
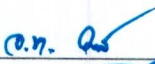
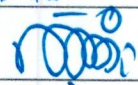








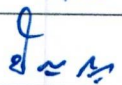



ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายกมล กิจจานนท์	นายก อบต.ด่านชุมพล		
๒	จำโพนัส บางเพชร	รองนายก อบต.ด่านชุมพล	จ.ท. 	
๓	นายวัชชิระ เตือนฉาย	รองนายก อบต.ด่านชุมพล		
๔	นางสาวสัมพันธ์ สำอาง	เลขานุการนายก อบต.ด่านชุมพล		
๕		หัวหน้าสำนักปลัด		
๖		ผู้อำนวยการกองช่าง		
๗	นางบัลลังก์ รัตนวาร	ครูชำนาญการพิเศษ /รรก.ผอ.กองการศึกษา/รรก.ผอ.กองคลัง		
๘	นางสาววาสนา สง่างาม	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ /รรก.ผอ.กองสาธารณสุขฯ		
๙	นางวิรวรรณ บุญครอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๑๐	นางสาวกัสนันท์ แซ่จิ้ม	ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/จนท.งานกิจการสภาฯ		
๑๑	นางสาววราภรณ์ พรหมมา	ผช.จพง.ส่งเสริมการท่องเที่ยว/จนท.งานกิจการสภาฯ		
๑๒	นายเลิศศักดิ์ แรงหาญ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๑๓	นางสาวเกษณี บางเพชร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์		
14	นาง อธิมา วัฒนสุข	ผช. จพง. ย้ายถิ่น		
15	นางสาวสุณิสา สือพร้อม	ผช. จพง. อรรถ		

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ / ๒๕๖๘

ครั้งที่ ๑

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวเสวย เอกนิกร	ประธานสภา อบต.	เสวย เอกนิกร	
๒	นายไชยา มีสุข	รองประธานสภา อบต.	ไชยา มีสุข	
๓	นายวุฒิพงศ์ บางเพชร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	วุฒิพงศ์ บางเพชร	
๔	นายคำรณ ส่งศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	คำรณ ส่งศรี	
๕	นายธาดา สมานิ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	ธาดา สมานิ	
๖	นางสาวจันตรี ไตรวิรัตน์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	จันตรี ไตรวิรัตน์	
๗	นางสุวรรณา ฉิมวิเนตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	สุวรรณา ฉิมวิเนตร	
๘	พันจ่าเอกวีระ มีताल	เลขานุการ อบต.	พันจ่าเอกวีระ มีताल	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
	ไม่มี		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายกมล กิจจานนท์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กมล กิจจานนท์	
๒.	จำโพนันท์ บางเพชร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำโพนันท์ บางเพชร	
๓.	นายวัชชิระ เตือนฉาย	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	วัชชิระ เตือนฉาย	
๔.	นางสาวสัมพันธ์ สำอาง	เลขานุการนายก อบต.	สัมพันธ์ สำอาง	
๕.	นางบัลลังก์ รัตนวาร	ครูชำนาญการ รักษาราชการ ผู้อำนวยการกองคลัง/รักษา ราชการกองการศึกษา ฯ	บัลลังก์ รัตนวาร	
๖.	นางสาววาสนา ส่งงาม	นักพัฒนาชุมชน รักษาราชการ แทนผู้อำนวยการกอง สาธารณสุข ฯ	วาสนา ส่งงาม	
๗.	นางสาวภัสรินทร์ แซ่ซิ้ม	ผ.น.นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน	ภัสรินทร์ แซ่ซิ้ม	
๘.	นางสาววราภรณ์ พรหมมา	ผ.เจ.เจ้าพนักงานส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	วราภรณ์ พรหมมา	
๙.	นางวิวรรธน์ บุญครอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิวรรธน์ บุญครอง	
๑๐	นางสาวเกษณี บางเพชร	ผ.เจ.เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	เกษณี บางเพชร	
๑๑	นายเลิศศักดิ์ แรงหาญ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	เลิศศักดิ์ แรงหาญ	
๑๒	นายปัญญา เรืองครุฑ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ปัญญา เรืองครุฑ	
๑๒	นางสาวสุนิสา ชื่อพร้อม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สุนิสา ชื่อพร้อม	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว พันจ่าเอกวีระ มีตาล เลขานุการสภา ฯ แจ้งว่า
วันนี้เป็นการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล ซึ่งตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
มาตรา ๕๖ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องมีสมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม ซึ่งขณะนี้ได้เวลาประชุมแล้ว และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล ได้มาลงชื่อเข้าประชุม จำนวน ๗ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงขอเรียนเชิญท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล ได้จัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และเปิดประชุมสภา ตามลำดับต่อไป

นางสาวสวย เอนิกกร
ประธานสภา ฯ

สวัสดีค่ะท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพลทุกท่าน คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพลหัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมสภาทุกท่านดิฉันขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้
เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑
นางสาวสวย เอนิกกร
ประธานสภา ฯ

๑.๑ การเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘

แจ้งประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ได้เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เป็นเวลา ๑๕ วัน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ จนถึงวันที่ ๒๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ และหากสมาชิกท่านใดประสงค์จะเสนอญัตติเรื่องต่างๆ ในระหว่างสมัยประชุมดังกล่าว ขอให้ยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อจะได้บรรจุไว้ในระเบียบวาระการประชุม และนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว

นางสาวสวย เอนิกกร
ประธานสภา ฯ

๒.๑ รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล ได้ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล ซึ่งทางฝ่ายเลขานุการสภา ฯ ได้จัดพิมพ์รายงานการประชุมมอบให้ท่านสมาชิก พร้อมกับระเบียบวาระการประชุมแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ วรรค ๒ การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมสภา ให้กระทำโดยมติที่ประชุมสภา จึงขอให้สมาชิกสภาทุกท่าน ช่วยตรวจสอบความถูกต้อง ของรายงานการประชุม หากมีข้อบกพร่องในส่วนใดที่เป็นสาระสำคัญ หรือยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์โปรดยกมือเพื่อที่จะขอแก้ไขต่อสภา

มติที่ประชุม

เมื่อไม่มีท่านใดที่จะเสนอขอแก้ไขรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลชุมพล โปรดยกมือเพื่อลงมติรับรองรายงานการประชุมคณะมนตรีรับรองรายงานการประชุม จำนวน ๖ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

ประธานงดออกเสียง

กระหู่ถาม

ที่ประชุม ระเบียบวาระที่ ๔	ไม่มี เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
ระเบียบวาระที่ ๕	ไม่มี เรื่องที่เสนอใหม่
ระเบียบวาระที่ ๖ นางสาวเสวย เอกนิกร ประธานสภา ฯ	ไม่มี เรื่องเพื่อพิจารณา ๖.๑ เรื่องกำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๘ และสมัยประชุมสภาสมัยแรกของปีถัดไป
พันจ่าเอกวีระ มีตาล ปลัด อบต.ด้านชุมพล เลขานุการสภา ฯ	ขอเชิญท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล เลขานุการสภา ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบข้อกฎหมายในเรื่องนี้ด้วยค่ะ เชิญค่ะ พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง กำหนดให้ “ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ”
นางสาวเสวย เอกนิกร ประธานสภา ฯ	และตามความแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๒๑ วรรคหนึ่ง ความว่า “ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลา และวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ”
มติที่ประชุม	ข้อ ๑๑ (๓) ความว่า “ สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกัวันการกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด ” นำเรียนปรึกษาที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ว่าจะกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นกี่สมัย และแต่ละสมัยจะกำหนดระยะเวลา และวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันประชุม กี่วัน พร้อมทั้งขอให้กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปีของปีถัดไป (ปี พ.ศ.๒๕๖๘) ขอมติที่ประชุม ค่ะ กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๔ สมัย ตามช่วงระยะเวลา ดังนี้ สมัยที่ ๑ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ สมัยที่ ๒ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ สมัยที่ ๓ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

สมัยที่ ๔ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๙ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ และกำหนดให้วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และมีกำหนด ๑๕ วัน

๖.๒ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ
พันจ่าเอกวิระ มีตาล
ปลัด อบต.ด่านชุมพล
เลขานุการสภา ฯ

ขอเชิญปลัดชี้แจงข้อกฎหมาย

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ”

นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ
นางบัลลังก์ รัตนवार
ครูชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ขอเชิญผอ.กอง ที่นายกองค้การบริหารส่วนตำบลมอบหมายได้ชี้แจงรายละเอียดการโอนงบประมาณด้วย

เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขออนุญาตท่านประธานสภา ฯ ชี้แจงรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ ดังนี้

กองคลัง

รายการที่ ๑

โอนลด

แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณคงเหลือ ๙๒๔,๓๙๕.๔๘ บาท ขอโอนลด ๘,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๙๑๖,๓๙๕.๔๘ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณ ๘,๐๐๐.- บาท ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

พันจ่าเอกวีระ มีตาล
ปลัด อบต.รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

สำนักปลัด

รายการที่ ๑

โอนลด

แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน สถิติและวิชาการ

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณคงเหลือ ๓๕๕,๓๒๐ บาท ขอโอนลด ๒๔,๙๐๐.- บาท คงเหลือ ๓๓๐,๔๒๐ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานทั่วไป

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบติดผนัง) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู

รายละเอียด ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ตั้งไว้ ๒๔,๙๐๐.- บาท

รายการที่ ๒

โอนลด

แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน สถิติและวิชาการ

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณคงเหลือ ๓๓๐,๔๒๐ บาท ขอโอนลด ๑๒,๒๐๐.- บาท คงเหลือ ๓๑๘,๒๒๐ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงาน แผนงานการเกษตร

งาน งานส่งเสริมการเกษตร

หมวด ครุภัณฑ์การเกษตร รายการเครื่องพ่นยา

แบบใช้แรงดันของเหลว ชนิดตั้งพื้น ขนาด ๓.๕ แรงม้า รายละเอียด ตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

นางสาวสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ

ตามที่ท่านผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียดการโอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น ”

มติที่ประชุม

ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านร่วมกันพิจารณาด้วย

มีมติอนุมัติ จำนวน ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

ประธานงดออกเสียง

๖.๓ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม

นางสาวสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ

ขอเชิญท่านนายกฯ ผู้เสนอญัตติได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการเสนอญัตติฯ ต่อที่ประชุมด้วยค่ะ

นายกมล กิจจานนท์
นายก อบต.ด้านชุมพล

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล และสมาชิกสภา ทุกท่าน กระผมนายกมล กิจจานนท์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ขอขอบคุณท่านประธาน และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ที่ให้ กระผม ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการเสนอญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อสภาแห่งนี้

๑. หลักการ/เหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล มีภารกิจและหน้าที่ในการดูแล รับผิดชอบประชาชนในพื้นที่ตำบลด้านชุมพล ด้วยภารกิจงานที่มีอยู่เป็นจำนวนมาก จากการได้รับการร้องทุกข์จากประชาชนใน พื้นที่ ที่ได้รับความเดือดร้อนจากภัยแล้ง เนื่องจากระบบประปาหมู่บ้านเดิมมีประชาชนใช้ประโยชน์มีกำลังการผลิต ไม่เพียงพอกับการขยายตัวของจำนวนประชากรและครัวเรือนเพิ่มขึ้น ทำให้ ประชาชน ได้รับความเดือดร้อนในเรื่องขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภคบริโภคและ ตะกอนดินโคลนที่อยู่ในน้ำ และเพื่อบริการสาธารณะแก่ประชาชน งานตัดต้นไม้และ ตัดหญ้าริมทางสาธารณะ ตลอดจนดูแลภูมิทัศน์ภายในพื้นที่ตำบลด้านชุมพล ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนได้อย่างทั่วถึงให้กับประชาชนในพื้นที่ จึงมี

ความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการตามโครงการดังกล่าว เพื่อบำบัดทุกข์ บำรุงสุข แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และเป็นกิจการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบล ด้านชุมพลจึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหา ดังกล่าวได้ แต่เนื่องจากปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ไม่มีงบประมาณเพียงพอที่จะสามารถดำเนินการในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และเครื่องจักร ที่มีงบประมาณค่อนข้างสูงได้

จึงขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล เพื่อจ่ายขาดเงิน สะสม เพื่อมาดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวในพื้นที่

๑.โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลด้านชุมพล งบประมาณตั้งไว้ ๑๗๐,๑๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

- รายละเอียดดังนี้

- เพื่อเปลี่ยนโคมไฟและอุปกรณ์พร้อมติดตั้งหมู่ ๑ - ๗ ตำบลด้านชุมพล จำนวน ๑๗๐ จุด

๒. สถานะการคลัง

รายการสถานะเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

- ยอดเงินสะสม ณ ปัจจุบัน จำนวน ๑๙,๔๕๙,๑๗๗.๖๕ บาท
- สำรองบุคคลากร (ประมาณ ๓ เดือน) จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- สำรองกรณีสาธารณภัย ๑๕ % จำนวน ๖,๑๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท
- หักสะสมคงเหลือขั้นต่ำ ๕,๗๖๕,๗๗๓.๘๕ บาท

รายการเงินสะสมที่ผ่านการอนุมัติแล้ว (ยังไม่ได้เบิกจ่าย)

- ๑.โครงการจัดซื้อท่อภัยแล้ง จำนวน ๑,๒๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๒.จัดซื้ออุปกรณ์ฟุ้งตัดหญ้า จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๓.สมทบเงินทุนส่งเสริมกิจการ อบต. ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- โดยมียอดเงินสะสมคงเหลือที่สามารถนำไปใช้ได้ ๒,๒๘๕,๗๗๓.๘๕ บาท

๓. ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับ อนุมัติ จากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสาม เดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย กรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นเมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้วองค์การบริหารส่วนจังหวัด และ

เทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมืองเทศบาล ตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้อง ดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ ดำเนินการภายในระยะเวลา ที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่ยังคงการปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการ บอกลีกสัญญาให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้าง รายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน การคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

๔. โครงการที่ขออนุมัติ

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

หมวด งบลงทุน

ประเภท ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการ ปรับปรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลด่านชุมพล

งบประมาณตั้งไว้ ๑๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

- รายละเอียดดังนี้

- เพื่อเปลี่ยนโคมไฟและอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง หมู่ ๑ – ๗ ตำบลด่านชุมพล จำนวน ๑๗๐ จุด แบ่งเป็น

- หมู่ที่ ๑ บ้านด่านชุมพล จำนวน ๕๐ จุด

- หมู่ที่ ๒ บ้านเขาขาด จำนวน ๒๐ จุด

- หมู่ที่ ๓ บ้านคลองแสง จำนวน ๒๐ จุด

- หมู่ที่ ๔ บ้านทางกลาง จำนวน ๒๐ จุด

- หมู่ที่ ๕ บ้านทับมะกอก จำนวน ๒๐ จุด

- หมู่ที่ ๖ บ้านปะเตา จำนวน ๒๐ จุด

- หมู่ที่ ๗ บ้านทับทิมสยาม ๐๑ จำนวน ๒๐ จุด

ตามแบบแปลนของ องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล กำหนด

- รายละเอียดดังนี้

ตามแบบ องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล กำหนด

- ปรากฏในแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ที่ นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนพัฒนาชุมชน

๕. ข้อเสนอ

เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชนได้ตามอำนาจหน้าที่ ตามกฎหมาย ก่อให้เกิดประโยชน์ใช้สอยต่อสาธารณะโดยตรง ทั้งในเชิงเศรษฐกิจ และ เชิงสังคม จึงนำเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล เพื่อโปรด พิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบบัญชีที่เสนอมาพร้อมนี้ โดยขออนุมัติ

จ่ายขาดเงินสะสม ครั้งนี้จำนวนทั้งสิ้น ๑๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ

จากรายละเอียดการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ที่ทางท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล ได้ชี้แจงรายละเอียดให้สภาทราบเพื่อพิจารณานั้น ขอให้ทางสมาชิกร่วมกันพิจารณา โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

- โดยมียอดเงินสะสมคงเหลือที่สามารถนำไปใช้ได้ ๒,๒๘๕,๗๗๓.๘๕ บาท

- ยอดเงินรวมที่ขออนุมัติในครั้งนี้ จำนวน ๑๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) มีสมาชิกท่านใดต้องการอภิปราย หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม เรียนเชิญได้ค่ะ หากไม่มีก็จะขอให้สมาชิกลงมติที่จะอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมตามที่ท่านนายกเสนอหรือไม่ ขอให้เลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุมด้วยค่ะ
เรียนท่านประธานที่เคารพ ขณะนี้มีสมาชิกอยู่ในห้องประชุม ๗ ท่าน ครบ องค์ประชุมครับ

พันจ่าเอกวีระ มีตาล
ปลัด อบต.ด่านชุมพล
เลขานุการสภา ฯ

นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ
มติที่ประชุม

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ต่อไปจะเป็นการขอมติที่ประชุม หากสมาชิกเห็นด้วยให้มีการอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมขอให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะ

อนุมัติ ๖ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

ประธานงดออกเสียง - เสียง

พักการรับประทานอาหาร ๑ ชั่วโมง และเริ่มประชุมอีกครั้ง
เวลา ๑๓.๐๐ น.

เริ่มประชุม
ระเบียบวาระที่ ๗

เวลา ๑๓.๑๐ น.

เรื่องเพื่อทราบ

พันจ่าเอกวีระ มีตาล
ปลัด อบต.รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

๗.๑ รายงานผลการปฏิบัติงานสำนักปลัด

เรียน ประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภา และที่ประชุมทุกท่าน

สำนักปลัดขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

เนื่องจากขณะนี้อยู่ในช่วงที่การประเมิน ITA ของ ปปช. โดยจะมีการสำรวจข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียที่เป็นบุคคลภายใน IT และ EIT สำหรับผู้มีส่วนได้เสียที่เป็นบุคคลภายนอก จึงขอให้ทางสมาชิกทุกท่านดำเนินการกรอกข้อมูลตามลิงค์ที่ส่งให้ให้ถูกต้องครบถ้วนด้วย

นายกมล กิจงานนท์
นายก อบต.ด่านชุมพล

เนื่องจากจ่าเอกวีระ เรื่องนาม ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โอนย้ายไป อบจ.จึงอยากให้เจ้าหน้าที่ที่จะรับผิดชอบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แทนจ่าเอกวีระ ได้ชี้แจงรายละเอียดงานให้สภาทราบ

นายปัญญา เรืองครุฑ
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย

เรียนประธานสภา และสมาชิกสภาทุกท่าน กระผม นายปัญญา เรืองครุฑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รับผิดชอบงานด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น งานสาธารณภัยต่าง ๆ ภัยแล้ง ช้างป่า งานตัดไม้ ตามที่ได้รับภารกิจทุกข้ โดยช่วงนี้อาจล่าช้าไปบ้างเนื่องจากมีภารกิจงานกีฬา ด้วย และต้องรอคิวรถกระบะเข้า ที่ทางวัดปะเดาขอใช้ จึงขอให้ทางที่ประชุมชี้แจงให้กับประชาชนทราบด้วย

นางสาวสุนิสา ชื่อพร้อม

เรียนประธานสภา และสมาชิกสภาทุกท่าน ดิฉันนางสาวสุนิสา ชื่อพร้อม

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ รับผิดชอบงานบัญชี - กู้ภัย ขอเรียนชี้แจงเกี่ยวกับภารกิจงานบัญชี - กู้ภัย ขณะนี้มีภารกิจงานที่ค่อนข้างเยอะบางครั้งอาจไม่ทันเวลาหรือความต้องการของประชาชน เนื่องจากเรามีรถเพียงคันเดียว หากมีเหตุซ้อนจะไม่สามารถกลับมาช่วยได้ทันแล้ว จึงอยากขอฝากประชาสัมพันธ์กรณีมีเหตุที่ไม่เร่งด่วนมากเช่น สนัขกัด หรือกรณีเจ็บป่วยที่ไม่ฉุกเฉินและญาติสามารถนำส่งเองได้ขอให้ช่วยดำเนินการเองในส่วนนี้ก่อน หากมีฉุกเฉินจะสามารถช่วยได้ทันทั่วทั้งที่

นางสาวภัสรินทร์ แซ่ซิ้ม
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบาย
และแผน

เรียนประธานสภา และสมาชิกสภาทุกท่าน สำหรับงานแผนและงบประมาณช่วงนี้เป็นช่วงใกล้จัดทำงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จึงขอแจ้งให้สมาชิกสภาสำรวจปัญหาความต้องการของประชาชนเพื่อเสนอโครงการในการจัดทำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๗.๒ รายงานกองคลัง

นางบัลลังก์ รัตนวาร
ครู ชำนาญการพิเศษ รักษาการราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน ประธานสภา ผู้บริหาร สมาชิกสภา และที่ประชุมทุกท่าน

- รายงานสถานะทางการคลัง ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
 - ประมาณการรายจ่ายตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งไว้ ๔๐,๙๐๐,๐๐๐.- บาท
 - รับจริง ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๗,๔๖๗,๔๗๙.๐๒ บาท
 - จ่ายจริง ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๗,๒๐๕,๔๕๕.๐๒ บาท
- เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ ๘

นางสาวเสวย เอกนิกร
ประธานสภา ฯ

มีสมาชิกหรือผู้บริหารท่านใดต้องการเพิ่มเติมเรื่องใดอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีวันนี้ถือว่าเราได้มีการประชุมครบทุกวาระการประชุมแล้ว ขอขอบคุณทางคณะผู้บริหารส่วนราชการและสมาชิกทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา

๑๔.๓๐ น.

ลงชื่อพันจ่าเอก.....ผู้จัดบันทึกการประชุม

(วีระ มีตาล)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายธาดา สมานธิ)

ลงชื่อ.....กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวจันทร์ ไตวิรัตน์)

ลงชื่อ.....กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายวุฒิพงษ์ บางเพชร)

- ที่ประชุมได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....น.ร. เสวย เอกนิกร.....ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
(นางสาวเสวย เอกนิกร)