

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลท่าชุมพล อำเภอป่าไร่ จังหวัดตราด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	๑.๑ การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	-ไม่มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	-	-ไม่ใช้งบประมาณ
๒	๒.๑ การสรรหาและแต่งตั้งพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	-มีการสรรหาพนักงานจ้าง(ตำแหน่งที่ว่าง) ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ราย ๑.น.ส.วราภรณ์ พรหมมา ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ๒.น.ส.อ้อมทิพย์ แพแสง ผู้ช่วยนักสังคมสงเคราะห์ ๓.น.ส.นาคยา ไจมนต์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	วันที่ ๑ ก.พ.๒๕๖๘-๓๐ พ.ค.๖๘	-ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๒ การสรรหา บรรจุแต่งตั้ง รับโอน ย้าย พนักงานส่วนตำบล	-มีการโอนรับโอนพนักงานส่วนตำบลในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้ ๑. โอนนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยไปสังกัด อบจ.ตราด ๒. โอนเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ไปสังกัด อบต.วังกระแจะ	โอน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธ.ค.๖๗ โอน ตั้งแต่วันที่ ๑ พ.ย.๖๗	-ไม่ใช้งบประมาณ  -ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๓ การสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายงานบริหารว่าง เกิน ๖๐ วัน	-ส่งคำร้องให้ กสธ.เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งสายงานบริหาร จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๖ อัตรา	ระหว่าง ๑ เม.ย.๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๘	-ไม่ใช้งบประมาณ

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล อำเภอป่าไร่ จังหวัดตราด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
	๒.๔ การสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายงานวิชาการและทั่วไป	-ส่งคำร้องให้ กสท.เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งสายงานบริหาร จำนวน ๙ ตำแหน่ง ๙ อัตรา -ยังไม่มีผู้มาบรรจุ คาดว่าจะมาบรรจุในปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ระหว่างวันที่ ๑๔ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	-ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๕ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	-ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน ๔๘ คน ผลการประเมินระดับดีมากขึ้นไป ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.อบต.จังหวัดกำหนด	ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ต.ค.๖๗-๓๑ มี.ค.๖๘ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ เม.ย.๖๘-๓๐ ก.ย.๖๘	-ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๖ การพิจารณาความดีความชอบเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู เลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำ เพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	-พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้รับการพิจารณาความดีความชอบตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.อบต.จังหวัดกำหนด	ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ต.ค.๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ เม.ย.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๗	-ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๗ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๗ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและลูกจ้างประจำ	-ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไม่มีการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ เนื่องจากไม่มีผู้แจ้งความประสงค์และบางส่วนยังไม่มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์	ระหว่างวันที่ ๑ เม.ย.๖๘-๓๐ ก.ย.๖๘	-ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๘ การปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ(LHR)	-ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) กรณีการบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเพิ่มค่าจ้าง การเพิ่มค่าตอบแทน การเพิ่มคุณวุฒิการศึกษา การได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ การลาออก การสิ้นสภาพกรณีต่างๆ การเกษียณอายุราชการ การต้องโทษทางวินัยและอื่นๆ เป็นปัจจุบันตรวจสอบได้ไม่มีข้อท้วงติงจากอำเภอหรือจากจังหวัดแต่อย่างใด	เดือนละ ๑ ครั้ง ระหว่างวันที่ ๑-๗ ของทุกเดือน (๑ ตุลาคม ๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘)	-ไม่ใช้งบประมาณ

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล อำเภอป่าไร่ จังหวัดตราด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๓	๓.๑ โครงการตรวจสุขภาพสำหรับข้าราชการและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการพนักงานจ้างเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี จำนวน ๔๖ คน ตามสิทธิการรักษาพยาบาล	ระหว่างวันที่ ๑ เม.ย.๖๘-๓๐ ก.ย.๖๘	-ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๒ การสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้ดำเนินงานด้วยคุณธรรมจริยธรรมและมีความโปร่งใส	๑.จัดกิจกรรมวันต่อต้านคอร์รัปชันสากลที่ทำการ อบต.ด้านชุมพลประกอบด้วยผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.และพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างสังกัด อบต.ด้านชุมพลเข้าร่วมกิจกรรม ๒.ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy และแนวทางปฏิบัติ ของหน่วยงานให้บุคลากรทราบ	วันที่ ๑ ต.ค.๖๗ ๓๐ ก.ย.๖๘	-ไม่ใช้งบประมาณ  -ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๓ เสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ	๑. กิจกรรมเคารพธงชาติและร้องเพลงชาติไทย วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗	วันที่ ๒๖ ก.ย.๖๗	-ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๔ การจัดกิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์อันดีในองค์กร	๑.นำบุคลากรในสังกัด อบต.ด้านชุมพล ทำกิจกรรม Big Cleaning Day ทุกวันพุธ	ระหว่างวันที่ ๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	-ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๕ โครงการ/กิจกรรมสาธารณะประโยชน์	๒.นำบุคลากรในสังกัด อบต.ด้านชุมพล ทำกิจกรรมจิตอาสาตามแผนงานโครงการจิตอาสาของ อบต.ด้านชุมพล และอำเภอป่าไร่	ระหว่างวันที่ ๑ ต.ค.๖๗-๓๐ ก.ย.๖๘	-ไม่ใช้งบประมาณ

**ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง  
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙  
องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล อำเภอป่าโมกข์ จังหวัดตราด**

ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	ประเภท	อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			กรอบอัตรากำลังปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘			กรอบมีเงิน
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	กรอบอัตรากำลัง	ตำแหน่งว่าง	กรอบคนครอง	
ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	ข้าราชการ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
รองปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	ข้าราชการ	๑	๑	๑	๑	๑	-	
<b>๑. สำนักปลัด</b>								
๑.๑ หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	ข้าราชการ	๑	๑	๑	๑	๑	-	
๑.๒ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	ข้าราชการ	๑	๑	๑	๑	๑	-	
๑.๓ นักพัฒนาชุมชน ระดับ ชำนาญการ	ข้าราชการ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
๑.๔ นักทรัพยากรบุคคล (ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	ข้าราชการ	๑	๑	๑	๑	๑	-	
๑.๕ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ระดับปฏิบัติการ)	ข้าราชการ	๑	๑	๑	๑	๑	-	
๑.๖ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ลูกจ้างประจำ)	ลูกจ้างประจำ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
๑.๗ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
๑.๘ ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
๑.๙ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	๒	๒	๒	๒	-	๒	
๑.๑๐ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	๑	-	
๑.๑๑ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
๑.๑๒ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ)	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
๑.๑๓ พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
๑.๑๔ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
๑.๑๕ ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
๑.๑๖ ผู้ช่วยนักสังคมสงเคราะห์	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>								
๑.๑๕ คนงาน	ทั่วไป	๓	๓	๓	๓	-	๓	
๑.๑๗ แม่บ้าน	ทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	๑	
๑.๑๘ คนสวน	ทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	๑	
<b>๒. กองคลัง</b>								
๒.๑ ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น )	ข้าราชการ	๑	๑	๑	๑	๑	-	
๒.๒ นักวิชาการพัสดุ (ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	ข้าราชการ	๑	๑	๑	๑	๑	-	
๒.๓ เจ้าพนักงานพัสดุ (ระดับ ปง./ชง.)	ข้าราชการ	๑	๑	๑	๑	๑	-	
๒.๔ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ระดับ ปง./ชง.)	ข้าราชการ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
๒.๕ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ระดับ ปง./ชง.)	ข้าราชการ	๑	๑	๑	๑	๑	-	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
๒.๖ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
๒.๗ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
๒.๘ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
๒.๙ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>								
๒.๑๐ พนักงานขับรถยนต์	ทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	๑	

**ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง**  
**แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลด่านชุมพล อำเภอป่าโมก จังหวัดตราด**

ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	ประเภท	อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			กรอบอัตรากำลังปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘			กรอบมีเงิน
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	กรอบอัตรากำลัง	ตำแหน่งว่าง	กรอบคนครอง	
<b>๓. กองช่าง</b>								
๓.๑ ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	ข้าราชการ	๑	๑	๑	๑	๑	-	
๓.๒ นายช่างโยธา (ระดับ ปง./ชง.)	ข้าราชการ	๑	๑	๑	๑	๑	-	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
๓.๒ ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ภารกิจ	๒	๒	๒	๒	๑	๑	
๓.๓ ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
๓.๔ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
๓.๕ พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>								
๓.๖ คนงาน	ทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	๑	
<b>๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</b>								
๔.๑ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับ ต้น)	ข้าราชการ	๑	๑	๑	๑	๑	-	
๔.๒ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
๔.๓ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(ทักษะ)	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	๑	-	
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>								
๔.๔ คนงานประจำรถขยะ	ทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	๒	
<b>๕.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>								
๕.๑ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น)	ข้าราชการ	๑	๑	๑	๑	๑	-	
๕.๒ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ข้าราชการ	๓	๓	๓	๓	๓	-	
๕.๓ ครู	ข้าราชการ	๓	๓	๓	๓	-	๓	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
๕.๔ ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
๕.๕ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
๕.๖ ผู้ช่วยครูผู้ช่วย(คุณวุฒิ)	ภารกิจ	๒	๒	๒	๒	๑	๑	
๕.๗ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	๑	
๕.๘ ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	ภารกิจ	๒	๒	๒	๒	-	๒	
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>								
๕.๙ ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	ทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	๒	
๕.๑๐ แม่บ้าน	ทั่วไป	๓	๓	๓	๓	-	๓	
<b>๖. หน่วยตรวจสอบภายใน</b>								
๖.๑ นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	ข้าราชการ	๑	๑	๑	๑	๑	-	
<b>รวม</b>		<b>๖๗</b>	<b>๖๗</b>	<b>๖๗</b>	<b>๖๗</b>	<b>๒๑</b>	<b>๔๖</b>	