



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

ที่ ๓๔๔ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

ด้วยคณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลในคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนาให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภท เพื่อให้เห็นภาพรวมแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและความสามารถในการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการจัดการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว (๓) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและ (๔) ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน โดยประสานความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าวจะได้นำเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์การจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีคุณภาพและสามารถตอบสนอง ความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลบรรลุตามวัตถุประสงค์โดยเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามารถบันทึกข้อมูล ผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ น่าเชื่อถือ และเกิดประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจ ตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | | |
|---------------------------|------------------------------------|-----------------------------|
| ๑.๑ นายกมล กิจจานนท์ | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล | ประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๒ นายบัญชา คงชู | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล | คณะกรรมการ |
| ๑.๓ นางสาวพฤกศร พึ่งไทย | ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๑.๔ นางบัลลังก์ รัตนวาร์ | ครูชำนาญการพิเศษ | คณะกรรมการ |
| | รรก.แทน ผู้อำนวยการกองช่าง | |
| | รรก.แทน ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | |
| ๑.๕ นางวิวรรธณ บุญครอง | นักวิเคราะห์ ปฏิบัติหน้าที่บุคลากร | คณะกรรมการ |
| ๑.๖ นางสาววาสนา ส่งงาม | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| | รรก.แทน หัวหน้าสำนักปลัด | |
| | รรก.แทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข | |
| ๑.๗ นางกฤษณะ ยิ้มละมัย | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๘ นางสาวสุนิสา ซื่อพุ่ม | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. อำนาจและหน้าที่

๒.๑ ดำเนินการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมและพิจารณาความถูกต้อง ตามแบบ รวบรวมข้อมูลทั่วไป ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบล (แบบ อบต. ๑) และแบบรวบรวมข้อมูลผลการ จัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล (แบบ อบต. ๒) จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการจัดการ ศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว (๓) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม และ (๔) ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน (แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๔)

๒.๒ ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารบริการสาธารณะของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการ การกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ ดำเนินการนำผลการประเมินจากระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหาร บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลและ รายงานที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ พร้อมทั้ง นำผลการประเมินเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบ

๒.๔ ดำเนินการจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนดให้สำนักงาน คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีทราบทาง จดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารบริการสาธารณะ ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

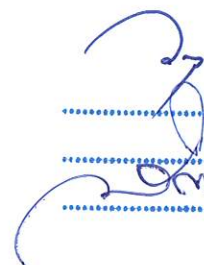
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายกมล กิจจานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล



.....ร่าง
.....พิมพ์/ทาน
.....ตรวจ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล (เบอร์โทร๐๓๙-๕๑๐๘๔๓).....
ที่ ตร...๗๒๓๐๑/๑๖๕.....วันที่...๒๔...เดือน..สิงหาคม..พ.ศ. ๒๕๖๙.....
เรื่อง..รายงานผลการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

อ้างถึง สำเนาหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ ตร ๐๐๒๓.๖/ว ๘๖๐๓
ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในรูปแบบออนไลน์ (www.odloc.go.th) จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการจัดการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว (๓) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและ (๔) ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน นั้น

ข้อเท็จจริง

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ที่ ๓๔๔/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล ในระบบออนไลน์ (www.odloc.go.th)

ข้อเสนอ/พิจารณา

บัดนี้ การบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๔ ด้าน เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบ

(นางกฤษณะ ยิ้มละมัย)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(นางสาววาสนา สง่างาม)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายบัญชา คงชู)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

ความเห็น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล

(นายกมล กิจจานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล



รายงานผลประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลด้านชุมพล
อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด



การประเมินมาตรฐานขั้นต่อการจัดการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2569

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล ด้านสุขภาพ

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

ดาวน์โหลดแบบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปสถานะการกรอกแบบประเมิน

รายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

สรุปสถานะการกรอกแบบประเมิน

ขั้นตอนที่ 1:กรอกข้อมูลพื้นฐาน	100.00%
ขั้นตอนที่ 2:ประเมินการให้บริการสาธารณะ	100.00%
สรุปภาพรวมทั้งหมด	100.00%



องค์การบริหารส่วนตำบล ด้านชุมพล

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4

ความโดดเด่นแบบรวมข้อมูลและ คู่มือการใช้งาน

สรุปสถานะการกรอกแบบประเมิน

รายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของ อบต. (อบค.1 อบค.2)

ผู้ตอบแบบสอบถาม : องค์การบริหารส่วนตำบล ด้านชุมพล จังหวัด ตราด

คำนำ

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2542 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 กำหนดให้สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปล.) ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.อ.) รวมทั้ง การติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจของ อบต. ไปพร้อมกันด้วย ซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการจัดการบริการสาธารณะ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นคู่มือการปฏิบัติงานใน อบต. พัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ร่วมกับคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของ อบต. เพื่อติดตามและประเมินผลคุณภาพการให้บริการสาธารณะและสร้างแรงจูงใจให้ อบต. พัฒนาคุณภาพการให้บริการประเมินตนเอง (Self Assessment) ซึ่งได้เริ่มดำเนินการตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2551 ถึงปัจจุบัน ด้วยการจัดทำชุดตัวชี้วัดและมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะ และควมมีผลการจัดการบริการสาธารณะผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ โดยประสานความร่วมมือ อบต. หัวประเทศบันทึกข้อมูลผลการจัดการบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่กำหนด

มาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด ซึ่งผลการประเมินดังกล่าว อบต. สามารถทราบได้ทันทีที่มีบันทึกข้อมูลได้ถูกต้อง สมบูรณ์ และครบถ้วน

วัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้ อบต. พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่และการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้น

บริการสาธารณะของ อบต. ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น รวมทั้ง อบต. สามารถนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำไปใช้ในการวางแผนจัดทำโครงการหรือกิจกรรม

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. 2569 คณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ได้กำหนดชุดตัวชี้วัดขึ้นเพื่อจัดการศึกษา (2) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว (3) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ (4) ด้านการจัดการสาธารณสุข

โดยการปรับปรุงแก้ไขแบบฟอร์มผ่านระบบประเมิน หรือสำเนาแบบฟอร์มจากคู่มือการจัดเก็บและแบบรวบรวมข้อมูลฯ

2. กรอกข้อมูลในเอกสาร

3. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

4. กรอกข้อมูลตามขั้นตอนด้านบน

สำนัก

ข้อแนะนำการกรอกข้อมูลประเมินตนเอง

ให้ดำเนินการกรอกข้อมูลตามขั้นตอนต่างๆ ตามลำดับขั้นตอนในเมนูด้านซ้ายมือ

1. ขั้นตอนเตรียมการมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ
2. ขั้นตอนที่ 1 กรอกข้อมูลพื้นฐาน
3. ขั้นตอนที่ 2 ประเมินการให้บริการสาธารณะ
4. รายงานผลการประเมินตนเอง

คำแนะนำ

1. ควรเตรียม และตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วนก่อนการกรอกข้อมูล
2. โดยการพิมพ์แบบฟอร์มผ่านระบบประเมิน หรือสำเนาแบบฟอร์มจากคู่มือการจัดเก็บและแบบรวบรวมข้อมูลฯ
3. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
4. กรอกข้อมูลตามขั้นตอนด้านบน

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑	
ความเป็นมา คำนิยาม ขั้นตอน และวิธีการประเมินตนเอง ในการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙	๑ - ๓
ส่วนที่ ๒	
วิธีการเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบล	๔ - ๕
	- แบบ อบต. ๑
	๖ - ๑๐
ส่วนที่ ๓	
วิธีการเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูล ผลการจั้ดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล	๑๑ - ๑๒
	- แบบ อบต. ๒ - ๑
	๑๓ - ๑๘
	- แบบ อบต. ๒ - ๒
	๑๙ - ๒๖
	- แบบ อบต. ๒ - ๓
	๒๗ - ๓๔
	- แบบ อบต. ๒ - ๔
	๓๕ - ๔๑
ส่วนที่ ๔	
การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์	๔๒

ส่วนที่ ๑
ความเป็นมา คำนิยาม ขั้นตอน และวิธีการประเมินตนเอง
ในการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ความเป็นมา

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สกล.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้งการติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณะจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกันด้วย ซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการจัดบริการสาธารณะ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ หรือเป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. ทั้งนี้ ได้มีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล โดย สกล. ได้พัฒนาระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. เพื่อใช้ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. โดยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) เริ่มดำเนินการตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ ถึงปัจจุบัน ด้วยการประสานความร่วมมือ อปท. ทั่วประเทศ ให้บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. แบบออนไลน์ บนเว็บไซต์ สกล. www.odloc.go.th ระบบประเมินผลฯ จะดำเนินการเปรียบเทียบข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามตัวชี้วัดกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะที่คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย สมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ผู้แทนกรุงเทพมหานคร และผู้แทนเมืองพัทยา และส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจให้แก่ อปท. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ และรายงานผลข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานผ่านหรือไม่ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะให้ อปท. ทราบผลการประเมินตนเองได้ทันทีที่บันทึกข้อมูลได้ถูกต้อง สมบูรณ์ และครบถ้วน

โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยกำหนดชุดตัวชี้วัดขั้นพัฒนาต่อเนื่องจากการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งใช้ประเมินเป็นปีแรก เพื่อให้เห็นภาพรวม แนวโน้มการเปลี่ยนแปลง และศักยภาพในการพัฒนาขีดความสามารถในการจัดบริการสาธารณะของ อปท. และกำหนดค่ามาตรฐานขั้นต่ำในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ซึ่ง อปท. ต้องให้ความสำคัญในการจัดบริการสาธารณะให้ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ และพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล จึงเห็นควรให้ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการจัดการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว (๓) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ (๔) ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน

ทั้งนี้ การประเมินการจัดบริการสาธารณะดังกล่าว เพื่อกระตุ้นให้ อบท. พัฒนาประสิทธิภาพการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้น และ สกถ. จะได้มีข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ที่เป็นปัจจุบันและทันสมัย เพื่อนำเสนอ ก.ก.ถ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการกระจายอำนาจ และใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนในการจัดบริการสาธารณะให้แก่ อบท. ซึ่งเป็นการสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น รวมทั้ง อบท. สามารถนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำไปใช้ในการวางแผนจัดทำโครงการหรือกิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและนำผลการประเมินไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดบริการสาธารณะให้มีคุณภาพสอดคล้องกับสภาพปัญหาในพื้นที่และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนและเผยแพร่ผลการประเมินให้ประชาชนทราบและสร้างการมีส่วนร่วมการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ในอีกทางหนึ่งด้วย

นอกจากนี้ สกถ. สปน. จะได้นำผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ไปใช้ประโยชน์ประกอบการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อบท. สำหรับ อบท. ที่บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ถูกต้องครบทุกขั้นตอน และมีการนำส่งข้อมูลในระบบดังกล่าวครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อบท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

๒. คำนียามในการประเมิน

๒.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายความว่า องค์กรที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายเพื่อบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา

๒.๒ การจัดบริการสาธารณะ หมายความว่า การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดให้มีบริการหรือกิจกรรมเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่ ตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

๒.๓ ตัวชี้วัด หมายความว่า เกณฑ์หรือเครื่องมือที่ใช้ประเมินผลการดำเนินงานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ ค่ามาตรฐานขั้นต่ำ หมายความว่า เกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนดไว้เพื่อใช้เปรียบเทียบผลการจัดบริการสาธารณะ ดังนี้

- สูงกว่าค่ามาตรฐานขั้นต่ำ หมายถึง ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ
- เท่ากับค่ามาตรฐานขั้นต่ำ หมายถึง ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ
- การพัฒนาในอนาคต หมายถึง ไม่ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ
- ไม่มีบริการสาธารณะ หมายถึง อบต. ไม่มีภารกิจการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดนั้นใน

ความรับผิดชอบ

- ไม่ได้ดำเนินการ หมายความว่า อบต. มีภารกิจตามตัวชี้วัด แต่ในปี พ.ศ. ที่ทำการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ ไม่ได้ดำเนินการ หรือยังไม่มีเจตจำนงต้องดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดลำดับความสำคัญของงาน หรือไม่ได้ดำเนินการด้วยสาเหตุอื่น เป็นต้น

๒.๕ โครงการหรือกิจกรรม หมายความว่า โครงการหรือกิจกรรมที่ อบท. ดำเนินการใช้งบประมาณและไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

๒.๖ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หมายความว่า หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เช่น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงสาธารณสุข เช่น สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี (สอณ.) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) เป็นต้น

๓. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองขององค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดให้ อบต. ดำเนินการบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

๓.๑ ผู้บริหาร อบต. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือ มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับตัวชี้วัด จำนวน ๔ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบ อบต. ๑ และแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๔) ได้แก่

(๑) แบบรวบรวมข้อมูลทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานของ อบต. (แบบ อบต. ๑)

(๒) แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒) ประกอบด้วยแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๔ สำหรับรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๔ ด้าน

(อบต. สามารถดาวน์โหลดแบบบันทึกข้อมูล แบบ อบต. ๑ และแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึงแบบ อบต. ๒ - ๔ ได้ที่เว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น www.odloc.go.th เมนู ระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. เลือกประเภท อบต. เลือกปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และดำเนินการขอรับรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบ และดำเนินการบันทึกข้อมูลในแบบรวบรวมข้อมูลในระบบตามขั้นตอนให้สมบูรณ์)

๓.๒ ผู้บริหาร อบต. มอบหมายเจ้าหน้าที่หนึ่งคนทำหน้าที่บันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด

๓.๓ อบต. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อบต. และรายงานที่ประชุมสภาทราบ

๓.๔ อบต. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

๓.๕ อบต. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

๓.๖ อบต. ต้องนำเสนอเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) - (๔) ได้แก่ (๑) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือ หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อบต. (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ และ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ โดยแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ ทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแนบ การประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และระบุชื่อ อบต. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

สอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับตัวชี้วัดการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๐๖ หรือ ๐๘ ๔๒๓๒ ๙๕๖๓

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๒๔ หรือ ๐๘ ๖๔๖๗ ๗๐๕๗

สอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้งานระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๐๙ หรือ ๐๖ ๒๕๙๑ ๖๓๘๒

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๓๘ หรือ ๐๘ ๒๙๗๘ ๘๕๕๗

ส่วนที่ ๒

วิธีการเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานของ อบต. (แบบ อบต. ๑)

๑. แบบรวบรวมข้อมูลทั่วไป (แบบ อบต. ๑)

แบบรวบรวมข้อมูลทั่วไปในแบบ อบต. ๑ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลทั่วไปในภาพรวมของ อบต. เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะที่จะถูกนำไปเป็นฐานข้อมูลใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ดังนี้

๑.๑ จำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งหมด

๑.๒ จำนวนประชาชนทั้งหมดในพื้นที่ อบต.

๒. แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน (แบบ อบต. ๑)

แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานในแบบ อบต. ๑ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในแต่ละด้านของ อบต. เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะที่จะถูกนำไปเป็นฐานข้อมูลใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. โดยแบบ อบต. ๑ จะเป็นข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่

๒.๑ ด้านการจัดการศึกษา เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ

- จำนวนโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ทั้งหมด

- จำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียน หรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่หยุดเรียนกลางคัน (drop-out-rate)

- จำนวนเด็กพิเศษ (เด็กที่ต้องการความช่วยเหลือดูแลเป็นพิเศษ) ในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ได้รับการบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต. และมีการสำรวจความพึงพอใจในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต.

- จำนวนประชาชน ที่ได้รับการบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต. และมีการประเมินความพึงพอใจในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต.

๒.๒ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ

- จำนวนกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรม ในครอบครัวและหัตถกรรมไทย กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชน ผลิตภัณฑ์ชุมชนในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนประชาชนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต. และมีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต.

๒.๓ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ

- จำนวนครั้งในการวัดข้อมูลค่าเฉลี่ย ๒๔ ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕) ในพื้นที่ อบต.

- ปริมาณขยะอันตรายในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- ปริมาณขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนกลุ่มอาสาสมัครด้านสิ่งแวดล้อม เช่น อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทสม.) อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) หรือกลุ่มอื่นๆ ที่ขึ้นทะเบียนในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนระบบประปาหมู่บ้านในความรับผิดชอบของ อบต. หรือคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้านในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อม ที่แจ้งให้ อบต. ดำเนินการ

- จำนวนประชาชนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต. และมีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต.

๒.๔ ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ

- จำนวนโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ที่ได้รับการถ่ายโอนทั้งหมดในพื้นที่ อบต.

- จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน ทั้งหมดในพื้นที่ อบต.

- จำนวนผู้สูงอายุที่อาศัยอยู่จริงในพื้นที่ อบต. ที่ลงทะเบียนรับการตรวจสุขภาพประจำปีของ รพ.สต./ศูนย์บริการสาธารณสุข ของ อบต.

- จำนวนประชาชนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการบริการสาธารณะด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน และมีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต. รวมทั้ง รพ.สต./ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต.

๓. คำอธิบายในช่องหรือคอลัมน์รายการข้อมูลในแบบ อบต. ๑ ประกอบด้วย

๓.๑ แบบรวบรวมข้อมูลทั่วไป

๓.๒ แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน

โดยมีคำอธิบายในการกรอก ดังนี้

(๑) ควรรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลของ อบต. ที่มีอยู่แล้ว เช่น ฐานข้อมูล เอกสาร รายงาน แผนงาน หรือโครงการที่ อบต. ได้ดำเนินการและเก็บรวบรวมไว้ สำหรับกรณีที่ อบต. ไม่มีการรวบรวมหรือจัดทำฐานข้อมูล ในบางตัวชี้วัดอาจจะประสานงาน หรือสอบถามจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ตรงกับรายละเอียดตัวชี้วัดและคำอธิบายด้วย ซึ่งข้อมูลที่บันทึกในขั้นตอนที่ ๑ จะมีความเชื่อมโยงกับการบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในขั้นตอนที่ ๒ ซึ่งจะมีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด

(๒) ช่องหรือคอลัมน์ จำนวน หมายถึง จำนวนข้อมูลของ อบต. ในขั้นตอนที่ ๑ ซึ่งเป็นข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้ อบต. บันทึกข้อมูลระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น 1 2 3 4 หรือ 1.50 12.25 หรือ 100 1000 เป็นต้น ห้ามใส่ 0 หรือ 0.00 หรือเครื่องหมายติดลบ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (.) ในช่องหรือคอลัมน์ จำนวน

(๓) ช่องหรือคอลัมน์ แหล่งข้อมูล หมายถึง แหล่งข้อมูลทั่วไปที่ใช้บันทึกในระบบว่ามาจากแหล่งใด โดยระบบจะกำหนดไว้ จำนวน ๒ แหล่ง คือ ๑. จาก อบต. เอง หรือ ๒. จากแหล่งอื่น โดยให้ อบต. เลือกอย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น

(๔) ช่องหรือคอลัมน์ ไม่มีบริการสาธารณะ หมายถึง กรณี อบต. ไม่มีการจัดการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดนั้นในความรับผิดชอบ ขอให้เลือกในช่องหรือคอลัมน์ ไม่มีบริการสาธารณะ ห้ามเว้นไว้หรือข้ามไป เพราะหากบันทึกข้อมูลไม่ครบถ้วนตามคำอธิบาย ระบบจะไม่สามารถให้ท่านกดส่งข้อมูลในแบบรวบรวมข้อมูล (แบบ อบต. ๑) ให้สำเร็จได้ ซึ่งจะส่งผลให้ท่านไม่สามารถไปดำเนินการในขั้นตอนที่ ๒ ได้

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล ตานพุมพล

บริการ สาธารณะ	เกณฑ์วัด	ค่า เป้าหมาย (%)	กรอบการ ประเมิน (1)	การ จัดบริการ สาธารณะ (2)	เปรียบเทียบ กับ (1) %	ผลการ ประเมิน
-------------------	----------	------------------------	------------------------	------------------------------------	-----------------------------	------------------

ด้านที่ 1 ด้านการจัดการศึกษา

ด้านที่ 1 การจัดการศึกษา

1. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ อบต. ได้จัดทำ โครงการและ บรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้าน การจัดการศึกษา	20	41538751.69	-	-	-	ไม่ ผ่าน
ดำเนินการ						
ใน						
ปีงบประมาณ						
พ.ศ						
2. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนา หลักสูตรการศึกษาหรือจัดระบบการศึกษาหรือสนับสนุนส่งเสริมการศึกษาของโรงเรียน หรือศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัด อบต.	1	1	-	-	-	ดำเนินการ ใน
ปีงบประมาณ						
พ.ศ						
3. ร้อยละของจำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียน หรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่หลุดเรียนกลางคัน (drop-out-rate) และได้รับการช่วยเหลือด้านการศึกษาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าสู่ระบบ การศึกษา	65	0	-	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ

4. ร้อยละของจำนวนเด็กพิเศษ ในโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ร้องขอความช่วยเหลือด้านการจัดการศึกษา และได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้ได้รับการศึกษาจาก อบต.	80	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
5. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ ในการสนับสนุนการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่ นักเรียน ในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
6. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรือ วิชาชีพให้แก่ศิษย์ในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	3	300	ปีงบประมาณ พ.ศ สูงกว่าค่า เป้าหมาย
7. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการเรียนรู้ เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่าทัน โลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนใน โรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
8. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้ หรือการเข้าถึงศิลปะวัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน ประเพณีท้องถิ่น และโบราณสถาน ในแก่นักเรียน ในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ปีงบประมาณ พ.ศ ดำเนินการ ใน
9. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้ เกี่ยวกับการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ เช่น มีกิจกรรมการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	1	1	1	100	ปีงบประมาณ พ.ศ เท่ากับค่า เป้าหมาย

10. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในการใช้ชีวิตประจำวัน สิทธิ หน้าที่ของพลเมือง ความรู้ทางกฎหมาย หรือการเข้าถึงเทคโนโลยี การสื่อสารอินเทอร์เน็ต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต หรือการสร้างงานของประชาชนทั่วไปในพื้นที่ อบต.	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ในการจัดการศึกษาของ โรงเรียนในสังกัด อบต.	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน งบประมาณ พ.ศ
12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการหรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ด้านการพัฒนาการของเด็ก ด้านการพัฒนาครู/ครูพี่เลี้ยง/ ผู้ดูแลเด็ก ด้านความปลอดภัยอาคารสถานที่/สิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง	3	3	1	33.3333	การพัฒนาใน อนาคต
13. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการจัดการศึกษาที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบัน การศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษา	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อปท. อื่น ในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษา ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่เข้าไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่อปท. เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะของ อบต.	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
15. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการศึกษาของ อบต.	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
16. ร้อยละของจำนวนผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ อบต.	80	120	120	100	สูงกว่าค่า

ตอบตามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดการศึกษา และผู้ปกครองมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป

เป้าหมาย

17. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. ตอบตามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดการศึกษา และประชาชนมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป

85

0

-

-

ไม่มีบริการ
สาธารณะ

ด้านที่ 2 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

ด้านที่ 2 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

18. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

15

41538751.69

40000

0.0963

การพัฒนาใน

อนาคต

19. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทย กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนากลุ่มอาชีพ หรือการพัฒนาสินค้าชุมชน การบรรจุภัณฑ์ การส่งเสริมการตลาด การจำหน่ายผลิตภัณฑ์การพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ ให้กลุ่มอาชีพต่างๆ สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง

20

7

5

71.4286

สูงกว่าค่า
เป้าหมาย

20. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชนชาวบ้าน

2

2

3

150

สูงกว่าค่า
เป้าหมาย

21. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการสำรวจความต้องการของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับการสร้างอาชีพ การพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมอาชีพภาคการเกษตร การประมง การเลี้ยงสัตว์ ฯลฯ หรือการส่งเสริมอาชีพใหม่ เพื่อให้เกิดการ

2

2

3

150

สูงกว่าค่า
เป้าหมาย

สร้างงานในชุมชน และสร้างรายได้ให้แก่ประชาชน					
22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการฝึกอบรมต่างๆ ให้แก่ประชาชนทั่วไป สถิติ ผู้ต้อยโอกาส หรืออื่นๆ เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
23. ร้อยละของจำนวนสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชน ผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุน หรือจัดให้มีสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชนดังกล่าว	80	2	2	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
24. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การใช้เทคโนโลยีในรูปแบบออนไลน์ เพื่อเพิ่มช่องทางการตลาดในรูปแบบใหม่	2	2	-	-	ยังไม่ได้ดำเนินการใน
ปีงบประมาณ					
พ.ศ					
25. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการจัดทำแผนการตลาด ด้านการท่องเที่ยวของท้องถิ่น หรือการส่งเสริมการขยายรูปแบบต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวใน อบต.	2	2	-	-	ดำเนินการใน
ปีงบประมาณ					
พ.ศ					
26. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการพัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิมให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. ในลักษณะการเชื่อมโยงจุดต่างๆ ของแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. หรือกับ อบต. อื่น ในบริเวณใกล้เคียง เช่น การท่องเที่ยวเชิงอัตลักษณ์ในชุมชน	2	2	-	-	ยังไม่ได้ดำเนินการใน

ท้องถิ่น การอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม วิถีชีวิตชุมชน เอกลักษณ์ท้องถิ่น ประเพณีท้องถิ่น และเทศกาลต่างๆ เป็นต้น					งบประมาณ พ.ศ ไม่ได้	
28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการส่งเสริมการท่องเที่ยว สร้างจุดขายจากแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นแหล่งรายได้ของประชาชน เช่น การพัฒนาและยกระดับที่พัก ร้านอาหาร สถานประกอบการ กิจกรรมการท่องเที่ยวและการพัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวเพื่อพัฒนาศักยภาพคนในชุมชน เช่น มีคฤหาสน์ท้องถิ่น เป็นต้น	2	2	-	-	ดำเนินการ ใน งบประมาณ พ.ศ ไม่ได้	
29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการปรับปรุงซ่อมแซม โครงสร้างพื้นฐาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางเข้าสู่แหล่งท่องเที่ยวให้แก่คนท้องถิ่น	2	2	20000	1000000	สูงกว่าค่า เป้าหมาย พ.ศ ไม่ได้	
30. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนเพื่อสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน หรือการป้องกันปัญหาอาชญากรรมให้แก่คนท้องถิ่น การช่วยเหลือผู้ประสบเหตุในแหล่งท่องเที่ยว	2	2	-	-	ดำเนินการ ใน งบประมาณ พ.ศ ไม่ได้	
31. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการค้นหาหรือวางแผนที่จะพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่ในพื้นที่ อบต. เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่นักท่องเที่ยว	1	1	-	-	ดำเนินการ ใน งบประมาณ พ.ศ ไม่ได้	
32. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการฟื้นฟูพื้นที่และด้านอาชีพและการท่องเที่ยว เพื่อให้แก่ประชาชน	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต พ.ศ ไม่ได้	

ผู้ประกอบการ และชุมชน

33. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถานศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

ปีงบประมาณ

พ.ศ

34. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับ อบท. อื่น หรือ สถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการสนับสนุนส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพในพื้นที่พัฒนาเป็น วิสาหกิจชุมชน หรือ ให้ได้รับตรามตราฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนให้เป็น OTOP

35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อบท. อื่น ในการจัดบริการสาธารณะด้านการ ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ซึ่งเป็นการค้าขายที่เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะ ของ อบท.

36. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการนำผล การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการ จัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต.

37. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการส่งเสริม เศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต. และประชาชนมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป

ปีงบประมาณ

พ.ศ

ปีงบประมาณ

พ.ศ

ปีงบประมาณ

พ.ศ

ปีงบประมาณ

พ.ศ

ด้านที่ 3 ด้านการจัดการทรัพยากรบุคคลและสิ่งแวดล้อม

ด้านที่ 3 การจัดการทรัพยากรบุคคลและสิ่งแวดล้อม

38. วัสดุของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรบุคคลและสิ่งแวดล้อม	15	41538751.69	40000	0.0963	การพัฒนาใน อนาคต
39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก วัฒนธรรมหนัก ในการอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชนท้องถิ่น	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
40. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้แก่เกษตรกร ในโรงเรือนเกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก วัฒนธรรมหนัก ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชนท้องถิ่น	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
41. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้พลังงานทางเลือก และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก หรือคาร์บอนไดออกไซด์ของผู้สิ่งแวดล้อม เพื่อลดภาวะโลกร้อน	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
42. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการณรงค์เรื่องการอนุรักษ์ป่า หรือการจัดการหาพื้นที่ไม้ให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการปลูกต้นไม้ ปลูกป่าทดแทน เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเมืองหรือชุมชน	1	1	2	200	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
43. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ	1	1	2	200	สูงกว่าค่า

ตรวจสอบคุณภาพน้ำหรือแก๊สปัญหานั้นแต่เสียในชุมชน หรือท้องถิ่น					เป้าหมาย
44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ส่งเสริม ให้กลุ่มเป้าหมายในครัวเรือนผลิตของ อบต. มีการติดตั้งและตรวจสอบว่ามีการใช้บ่อคัก ใช้น้ำบ่าคันนี้เสียสำหรับครัวเรือน และสถานประกอบการ เช่น โรงอาหาร ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียนในสังกัด อบต. ร้านอาหาร ตลาด และโรงแรมในเขต อบต. เป็นต้น	3	3	4	133.3333	สูงกว่าเป้าหมาย
45. ร้อยละของจำนวนครัวเรือนในการวัดข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5) ในพื้นที่ อบต. ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น วิศวกรรมการ หรืออุปกรณ์ของหน่วยงานอื่น หรือใช้ผลการตรวจวัดของหน่วยงานอื่น	80	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
46. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการณรงค์และประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับเกษตรอินทรีย์ เกษตรปลอดสารพิษ เพื่อลดสารเคมีทางการเกษตร ควบคุมเป็นอินดิเนมลพิษทางดิน และผลกระทบของสารเคมีตกค้าง	1	1	2	200	สูงกว่าเป้าหมาย
47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการณรงค์และประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน ครัวเรือน มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะในครัวเรือนและในโรงเรียน	1	1	1270	127000	สูงกว่าเป้าหมาย
48. ร้อยละของปริมาณขยะอันตรายในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
49. ร้อยละของปริมาณขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
50. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาสาสมัครด้านสิ่งแวดล้อม เช่น อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทสม.) อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) หรือกลุ่มอื่นๆ ที่ได้รับการสนับสนุนตั้งเสริมจน อบต. ในการจัดหรือร่วมจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	80	1	1	100	สูงกว่าเป้าหมาย

51. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือร่วมกับ อปท. อื่น หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนกิจกรรมป้องกันและควบคุม ไฟป่า เช่น การณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ การจัดฝึกอบรมในการจัดทำแผนงานการป้องกันและควบคุม ไฟป่า การฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและควบคุมไฟป่า หรือการสนับสนุนงบประมาณ อุปกรณ์ เครื่องมือ และสิ่งจำเป็นอื่นในการป้องกันและควบคุมไฟป่า						3 3 1 33.3333 การพัฒนาใน อนาคต	
52. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						1 1 1 100 เท่ากับค่า เป้าหมาย	
53. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านในครัวเรือนของ อบต. หรือคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน คณะกรรมการหมู่บ้าน ที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงตามแนวทางนี้ประสบความสำเร็จ						50 4 4 100 สูงกว่าค่า เป้าหมาย	
54. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อปท. อื่น ในการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นภารกิจด้านงานที่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจใหแก่อปท. เรื่อง การทำตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะของ อปท.						1 1 - - ไม่ได้ ดำเนินการ ใน	
55. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต้นการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต.						1 1 1 100 เท่ากับค่า เป้าหมาย	
56. ร้อยละของจำนวนร้อยละของประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการแก้ไขปัญหามาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง						100 1 1 100 เท่ากับค่า เป้าหมาย	
57. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอบถามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดการ						80 200 200 100 สูงกว่าค่า	

ปีงบประมาณ

พ.ศ

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และประชาชนมีความพึงพอใจตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป

เป้าหมาย

ด้านที่ 4 ด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน

ด้านที่ 4 การจัดการสาธารณสุขชุมชน

58. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณสุขระดับการจัดการสาธารณสุขชุมชน	10	41538751.69	55000	0.1324	การพัฒนาในอนาคต
59. ร้อยละของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน ในพื้นที่ อบต. ที่ อบต. ดำเนินการ หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับชุมชน	90	7	14	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
60. จำนวนระบบฐานข้อมูลสุขภาพประชาชนในพื้นที่ ที่ อบต. ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลเองหรือดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลของหน่วยงานอื่น เพื่อการจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพในพื้นที่ อบต.	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
61. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เพื่อฟื้นฟู/พัฒนาความรู้ด้านงานสาธารณสุขมูลฐาน	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
62. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการใช้ดิจิทัลเทคโนโลยีในการติดตามดูแลสุขภาพ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน
63. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต.	1	1	1	100	พ.ศ. ปรับประมาณเท่ากับค่า

ปีงบประมาณ

พ.ศ

ในพื้นที่ อบต./ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในการดูแลสุขภาพ การดูแลผู้ป่วย การดูแลผู้สูงอายุ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการจัดการสาธารณสุขชุมชน โดยให้ชุมชนเป็นฐาน					เป้าหมาย	
64. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต./ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนดูแลสุขภาพของแม่และเด็ก เพื่อให้เด็กทารกคลอดออกมาเป็นเด็กตามเกณฑ์มาตรฐาน	1	1	-	-	ไม่ได้	ดำเนินการใน
65. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต./ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้เด็ก 0 - 5 ปี ได้รับวัคซีนครบตามเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุข					1	1
66. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต./ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการแก้ไขปัญหาเด็กและเยาวชนในการใช้สื่อออนไลน์					1	1
67. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต./ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการป้องกัน ความรุนแรงและติดคาบเพื่อลดจำนวนผู้ป่วยกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs)					1	1
68. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต./ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการดูแลประชาชน เพื่อการส่งเสริมสุขภาพป้องกัน พื้นฟูสุขภาพจิต และแก้ไขปัญหายาเสพติด					1	1
					2	200
					สูงกว่าค่าเป้าหมาย	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

69. ร้อยละของผู้สูงอายุที่อาศัยอยู่จริงในพื้นที่ อบต. ที่ลงทะเบียนรับการตรวจสุขภาพประจำปีของ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ที่ได้รับการคัดกรองสุขภาพหรือตรวจสุขภาพประจำปี	90	7	7	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
70. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. ดำเนินการช่วยเหลือประชาชนที่มีความจำเป็นในการรับการรับ - ส่งผู้ป่วยไปยังโรงพยาบาล	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
71. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมสนับสนุนให้ รพ.สต./ศูนย์บริการสาธารณสุข ใช้ดิจิทัลเทคโนโลยี เช่น ระบบ Telemedicine ระบบ Digital Healthcare ระบบหมอพร้อม และ/หรือระบบอื่นๆ มาใช้ในการดูแลสุขภาพประชาชนในพื้นที่ห่างไกล หรือในรายชื่อผู้ป่วยไม่สะดวกมารับบริการในสถานบริการ	1	1	-	-	ยังไม่ดำเนินการใน
72. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ร่วมมือกับ อปท. อื่น ในการจัดบริการสาธารณสุขด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่อปท. เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณสุขของ อปท.	1	1	-	-	ยังไม่ดำเนินการใน
73. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่ อบต. สอดถามความพึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดการสาธารณสุขชุมชน รวมทั้ง รพ.สต. ในพื้นที่ อบต. /ศูนย์บริการสาธารณสุขของ อบต. และประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป	80	200	200	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ปีงบประมาณ พ.ศ					