมาและเจ้าของโครงการ เพื่อให้เกิดข้อผิดพลาดน้อยที่สุด ไปจนถึงไม่เกิดข้อผิดพลาดเลย</p> | กองช่าง             | <p>๑.ประสานงานและทำความเข้าใจถึงการทำสัญญา รวมถึงแบบก่อสร้างและรายละเอียดประกอบระหว่างผู้รับเหมาและเจ้าของโครงการ เพื่อให้เกิดข้อผิดพลาดน้อยที่สุด ไปจนถึงไม่เกิดข้อผิดพลาดเลย</p> <p>๒.ติดตามการทำงานของ ผู้รับเหมาอย่างสม่ำเสมอ ว่าเป็นไปตามแบบก่อสร้างรายละเอียดประกอบที่</p> | ปรับปรุงระบบท่อน้ำประปา หมู่ที่ ๕ บ้านทับมะกอก โดยการวางท่อน้ำประปาใหม่ | ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙             | ติดตามประเมินผล รายงานผู้บริหารทราบ         |

|  |  |   |   |  |  |  |  |
|--|--|---|---|--|--|--|--|
|  |  | <p>๖.งานก่อสร้างผิดพลาดไปจากแบบและรายละเอียดประกอบแบบ หรือผิดพลาดไปจากแผนหรือกำหนดการ</p> <p>๗.การดำเนินงานไม่เสร็จตามกำหนดหรืองานไม่ได้คุณภาพตามที่กำหนด</p> <p>๘.สภาพอากาศที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น มีฝนตกลงมาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งอาจจะทำให้งานล่าช้าหรือเสร็จได้ไม่ตามกำหนดเวลา</p> | <p>๒.ติดตามการทำงานของผู้รับเหมาอย่างสม่ำเสมอว่า เป็นไปตามแบบก่อสร้าง รายละเอียดประกอบที่กำหนด และตามกำหนดการหรือไม่</p> <p>๓.ตรวจสอบแบบก่อสร้าง และรายละเอียดประกอบทุกครั้ง ว่าครบถ้วนและชัดเจนหรือไม่</p> | <p>กำหนด และตามกำหนดการหรือไม่</p> <p>๓.ตรวจสอบแบบก่อสร้างและรายละเอียดประกอบทุกครั้ง ว่าครบถ้วนและชัดเจนหรือไม่</p> |  |  |  |
|--|--|---|---|--|--|--|--|

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด  
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความ<br>เสี่ยง | (๔)<br>โครงการ/<br>กิจกรรม/ภารกิจ<br>อปท.ที่สำคัญ  | (๕)<br>ความเสี่ยง  | (๖)<br>วิธีการ<br>ตอบสนอง<br>ความเสี่ยง  | (๗)<br>ผู้รับผิดชอบ | (๘)<br>วิธีการจัดการความ<br>เสี่ยง  | (๙)<br>ตัวชี้วัด   | (๑๐)<br>ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | (๑๑)<br>วิธีการติดตาม<br>และการ<br>รายงานผล    |
|---------------------------|--|--|--|---------------------|---|--|-------------------------------|--|
| กช.๐๓                     | โครงการก่อสร้าง<br>ถนนคอนกรีตเสริม<br>เหล็ก ซอยทับทิม<br>๔ หมู่ที่ ๗ บ้าน<br>ทับทิมสยาม ๐๑ | ๑.ขาดความเข้าใจและการ<br>ประสานงานในเรื่องการทำ<br>สัญญา<br>๒.ขาดแบบรายละเอียดทำให้<br>การประมาณราคาก่อสร้าง<br>ผิดพลาด<br>๓.ขาดการประสานงานที่ดี<br>ระหว่าง ผู้รับเหมา<br>ผู้ออกแบบ และผู้ควบคุมงาน<br>๔.เกิดความเข้าใจผิดจากแบบ<br>ก่อสร้างและรายละเอียด<br>ประกอบ<br>๕.การออกแบบที่ไม่สมบูรณ์<br>ข้อมูลไม่เพียงพอและไม่<br>ชัดเจน | ๑.ประสานงาน<br>และทำความเข้าใจ<br>เข้าใจถึงการทำ<br>สัญญา รวมถึง<br>แบบก่อสร้าง<br>และรายละเอียด<br>ประกอบ<br>ระหว่าง<br>ผู้รับเหมาและ<br>เจ้าของโครงการ<br>เพื่อให้เกิด<br>ข้อผิดพลาดน้อย<br>ที่สุด ไปจนถึงไม่<br>เกิดข้อผิดพลาด<br>เลย | กองช่าง             | ๑.ประสานงานและทำ<br>ความเข้าใจถึงการทำ<br>สัญญา รวมถึงแบบ<br>ก่อสร้างและ<br>รายละเอียดประกอบ<br>ระหว่างผู้รับเหมาและ<br>เจ้าของโครงการ<br>เพื่อให้เกิดข้อผิดพลาด<br>น้อยที่สุด ไปจนถึงไม่<br>เกิดข้อผิดพลาดเลย<br>๒.ติดตามการทำงาน<br>ของผู้รับเหมาอย่าง<br>สม่ำเสมอ ว่าเป็นไป<br>ตามแบบก่อสร้าง<br>รายละเอียดประกอบที่ | ก่อสร้าง<br>ถนน<br>คอนกรีตได้<br>พื้นที่ไม่น้อย<br>กว่า<br>๒๘๘.๐๐<br>ตารางเมตร | ต.ค. ๖๘ – ก.ย.<br>๖๙          | ติดตาม<br>ประเมินผล<br>รายงานผู้บริหาร<br>ทราบ |

|  |  |   |   |  |  |  |  |
|--|--|---|---|--|--|--|--|
|  |  | <p>๖.งานก่อสร้างผิดพลาดไปจากแบบและรายละเอียดประกอบแบบ หรือผิดพลาดไปจากแผนหรือกำหนดการ</p> <p>๗.การดำเนินงานไม่เสร็จตามกำหนดหรืองานไม่ได้คุณภาพตามที่กำหนด</p> <p>๘.สภาพอากาศที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น มีฝนตกลงมาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งอาจจะทำให้งานล่าช้าหรือเสร็จได้ไม่ตามกำหนดเวลา</p> | <p>๒.ติดตามการทำงานของผู้รับเหมาอย่างสม่ำเสมอว่า เป็นไปตามแบบก่อสร้าง รายละเอียดประกอบที่กำหนด และตามกำหนดการหรือไม่</p> <p>๓.ตรวจสอบแบบก่อสร้าง และรายละเอียดประกอบทุกครั้ง ว่าครบถ้วนและชัดเจนหรือไม่</p> | <p>กำหนด และตามกำหนดการหรือไม่</p> <p>๓.ตรวจสอบแบบก่อสร้างและรายละเอียดประกอบทุกครั้ง ว่าครบถ้วนและชัดเจนหรือไม่</p> |  |  |  |
|--|--|---|---|--|--|--|--|

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด  
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความ<br>เสี่ยง | (๔)<br>โครงการ/<br>กิจกรรม/ภารกิจ<br>อปท.ที่สำคัญ          | (๕)<br>ความเสี่ยง   | (๖)<br>วิธีการ<br>ตอบสนอง<br>ความเสี่ยง   | (๗)<br>ผู้รับผิดชอบ                | (๘)<br>วิธีการจัดการความ<br>เสี่ยง   | (๙)<br>ตัวชี้วัด  | (๑๐)<br>ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | (๑๑)<br>วิธีการติดตาม<br>และการรายงาน<br>ผล  |
|---------------------------|--|---|---|------------------------------------|--|---|-------------------------------|--|
| กส.๐๔                     | โครงการสัตว์<br>ปลอดโรคคน<br>ปลอดภัย จากโรค<br>พิษสุนัขบ้า | -การสำรวจและขึ้นทะเบียน<br>สุนัข-แมว ไม่ครอบคลุมทั้ง<br>ตำบลประชาชนผู้เลี้ยงสัตว์<br>เลี้ยงไม่ได้แจ้งขึ้นทะเบียนเพื่อ<br>ขอรับวัคซีน<br><br>-สัตว์ควบคุม (สุนัขและแมว)<br>ในพื้นที่ประเภทที่ไม่มีเจ้าของ<br>ไม่สามารถฉีดวัคซีนได้ | ใช้มาตรการเฝ้า<br>ระวัง โดย<br>กำหนดข้อมูลที่<br>ต้องมีการเก็บ<br>รวบรวม การ<br>วิเคราะห์ การ<br>แจ้งเตือน/การ<br>ดำเนินการเมื่อ<br>เหตุการณ์<br>เกิดขึ้น | กองสาธารณสุข<br>และ<br>สิ่งแวดล้อม | ๑.สำรวจสัตว์เลี้ยงที่<br>ต้องควบคุมในพื้นที่<br>สาธารณะและ<br>ดำเนินการวางแผนฉีด<br>วัคซีน<br>๒.เพิ่มช่องทางการ<br>ประชาสัมพันธ์ในชุมชน<br>เพื่อให้ประชาชนเข้าถึง<br>ข้อมูลและครอบคลุม<br>พื้นที่ทั้งหมด | ๑.สำรวจ<br>สัตว์ที่เป็น<br>พาหะได้รับ<br>วัคซีนพิษ<br>สุนัขบ้า<br>ตาม<br>เป้าหมาย | ต.ค. ๖๘ –<br>ก.ย. ๖๙          | ๑. มีแผนการ<br>ดำเนินงานและ<br>เป้าหมายของจำนวน<br>สุนัขและแมว<br>๒.มีการ<br>ประชาสัมพันธ์ทุก<br>ช่องทางเพื่อให้ข้อมูล<br>ข่าวสารครอบคลุม<br>พื้นที่มากที่สุด และ<br>ติดตาม ประเมินผล<br>รายงานผู้บริหาร<br>ทราบ |

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด  
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความ<br>เสี่ยง | (๔)<br>โครงการ/<br>กิจกรรม/ภารกิจ<br>อปท.ที่สำคัญ  | (๕)<br>ความเสี่ยง  | (๖)<br>วิธีการตอบสนอง<br>ความเสี่ยง   | (๗)<br>ผู้รับผิดชอบ                    | (๘)<br>วิธีการจัดการความเสี่ยง   | (๙)<br>ตัวชี้วัด   | (๑๐)<br>ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | (๑๑)<br>วิธีการติดตาม<br>และการ<br>รายงานผล    |
|---------------------------|--|--|---|--|--|--|-------------------------------|--|
| กส.๐๔                     | การขอใบอนุญาต<br>ตามข้อบัญญัติ<br>เรื่อง การประกอบ<br>กิจการที่เป็น<br>อันตรายต่อ<br>สุขภาพและการ<br>สะสมอาหาร<br>จำหน่ายอาหาร | ผู้ประกอบการเข้าข่าย<br>ไม่ได้ขออนุญาตในการ<br>ประกอบกิจการ ตาม<br>ข้อบัญญัติ เรื่อง การ<br>ประกอบกิจการที่เป็น<br>อันตรายต่อสุขภาพ<br>และการสะสมอาหาร<br>จำหน่ายอาหาร | ใช้มาตรการ<br>ติดตาม โดยลง<br>พื้นที่การเก็บ<br>รวบรวม ข้อมูล<br>และแจ้งเตือนให้<br>ดำเนินการให้<br>ถูกต้อง | กอง<br>สาธารณสุข<br>และ<br>สิ่งแวดล้อม | ๑.จัดทำหนังสือแจ้งผู้ประกอบการ<br>ที่เข้าข่ายขออนุญาตในการ<br>ประกอบกิจการ ตามข้อบัญญัติ<br>เรื่อง การประกอบกิจการที่เป็น<br>อันตรายต่อสุขภาพและการสะสม<br>อาหาร จำหน่ายอาหาร<br>๒.ออกตรวจสอบให้คำแนะนำ<br>ผู้ประกอบการที่เข้าข่ายขอ<br>อนุญาตในการประกอบกิจการ<br>ตามข้อบัญญัติ เรื่อง การประกอบ<br>กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ<br>และการสะสมอาหาร จำหน่าย<br>อาหาร | ร้อยละ ๑๐๐ ของ<br>สถาน<br>ประกอบการเข้า<br>ข่ายการขอ<br>อนุญาต ตาม<br>ข้อบัญญัติ เรื่อง<br>การประกอบ<br>กิจการที่เป็น<br>อันตรายต่อ<br>สุขภาพและการ<br>สะสมอาหาร<br>จำหน่ายอาหาร<br>ได้มีการขอ<br>ใบอนุญาต | ต.ค. ๖๘ –<br>ก.ย. ๖๙          | ติดตาม<br>ประเมินผล<br>รายงานผู้บริหาร<br>ทราบ |

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด  
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความ<br>เสี่ยง | (๔)<br>โครงการ/<br>กิจกรรม/ภารกิจ<br>อปท.ที่สำคัญ    | (๕)<br>ความเสี่ยง  | (๖)<br>วิธีการตอบสนอง<br>ความเสี่ยง   | (๗)<br>ผู้รับผิดชอบ                    | (๘)<br>วิธีการจัดการความเสี่ยง                   | (๙)<br>ตัวชี้วัด  | (๑๐)<br>ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | (๑๑)<br>วิธีการติดตาม<br>และการ<br>รายงานผล    |
|---------------------------|--|--|---|--|--|---|-------------------------------|--|
| กส.๐๔                     | โครงการบริหาร<br>จัดการแพทย์<br>ฉุกเฉินประจำ<br>ตำบล | เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน<br>ยังความรู้และความ<br>เข้าใจในการ<br>ปฏิบัติงาน | ใช้มาตรการเฝ้า<br>ระวัง โดยกำหนด<br>ข้อมูลที่ต้องมีการ<br>เก็บรวบรวม การ<br>วิเคราะห์ การแจ้ง<br>เตือน/การ<br>ดำเนินการเมื่อ<br>เหตุการณ์เกิดขึ้น | กอง<br>สาธารณสุข<br>และ<br>สิ่งแวดล้อม | จัดอบรมให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่<br>ผู้ปฏิบัติงาน | ประชาชนใน<br>พื้นที่ตำบลด้าน<br>ชุมพล ได้รับ<br>บริการด้าน<br>การแพทย์ฉุกเฉิน<br>จากหน่วย กู้ชีพ<br>- กู้ภัย ตลอด<br>๒๔ ชั่วโมง ครบ<br>๑๐๐% | ต.ค. ๖๘ -<br>ก.ย. ๖๙          | ติดตาม<br>ประเมินผล<br>รายงานผู้บริหาร<br>ทราบ |

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด  
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความ<br>เสี่ยง | (๔)<br>โครงการ/<br>กิจกรรม/ภารกิจ<br>อปท.ที่สำคัญ | (๕)<br>ความเสี่ยง  | (๖)<br>วิธีการตอบสนอง<br>ความเสี่ยง   | (๗)<br>ผู้รับผิดชอบ                    | (๘)<br>วิธีการจัดการความเสี่ยง  | (๙)<br>ตัวชี้วัด   | (๑๐)<br>ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | (๑๑)<br>วิธีการติดตาม<br>และการ<br>รายงานผล    |
|---------------------------|---|--|---|--|---|--|-------------------------------|--|
| กส.๐๔                     | การบริหารจัดการ<br>ขยะมูลฝอย                      | ๑.กลุ่มเป้าหมายขาด<br>ความรู้ความเข้าใจใน<br>การบริหารจัดการขยะ<br><br>๒.จำนวนครัวเรือน<br>เพิ่มขึ้น สถาน<br>ประกอบการเพิ่มขึ้น<br>ทำให้ปริมาณขยะ<br>เพิ่มขึ้น | สร้างวินัยชุมชน<br>ให้คัดแยกขยะ<br>ตั้งแต่ครัวเรือน<br>(อินทรีย์, รีไซเคิล,<br>ทั่วไป) ให้ถูกต้อง<br>โดยการให้ความรู้<br>ผ่านสื่อต่าง ๆ<br>ติดตาม<br>ประเมินผลและ<br>รายงานผลอย่าง<br>สม่ำเสมอ. | กอง<br>สาธารณสุข<br>และ<br>สิ่งแวดล้อม | ๑. ส่งเสริมความรู้สู่ชุมชน<br>คัดแยกขยะตั้งแต่ครัวเรือน<br>(อินทรีย์, รีไซเคิล, ทั่วไป)<br>ให้ถูกต้อง โดยการให้ความรู้<br>ผ่านสื่อต่าง ๆ และจัดอบรม<br>ให้ความรู้การนำขยะมา<br>สร้างมูลค่าเพิ่ม | ร้อยละ ๑๐๐ ของ<br>สถานประกอบการ<br>เข้าข่ายการขอ<br>อนุญาต ตาม<br>ข้อบัญญัติ เรื่อง การ<br>ประกอบกิจการที่<br>เป็นอันตรายต่อ<br>สุขภาพและการ<br>สะสมอาหาร<br>จำหน่ายอาหาร ได้มี<br>การขอใบอนุญาต | ต.ค. ๖๘ –<br>ก.ย. ๖๙          | ติดตาม<br>ประเมินผล<br>รายงานผู้บริหาร<br>ทราบ |

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด  
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความ<br>เสี่ยง | (๔)<br>โครงการ/<br>กิจกรรม/ภารกิจ<br>อปท.ที่สำคัญ   | (๕)<br>ความเสี่ยง  | (๖)<br>วิธีการตอบสนอง<br>ความเสี่ยง | (๗)<br>ผู้รับผิดชอบ | (๘)<br>วิธีการจัดการความเสี่ยง   | (๙)<br>ตัวชี้วัด   | (๑๐)<br>ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                               | (๑๑)<br>วิธีการติดตาม<br>และการ<br>รายงานผล  |
|---------------------------|---|--|-------------------------------------|---------------------|--|--|---|--|
| กส.๐๔                     | โครงการอาหาร<br>กลางวัน สำหรับ<br>เด็กนักเรียนใน<br>สถานศึกษาใน<br>สังกัด อบต.ด่าน<br>ชุมพล | - จำนวนเด็กเพิ่มขึ้น<br>ลดลงไม่ ตรงกับ<br>จำนวนการจัดซื้อจัด<br>จ้าง<br>- สารอาหารไม่ครบต่อ<br>ความ ต้องการของเด็ก | ลดโอกาสและ<br>ผลกระทบ               | กอง<br>การศึกษาฯ    | - ตั้งคณะทำงาน ตรวจสอบ<br>การจัดอาหารกลางวัน ตรวจ<br>สอบ และประเมินคุณภาพ<br>อนามัย และสุขาภิบาล<br>โครงการอาหาร กลางวัน | ร้อยละ ๘๐ ของเด็ก/<br>นักเรียนภายในสถาน<br>ศึกษาของ อบต.ด่าน<br>ชุมพล ได้รับการ<br>อาหาร กลางวันอย่าง<br>ทั่วถึง | ตาม<br>ระยะเวลา<br>ที่กำหนด<br>ไว้ใน<br>แผนการ<br>ดำเนินงาน | - บันทึกรายงาน<br>สรุป การจัด<br>กิจกรรม<br>- แบบประเมิน<br>ความพึง พอใจ<br>และข้อ<br>เสนอแนะของ<br>ผู้เข้าร่วม<br>กิจกรรม |

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด  
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

| (๓)<br>รหัสความ<br>เสี่ยง | (๔)<br>โครงการ/<br>กิจกรรม/ภารกิจ<br>อปท.ที่สำคัญ   | (๕)<br>ความเสี่ยง   | (๖)<br>วิธีการตอบสนอง<br>ความเสี่ยง | (๗)<br>ผู้รับผิดชอบ | (๘)<br>วิธีการจัดการความเสี่ยง  | (๙)<br>ตัวชี้วัด  | (๑๐)<br>ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                               | (๑๑)<br>วิธีการติดตาม<br>และการ<br>รายงานผล   |
|---------------------------|---|---|-------------------------------------|---------------------|---|---|---|---|
| กส.๐๔                     | อุดหนุนโครงการ<br>อาหารกลางวัน<br>ให้แก่กลุ่มโรงเรียน<br>สพฐ. จำนวน ๓<br>แห่ง ในเขต อบต.<br>ด้านชุมพล | - การใช้จ่ายเงิน<br>อุดหนุนไม่ เป็นไปตาม<br>วัตถุประสงค์ ของ<br>โครงการฯ<br>- หน่วยงานผู้ขอรับ<br>เงิน อุดหนุนไม่ปฏิบัติ<br>ตาม ระเบียบฯ<br>หลักเกณฑ์ | ลดโอกาสและ<br>ผลกระทบ               | กอง<br>การศึกษาฯ    | - แต่งตั้งคณะทำงาน<br>กลั่นกรองและ ติดตามการ<br>ใช้จ่ายเงินอุดหนุน - ประชุม<br>ชี้แจงขั้นตอนและระเบียบ ฯ<br>ให้แก่หน่วยงานที่ขอรับเงิน<br>อุดหนุน | ร้อยละ ๘๐ ของ<br>นักเรียน ได้รับบริการ<br>อาหาร กลางวันอย่าง<br>ทั่วถึง | ตาม<br>ระยะเวลา<br>ที่กำหนด<br>ไว้ใน<br>แผนการ<br>ดำเนินงาน | - หนังสือติดตาม<br>ความ หน้าใน<br>การใช้จ่ายเงิน<br>- บันทึก<br>รายงานของ<br>คณะทำงาน<br>ติดตาม เงิน<br>อุดหนุน |

